

### 1. Üldalused

#### 1.1. Võõrkeelepädevus

Võõrkeelte õpetamise eesmärk põhikoolis on kujundada õpilastes eakohane võõrkeelepädevus, s.o suutlikkus mõista ja tõlgendada võõrkeeles esitatut, suhelda eesmärgipäraselt nii kõnes kui ka kirjas, järgides vastavaid kultuuritavasid; mõista ja väärtustada erinevaid kultuure, oma kultuuri ning teiste kultuuride sarnasusi ja erinevusi; mõista, et elus on vaja vallata mitut võõrkeelt.

Võõrkeelte õpetamise kaudu taotletakse, et põhikooli lõpuks õpilane:

- 1) omandab keeleoskuse tasemel, mis võimaldab autentses teiskeelses keskkonnas iseseisvalt toime tulla;
- 2) on võimeline osalema erinevates võõrkeelsetes projektides, jätkama õpinguid emakeelest erinevas keeles ning on konkurentsivõimeline tulevases tööelus;
- 3) tunneb erinevaid keeli kõnelevaid rahvaid ja nende kultuure;
- 4) mõistab oma kultuuri ning teiste kultuuride sarnasusi ja erinevusi ning väärtustab neid;
- 5) omandab edasiseks õppimiseks vajalikud oskused, mis suurendavad enesekindlust õppida võõrkeeli ja suhelda võõrkeeltes.

#### 1.2 Ainevaldkonna õppeained ja maht

Õppeaine	Nädalatunde									
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	Kokku
Vene keel/Soome keel						3	3	3	3	12
Inglise keel			3	3	3	3	3	3	3	21

#### 1.3. Ainevaldkonna kirjeldus ja valdkonnasisene lõiming

Võõrkeeled avardavad inimese tunnetusvõimalusi ning suutlikkust mõista ja väärtustada mitmekultuurilist maailma, arendavad erinevate keeleliste ja mittekeeleliste vahenditega süsteemset mõtlemist ning eneseväljendusvõimalusi. Võõrkeeled arendavad kultuuriteadlikku suhtlusvõimet, andes teadmisi eri maade ja eri keeli kõnelevate rahvaste kohta.

Ainevaldkonda kuuluvate võõrkeelte õpe lähtub Euroopa keeleõppe raamdokumendi põhimõtetest ning selles kirjeldatud keeleoskustasemetest. Kõigi võõrkeelte (k.a eesti keel teise keelena) õpitulemusi on raamdokumendile toetudes kirjeldatud ühtsetel alustel. Õpitulemused erinevates osaoskustes on esitatud ainevaldkonnakava lõpus keeleoskustasemete tabelis punktis 2.4. Raamdokumendi ja Euroopa keelemapi põhimõtete rakendamine õppes võimaldab motiveerida õpilasi õppima võõrkeeli, arvestada nende ealist ning individuaalset eripära, suunata erineva edasijõudmisega õpilasi seadma endale jõukohaseid õpieesmärke ning anda õpilastele objektiivset

tagasisidet saavutatu kohta. Kõik see toetab õpimotivatsiooni püsimumist ning iseseisva õppija kujunemist.

Nüüdisaegne keeleõpe on allutatud kommunikatiivsetele vajadustele, lähtutakse õppijast ja tema suhtluseesmärkidest. Keeleõppes on tähtis eelkõige keele kasutamise oskus, mitte pelgalt keele struktuuri tundmine. Keeleline korrektsus kujuneb õpilasel pikaajalise töö tulemusena.

Suhtluspädevust kujundatakse keele nelja osaoskuse – kuulamise, lugemise, rääkimise ja kirjutamise – arendamise kaudu, seepärast on ka õpitulemused esitatud osaoskuste kaupa. Neid osaoskusi õpetatakse lõimitult. Keeleõpe rikastab mõtlemist, arendab oskust end täpselt väljendada, luua tekste ning neist aru saada. Nendes valdkondades toetub võorkeeleõpetus emakeeleõpetusele ja vastupidi.

Põhikooli õpilases arendatakse oskust võrrelda oma ja võorast kultuuri, leida nende sarnasusi ja erinevusi, mõista ning väärtustada teiste kultuuride ja keelte eripära, olla salliv ning vältida eelarvamuslikku suhtumist võorapärasesse. Teiste kultuuride tundmine aitab teadlikumalt tajuda oma keele ja kultuuri spetsiifikat.

Võorkeeleõpe nõuab avatud ning paindlikku metoodilist käsitus, et kohendada õpet õpilase vajaduste järgi. Õpilaskeskse võorkeeleõppe tähtsamad põhimõtted on:

- 1) õpilase aktiivne osalus õppes, tema teadlik ja loov võorkeele kasutamine ning õpistrateegiate kujundamine;
- 2) keeleõppes kasutatava materjali sisu vastavus õpilase huvidele;
- 3) erinevate aktiivõppevormide (sh paaris- ja rühmatöö) rakendamine;
- 4) õpetaja rolli muutumine teadmiste vahendajast õpilase koostööpartneriks ning nõustajaks teadmiste omandamises;
- 5) õppematerjalide avatus, nende kohandamine ja täiendamine õpilase eesmärkide ning vajaduste põhjal.

Kuna võorkeel on eelkõige vahend teabe hankimiseks ja selle edastamiseks suhtluses, siis on keeleõppe keskmes teemavaldkonnad, mille kaudu ja piires kujundatakse suhtluspädevust. Need on kõigile võorkeeltele ühtsed; erinevused teemavaldkondade käsitlemisel tulenevad õppe kestusest ja tundide arvust.

## 1.4. Üldpädevuste kujundamine

Pädevustes eristatava nelja omavahel seotud komponendi – teadmiste, oskuste, väärtushoiakute ja – õpetamisel on kandev roll õpetajal, kelle väärtushinnangud ja enesekehtestamisoskus loovad sobiliku õpikeskkonna ning mõjutavad õpilaste väärtushinnanguid ja käitumist.

Võorkeeleõpetuse eesmärkides ja tulemustes sisalduvad keelepädevus, kultuuridevaheline pädevus (väärtushinnangud, käitumine) ning õpioskused. Võorkeeli õpetades kujundatakse kõiki üldpädevusi, väärtuspädevust, sotsiaalset pädevust, enesemääratluspädevust, õpipädevust, suhtluspädevust, matemaatikapädevust, ettevõtlikkuspädevust) seatud eesmärkide, käsitletavate teemade ning erinevate õpimeetodite ja tegevuste kaudu.

**Kultuuri- ja väärtuspädevuse** arengut toetatakse õpitavaid keeli kõnelevate maade kultuuride tundmaõppimise kaudu. Õpitakse mõistma ja aktseptima erinevaid väärtussüsteeme, mis lähtuvad kultuurilisest eripärast.

**Sotsiaalne ja kodanikupädevus.** Igapäevastes suhtlussituatsioonides toimetulekuks on sobivate keelendite valiku kõrval vaja teada õpitavat võorkeelt kõnelevate maade kultuuritausta ja sellest tulenevaid käitumisreegleid ning ühiskonnas kehtivaid tavasid. Seetõttu on sotsiaalne ja

kodanikupädevus tihedalt seotud väärtuspädevusega. Sotsiaalse ja kodanikupädevuse kujundamisele aitavad kaasa erinevad õpitöövormid (nt rühmatöö, projektõpe) ning aktiivne osavõtt õpitava keelega seotud kultuuriprogrammidest. **Enesemääratluspädevus** areneb võõrkeeleõppes kasutatavate teemade kaudu. Iseendaga ja inimsuhetega seonduvat saab võõrkeeletunnis käsitleda arutluste, rollimängude ning muude õpitegevuste kaudu, mis aitavad õpilastel jõuda iseenda sügavama mõistmiseni. Oma tugevate ja nõrkade külgede hindamine on tihedalt seotud õpipädevuse arenguga.

**Õpipädevust** kujundatakse pidevalt erinevaid õpistrateegiaid rakendades (nt teabe otsimine võõrkeelsetest allikatest, sõnaraamatu kasutamine). Olulisel kohal on eneserefleksioon ning õpitud teadmiste ja oskuste analüüsimine (nt Euroopa keelemapi põhimõtetest lähtuvalt).

**Suhtluspädevus** on võõrkeeleõppes keskne. Võõrkeeleõpetuse eesmärgid lähtuvad otseselt suhtluspädevuse komponentidest ning nende sisust. Hea eneseväljendusoskus, teksti mõistmine ja tekstiloomine on eduka suhtlemise eeldused võõrkeeltes. Koos suhtluspädevusega arendatakse õppijas oskust võrrelda oma ning võõra kultuuri sarnasusi ja erinevusi, mõista ning väärtustada teiste kultuuride ja keelte eripära, olla salliv ning vältida eelarvamuslikku suhtumist võõrapärasesse. Teiste kultuuride tundmine aitab teadlikumalt tajuda oma keele ja kultuuri spetsiifikat.

**Matemaatika-, loodusteaduste- ja tehnoloogiaalase pädevusega** seonduvad võõrkeeled suhtluspädevuse kaudu. Esmalt õpitakse võõrkeeles nt arvutama ning seejärel vastavalt keeleoskuse arengule mõistma erinevate elu- ja tegevusvaldkondade tekste, sh teabegraafikat või muul viisil visuaalselt esitatud teavet. Õpitakse kasutama tehnoloogilisi abivahendeid eri liiki tekste luues, korrigeerides ja esitades.

**Ettevõtlikkuspädevus** kaasneb eelkõige enesekindluse ja julgusega, mida annab inimesele võõrkeeleoskus. Toimetulek võõrkeelses keskkonnas avardab õppija võimalusi viia ellu oma ideid ja eesmärgid ning loob eeldused koostööks teiste sama võõrkeelt valdavate ea- ja mõttekaaslastega.

**Digipädevus** tähendab suutlikkust kasutada uuenevat digitehnoloogiat toimetulekuks kiiresti muutuvus ühiskonnas nii õppimisel, kodanikuna tegutsedes kui ka kogukondades suheldes; leida ja säilitada digivahendite abil infot ning hinnata selle asjakohasust ja usaldusväärsust; osaleda digitaalses sisuloomes, sh tekstide, piltide, multimeediumide loomisel ja kasutamisel; kasutada probleemilahenduseks sobivaid digivahendeid ja võtteid, suhelda ja teha koostööd erinevates digikeskkondades; olla teadlik digikeskkonna ohtudest ning osata kaitsta oma privaatsust, isikuandmeid ja digitaalset identiteeti; järgida digikeskkonnas samu moraali- ja väärtuspõhimõtteid nagu igapäevaelus.

## 1.5. Võõrkeelte valdkonna lõiming teiste ainevaldkondadega

Võõrkeelte ainekavad arvestavad teadmisi, mida õpilane saab õpitava keele maa ja kultuuri kohta teiste ainevaldkondade kaudu. Võõrkeeleõppes kasutatavad materjalid täiendavad teadmisi, mida õpilane omandab teistes õppeainetes, andes õpilasele keelevahendid erinevate valdkondadega seonduvate teemade käsitlemiseks. Võõrkeelte, k.a eesti keele kui teise keele omandamisel tuleks kasutada koostöös teiste ainevaldkondadega keeleoskuse integreeritud õppematerjale, s.o lõimitud aine- ja keeleõpet (LAK-õpe, keelekümbel). Võõrkeeleoskus võimaldab muu hulgas õppijale ligipääsu lisateabeallikaile (teatmeteostele, võõrkeelsele kirjandusele, internetile jt), toetades sel moel materjali otsimist mõne teise õppeaine jaoks.

**Keel ja kirjandus.** Võõrkeeltele on kõige otsesem seos keele ja kirjandusega, kuna võõrkeeleeõppes rakendatakse emakeeles omandatud teadmisi: arendatakse kirjalikku ja suulist eneseväljendusoskust, luuakse tekste ning õpitakse neist aru saama. Kõik need teadmised ja oskused kantakse järgmist keelt õppides üle uude kultuurikonteksti.

**Matemaatika.** Matemaatikapädevuse arengut toetab numbrite tundmise ja arvutamise kõrval erinevates alustekstides leiduvate sümbolite, graafikute, tabelite ja diagrammide mõistmise ning tõlgendamise oskuse arendamine.

**Loodus- ja sotsiaalsed.** Lõiming kujundatakse erinevate teemavaldkondade ja nendes kasutatavate alustekstide ning õppe kaudu. Võõrkeelte õppes juhitakse õpilasi muu hulgas väärtustama looduslikku mitmekesisust ning vastutustundlikku ja säästvat eluviisi; ära tundma kultuurilist eripära ja järgima üldtunnustatud käitumisreegleid; kujundama oma arvamust ning olema aktiivne ja vastutustundlik kodanik.

**Kunstiained.** Kunstipädevusega puututakse kokku kultuuriteadlikkuse kujundamise kaudu, õppides tundma erinevate maade kultuurisaavutusi nii teemade (nt „Riigid ja nende kultuur“, „Vaba aeg“) kui ka vahetute kunstielamuste kaudu (kino, teater, kontserdid, muusika, näitused, muuseumid jm). Õpilasi suunatakse märkama ja väärtustama erinevaid kultuuritraditsioone ning maailmakultuuri mitmekesisust.

**Tehnoloogia.** Erinevate teemavaldkondade ja nendes kasutatavate alustekstide ning õppe kaudu teadvustatakse tehnoloogia arengusuundumisi, seejuures arutletakse nt tehnoloogia kasutamisega kaasnevate võimaluste ja ohtude üle või tutvutakse eri valdkondade teadussaavutustega.

**Kehaline kasvatus.** Kehakultuuripädevus seostub võõrkeeltes tervisliku eluviisi ja kehalise aktiivsuse väärtustamisega. Võõrkeeleeõppes (nii nagu kehalises kasvatuseski) tuleb sallivalt suhtuda kaaslastesse, järgida ausa mängu reegleid ning teha koostööd.

## 1.6. Läbivate teemade rakendamise võimalusi

Võõrkeelte õppe eesmärgid ja teemad toetavad erinevais kooliastmeis õpilase algatusvõimet, mõtteaktiivsust ning läbivate teemade omandamist, kasutades selleks sobivaid võõrkeelseid (autentseid) alustekste ning erinevaid pädevusi arendavaid töömeetodeid. Eelkõige on läbivad teemad seotud järgmiste teemavaldkondadega:

1) elukestev õpe ja karjääri planeerimine: „Õppimine ja töö“. Kujundatakse iseseisva õppimise oskus, mis on oluline alus elukestva õppe harjumuste ja hoiakute omandamisel. Erinevate õppevormide kaudu arendatakse õpilaste suhtlus- ja koostööoskusi, mida on muu hulgas vaja tulevases tööelus. Võõrkeelt õppides omandatakse eneseanalüüsiks ja enda tutvustamiseks vajalikku sõnavara, et ennast võõrkeeles esitleda ja oma mõtteid arusaadavalt edasi anda. Õpe võimaldab vahetult kokku puutuda töömaailmaga, nt käivad õpilased ettevõtteis, tutvuvad ainevaldkonnaga seotud ametite, erialade ja edasiõppimisvõimalustega. Nii kujuneb oskus koostada õpinguile ja tööle kandideerimiseks vajalikke dokumente;

2) keskkond ja jätkusuutlik areng: „Kodukoht Eesti“. Taotletakse õpilase kujunemist sotsiaalselt aktiivseks, vastutustundlikuks ning keskkonnateadlikuks inimeseks, kes hoiab ja kaitseb keskkonda ning, väärtustades jätkusuutlikkust, on valmis leidma vastuseid keskkonna- ja inimarengu küsimustele;

3) kodanikualgatus ja ettevõtlikkus: „Mina ja teised“, „Igapäeva elu. Õppimine ja töö“, „Kodukoht Eesti“, „Vaba aeg“. Taotletakse õpilase kujunemist aktiivseks ning vastutustundlikuks kogukonna-

ja ühiskonnaliikmeks, kes mõistab ühiskonna toimimise põhimõtteid ja mehhanisme ning kodanikualgatuse tähtsust, tunneb end ühiskonnaliikmena ja toetub oma tegevuses riigi kultuuritraditsioonidele ning arengusuundadele;

4) kultuuriline identiteet: „Kodukoht Eesti”, „Riigid ja nende kultuur”. Taotletakse õpilase kujunemist kultuuriteadlikuks inimeseks, kes mõistab kultuuri osa inimeste mõtte- ja käitumistaadi kujundajana ning kultuuride muutumist ajaloo vältel, kellel on ettekujutus kultuuride mitmekesisusest ja kultuuriga määratud elupraktika eripärast ning kes väärtustab omakultuuri ja kultuurilist mitmekesisust ning on salliv ja koostööaldis;

5) teabekeskond: „Igapäevaelu. Õppimine ja töö“, „Riigid ja nende kultuur“, „Vaba aeg“.

Taotletakse õpilase kujunemist teabeteadlikuks inimeseks, kes tajub ja teadvustab teabekeskonda, suudab seda kriitiliselt analüüsida ning toimida selles oma eesmärkide ja ühiskonnas omaksvõetud kommunikatsioonieetika järgi;

6) tehnoloogia ja innovatsioon: „Igapäevaelu. Õppimine ja töö“, „Vaba aeg“. Taotletakse õpilase kujunemist uuendusaltiks ja nüüdisaegset tehnoloogiat eesmärgipäraselt kasutada oskavaks inimeseks, kes tuleb toime kiiresti muutuvast tehnoloogilises elu-, õpi- ja töökeskkonnas;

7) tervis ja ohutus: „Mina ja teised”, „Kodu ja lähiümbrus”, „Igapäevaelu. Õppimine ja töö“.

Taotletakse õpilase kujunemist vaimselt, emotsionaalselt, sotsiaalselt ja füüsiliselt terveks ühiskonnaliikmeks, kes järgib tervislikku eluviisi, käitub turvaliselt ning aitab kaasa tervist edendava turvalise keskkonna kujundamisele;

8) väärtused ja kõlblus: „Mina ja teised“, „Kodu ja lähiümbrus“, „Kodukoht Eesti“, „Igapäevaelu. Õppimine ja töö“, „Riigid ja nende kultuur“, „Vaba aeg“. Taotletakse õpilase kujunemist kõlbliselt arenenud inimeseks, kes tunneb ühiskonnas üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, järgib neid koolis ja väljaspool kooli, ei jää ükskõikseks, kui neid eiratakse, ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires.

## 1.7. Õppetegevuse kavandamine ning korraldamine

Õpet kavandades ja korraldades:

1) lähtutakse õppekava alusväärtustest, üldpädevustest, õppeaine eesmärkidest, õppesisust ja oodatavatest õpitulemustest ning toetatakse lõimingut teiste õppeainete ja läbivate teemadega;

2) taotletakse, et õpilase õpikoormus (sh kodutööde maht) on mõõdukas, jaotub õppeaasta ulatuses ühtlaselt ning jätab piisavalt aega puhkuseks ja huvitegevusteks;

3) võimaldatakse õppida üksi ning koos teistega (iseseisvad, paaris- ja rühmatööd), et toetada õpilaste kujunemist aktiivseiks ning iseseisvaiks õppijaiks;

4) kasutatakse diferentseeritud õppeülesandeid, mille sisu ja raskusaste toetavad individualiseeritud käsitlust ning suurendavad õpimotivatsiooni;

5) rakendatakse nüüdisaegseid info- ja kommunikatsioonitehnoloogial põhinevaid õpikeskkondi ning õppematerjale ja -vahendeid;

6) mitmekesistatakse õpikeskkonda: muuseumid, näitused, teater, kino, kontserdid, arvuti/multimeediaklass, õpilasvahetus, õppereisid, kohtumised õpitavat keelt emakeelena kõnelejatega jne;

7) kasutatakse erinevaid õppemeetodeid, sh aktiivõpet: rollimängud, arutelud, diskussioonid, projektõpe jne.

Õppesisu käsitlemise valiku teeb aineõpetaja arvestusega, et kooliastmeti kirjeldatud õpitulemused, üldja valdkonnapädevused ning ainepädevused oleksid saavutatud.

## 1.8.Hindamise alused

Õpitulemuste hindamise eesmärgid on toetada õpilase arengut, innustada õpilast sihikindlalt õppima, kujundada õpilase enesehinnangut, tekitada huvi võõrkeelte õppimise vastu ning luua seega alus elukestvatele võõrkeeleõppele. Hindamisel lähtutakse põhikooli riikliku õppekava üldosa sätetest. Hinnatakse õpilase teadmisi ja oskusi suuliste vastuste, sh esituste, kirjalike ja/või praktiliste tööde ning praktiliste tegevuste alusel, arvestades õpilase teadmiste ja oskuste vastavust ainekavas taotletavatele õpitulemustele. Puudustele juhib õpetaja tähelepanu taktitundega, osutades võimalustele neist üle saada.

Õpitulemusi hinnatakse sõnaliste hinnangute ja numbriliste hinnetega. Õpitulemuste kontrollimise vormid peavad olema mitmekesised ning vastavuses õpitulemustega. Õpilane peab teadma, mida ja millal hinnatakse, mis hindamisvahendeid kasutatakse ning mis on hindamise kriteeriumid.

Väärtushinnanguid ja -hoiakuid ning õpioskusi sisaldavate õpitulemuste kohta (nt huvi tundmine, väärtustamine, reeglite järgimine, teatmeallikate kasutamine) antakse tagasisidet. Tagasiside andmisel (sh keelelistele õpitulemustele) kasutatakse kõrvuti õpetaja hinnangutega õpilaste enesehindamist ja kaaslaste antud hinnanguid, võttes vajaduse korral abiks nt Euroopa keelemapi. Hindamise korraldus täpsustakse Ruila Põhikooli õppekavas. Kaks korda trimestri jooksul antakse õpilastele lisaks hindele kirjalik tagasiside kokkuvõtva kontrolltöö põhjal. Suulist tagasisidet saab õpilane pidevalt õppeprotsessi jooksul.

Hindamisel lähtutakse kujundava hindamise põhimõtetest. Õpilase õpitulemusi vastavas õppeaines hinnatakse kokkuvõtvalt trimestri- ja aastahindega. Hindamisel lähtutakse Ruila Põhikooli hindamisjuhendist.

## 1.9.Füüsiline õppekeskkond

Kool korraldab õppe:

- 1) vajaduse korral rühmades;
- 2) klassis, kus on keeleõppe eesmärkide saavutamist toetav ruumikujundus koos vajaliku õppematerjali, sisustuse ja tehniliste abivahenditega.

# 2. INGLISE KEELE AINEKAVA

## 2.1.1.Õppe- ja kasvatusesmärgid

A-võõrkeele õppega kujundatakse ainepädevus, mis sisaldab keelepädevust, väärtushinnanguid ja -hoiakuid ning õpioskusi.

Põhikooli lõpuks õpilane:

- 1) omandab keeleoskuse tasemel, mis võimaldab autentsetes võõrkeelses keskkonnas iseseisvalt toimida;

- 2) on võimeline osalema erinevates võõrkeelsetes projektides, jätkama õpinguid emakeelest erinevas keeles ning on konkurentsivõimeline tulevases tööelus;
- 3) tunneb erinevaid keeli kõnelevaid rahvaid ja nende kultuure;
- 4) mõistab oma ning teiste kultuuride sarnasusi ja erinevusi ning väärtustab neid;
- 5) omandab edasiseks õppimiseks vajalikud oskused, mis tõstavad enesekindlust võõrkeelte õppimisel ja võõrkeeltes suhtlemisel.

### 2.1.2. Õppeaine kirjeldus

A-võõrkeele kui teise omandatava võõrkeele õpe võimaldab õpilasel laiendada oma suhtlusvõimalusi ja kultuurilist silmaringi, tagab juurdepääsu teadmiskallikale ning loob eeldused vahetuks suhtlemiseks, toetab edasisi õpinguid ja tegevust ühiskonnas. Oluline on erinevate keelte üksteist toetav ja väärtustav õpetamine, aga eriti seoste nägemine B-võõrkeelega. A-võõrkeelt õppides saadud õpikogemus ja omandatud õpioskused toetavad B-võõrkeele õppimist. Samuti arvestatakse teadmisi, mida õpilane saab õpitava keele maa ja kultuuri kohta teiste õppeainete kaudu.

Võõrkeele kui õppeaine ja suhtlusvahendi omandamine nõuab õppijalt pikaajalist pingutust ning aktiivset osalust. Keeletunnis suheldakse peamiselt õpitavas võõrkeeles. Emakeeles võib vajaduse korral selgitusi jagada. Õpetuses lähtutakse kommunikatiivse õpetuse põhimõttest. Rõhk on interaktiivsel õppimisel ja õpitava keele kasutamisel.

Kommunikatiivne keeleoskus (suhtluspädevus) hõlmab kolme komponenti: keelelist, sotsiolingvistilist ja pragmaatilist. Keeleteadmised ei ole eesmärk omaette, vaid vahend parema keeleoskuse omandamiseks. Keele struktuuri õpitakse kontekstis, järk-järgult jõutakse grammatikareeglite teadliku omandamiseni. Sotsiolingvistilise pädevuse kaudu areneb õppija keelekasutuse olukohasus (viisakusreeglid, keeleregister jm). Pragmaatilise pädevuse kaudu areneb õppija võime mõista ja luua tekste. Suhtluspädevust arendatakse keeleliste toimingute (kuulamise, lugemise, rääkimise, kirjutamise) kaudu.

Keeleõppe telje moodustavad teemavaldkonnad, mille kaudu ja piires kujuneb suhtluspädevus. Kõigis kooliastmes ning klassides käsitletakse teemasid kõigist teemavaldkondadest, kuid rõhuasetused ja maht on erinevad. Teemade käsitlemisel lähtutakse õpilaste kogemustest, huvidest ja vajadustest.

Oluline on õpioskuste arendamine, sealhulgas oskus seada endale õpieesmärke ning hinnata oma õpitulemusi, kasutades nt Euroopa keelemappi või õpimappi.

Võõrkeeleõppes on kesksel kohal tegevused, mis nõuavad keele eesmärgistatud kasutamist ja lõimivad erinevaid keeleoskuse aspekte.

Õppetegevusi kavandades lähtutakse didaktikaprintsiipidest (lähemalt kaugemale, tuntult tundmatule, lihtsalt keerulisele, konkreetselt abstraktsele) ning keelekasutuse vajadustest (alustades sagedamini kasutatavatest sõnadest ja vormidest). Kõigis kooliastmes on tähtis osa paaris- ja rühmatööl. Õpilasi suunatakse tegema eakohast iseseisvat tööd (nt lugema, infot hankima, projektides osalema).

Suhtluspädevuse ja kultuuriteadlikkuse arendamiseks ergutatakse õpilasi kasutama õpitavat keelt ka väljaspool keeletundi. Motivatsiooni suurendamiseks tuleks aidata leida kirjasõpru ning korraldada õppereise, õpilasvahetusi ja kohtumisi õpitavat keelt emakeelena kõnelejatega.

Kõigis kooliastmes on vaja õppijat motiveerida ning kujundada temas positiivset hoiakut keeleõppesse.

Eduelamuse saavutamiseks luuakse tundides positiivne õhkkond ja väärtustatakse õppija iga

edusammu. Tunnustama peab ka tulemuse saavutamiseks tehtud jõupingutusi. Vigu käsitletakse õppes normaalse õppimise osana, nende analüüsimine soodustab õpitava mõistmist ning võimaldab õpilasel oma keelekasutust korrigeerida.

### 2.1.3. Õpitulemused I kooliastmel A-võõrkeele õpetamisel

#### Kooliastme õpitulemused

3. klassi lõpetaja:

- 1) saab aru lihtsatest igapäevastest väljenditest ja lühikestest lausetest;
- 2) kasutab õpitud väljendeid ja lühilauseid oma vajaduste väljendamiseks ning oma lähiümbruse (pere, kodu, kooli) kirjeldamiseks;
- 3) reageerib adekvaatselt väga lihtsatele küsimustele ja korraldustele;
- 4) on omandanud esmased teadmised õpitava keele maast ja kultuurist;
- 5) suhtub positiivselt võõrkeele õppimisesse;
- 6) kasutab esmaseid õpioskusi (kordamist, seostamist) võõrkeele õppimiseks;
- 7) oskab õpetaja juhendamisel töötada nii paaris kui ka rühmas.

Esimese kooliastme lõpus õpilane:

- tahab õppida, tunneb rõõmu teadasaamisest ja oskamisest, oskab õppida üksi ning koos teistega, paaris ja rühmas, oskab jaotada aega õppimise, harrastustegevuse, koduste kohustuste ning puhkamise vahel;
- oskab end häälestada ülesandega toimetulemisele ning oma tegevusi ülesannet täites mõtestada; oskab koostada päevakava ja seda järgida;
- mõistab ja kasutab inglise keeles igapäevaseid äraõpitud väljendeid ja lihtsamaid fraase;
- oskab kasutada lihtsamaid arvutiprogramme ning kodus ja koolis kasutatavaid tehnilisi seadmeid;
- hoiab puhtust ja korda, hoolitseb oma välimuse ja tervise eest ning tahab olla terve;
- teab, kelle poole erinevate probleemidega pöörduda, ning on valmis seda tegema

Keeleoskuse hea tase 3. klassi lõpus:

	Kuulamine	Lugemine	Rääkimine	Kirjutamine
Inglise keel	A1.2	A1.1	A1.2	A1.1

Õppemaht

Õppemaht	2. klass	3. klass
	2 tundi nädalas 70 tundi aastas	3 tundi nädalas 140 tundi aastas

#### A. Suuline keelekasutus I kooliastmel

A. Suuline keelekasutus (õpitulemused klassiti I kooliastmel)		
1. klass	2. klass	3. klass



		oskab ennast tutvustada, rääkida oma perest, sõbrast, koolitarvetest;
		oskab tervitada ja jätta hüvasti ;
		oskab küsida kaaslaste nime;
		oskab paluda ja tänada;
		oskab soovida õnne sünnipäevaks;
		oskab oma vanust ja numbreid 1-20;
		oskab nimetada aega ( täistunnid kellal );
		oskab hääldada oma nime.

<b>A. Suuline keelekasutus (õppesisu ja –tegevused klassiti)</b>			
<b>Õppesisu ja -tegevused</b>	<b>1. klass</b>	<b>2. klass</b>	<b>3. klass</b>
MINA: nimi, vanus, välimus, kehaosad, riietus, lemmiktegevused.			Nimi – oskab ennast tutvustada, öelda oma vanust ja kirjeldada oma välimust. Oskab nimetada kehaosi, kirjeldada riietust ja lemmiktegevusi.
PEREKOND JA KODU: pereliikmed, sugulased, aadress, maja, korter, aed, õu.			Oskab nimetada oma pereliikmeid ja nende nimesid. Oskab tutvustada oma lähemaid sugulasi. Suudab öelda oma aadressi ning kirjeldada oma maja, korterit, aeda ja õue. Oskab koostada dialoogi.
3. SÕBRAD: nimi, vanus, elukoht, välimus, ühised tegevused.			Oskab kirjeldada oma sõpru erinevatest aspektidest lähtudes ning suudab nimetada ühiseid tegevusi. Oskab numbreid 1-20. Oskab koostada dialoogi.
4. ÕPITAVAT KEELT KÕNELEVAD MAAD: keel, pealinn, tähtsamad pühad.			Oskab nimetada erinevaid inglise keelt kõnelevaid maid ja nende pealinna ja tähtsamaid pühi.
5. IGAPÄEVASED TEGEVUSED: söögikorrad, liiklus ja liiklusvahendid, tee küsimine ja juhatamine, viisakus.			Oskab tervitada ja hüvasti jätta. Oskab tänada ja paluda.
6. ÕPPIMINE JA TÖÖ: koolipäev, sõbrad, õpetajad, õppeained, õpioskused, kooliruumid, õppevahendid, koolivaheajad, ametid.			Teab vajalikku sõnavara ja oskab kirjeldada, põhjendada, jutustada abivahendite abiga.
7. HARRASTUSED JA KULTUUR: huvialad, mängud, sport, muusika, raamatud, reisimine, pühad.			Teab vajalikku sõnavara ja oskab kirjeldada, põhjendada, jutustada abivahendite abiga.

## B. Lugemine I kooliastmel

B. Lugemine (õpitulemused klassiti I kooliastmel)		
1. klass	2. klass	3. klass
		saab aru tuttava sõnavaraga lühitekstidest;
		saab aru kirjalikest lühitööjuhenditest;
		oskab õige intonatsiooni, rõhu ja rütmiga lugeda õpitud dialooge, lühijutte, luuletusi.

B. Lugemine (õppesisu ja –tegevused klassiti)			
Õppesisu ja -tegevused	1. klass	2. klass	3. klass
1. MINA: nimi, vanus, välimus, kehaosad, riietus, lemmiktegevused.			Oskab lugeda ja tõlkida sõnaraamatu abiga lihtsamaid tekste. Oskab häälega lugeda. Oskab lugeda dialooge, laule, rütmi ja liisusalme.
2. PEREKOND JA KODU: pereliikmed, sugulased, aadress, maja, korter, aed, õu.			Oskab lugeda ja tõlkida sõnaraamatu abiga lihtsamaid tekste. Oskab häälega lugeda.
3. SÕBRAD: nimi, vanus, elukoht, välimus, ühised tegevused.			Oskab lugeda ja tõlkida sõnaraamatu abiga lihtsamaid tekste. Oskab häälega lugeda. Oskab lugeda dialooge, laule, rütmi ja liisusalme.
4. ÕPITAVAT KEELT KÕNELEVAD MAAD: keel, pealinn, tähtsamad pühad.			Oskab lugeda ja tõlkida sõnaraamatu abiga lihtsamaid tekste. Oskab häälega lugeda. Oskab lugeda dialooge, laule, rütmi ja liisusalme.
5. IGAPÄEVASED TEGEVUSED: söögikorrad, liiklus ja liiklusvahendid, tee küsimine ja juhatamine.			Oskab lugeda ja tõlkida sõnaraamatu abiga lihtsamaid tekste. Oskab häälega lugeda.
6. ÕPPIMINE JA TÖÖ: koolipäev, sõbrad, õpetajad, õppeained, õpioskused, kooliruumid, õppevahendid, koolivaheajad, ametid.			Oskab lugeda ja tõlkida sõnaraamatu abiga lihtsamaid tekste. Oskab häälega lugeda.
7. HARRASTUSED JA KULTUUR: huvialad, mängud, sport, muusika, raamatud, reisimine, pühad.			Oskab lugeda ja tõlkida sõnaraamatu abiga lihtsamaid tekste. Oskab häälega lugeda.

## C. Kirjutamine I kooliastmel

C. Kirjutamine (õpitulemused klassiti I kooliastmel)		
1. klass	2. klass	3. klass

		oskab kirjutada enda ja oma lähimate kaaslaste nime;
		oskab õigesti kirjutada sõnu, mida vajab õppematerjalides olevate mõistatuste ja ristsõnade lahendamisel;
		oskab juhendamisel lõpetada lauseid ja fraase.

<b>C. Kirjutamine (õppesisu ja –tegevused klassiti)</b>			
<b>Õppesisu ja -tegevused</b>	<b>1. klass</b>	<b>2. klass</b>	<b>3. klass</b>
MINA: nimi, vanus, välimus, kehaosad, riietus, lemmiktegevused.			Oskab koostada dialoogi. Oskab mudeli järgi kirjutada.
PEREKOND JA KODU: pereliikmed, sugulased, aadress, maja, korter, aed, õu.			Oskab mudeli järgi kirjutada. Oskab kirjutada pildikirjelduse.
3. SÕBRAD: nimi, vanus, elukoht, välimus, ühised tegevused.			Oskab mudeli järgi kirjutada. Oskab kirjeldada.
4. ÕPITAVAT KEELT KÕNELEVAD MAAD: keel, pealinn, tähtsamad pühad.			Oskab mudeli järgi kirjutada. Oskab kirjutada 3-4 lauselist lühikokkuvõtet.
5. IGAPÄEVASED TEGEVUSED: söögikorrad, liiklus ja liiklusvahendid, tee küsimine ja juhatamine.			Oskab mudeli järgi kirjutada. Oskab kirjeldada.
6. ÕPPIMINE JA TÖÖ: koolipäev, sõbrad, õpetajad, õppeained, õpioskused, kooliruumid, õppevahendid, koolivaheajad, ametid.			Oskab mudeli järgi kirjutada. Oskab kirjutada pildi, kuuldu järgi. Oskab kirjeldada.
7. HARRASTUSED JA KULTUUR: huvialad, mängud, sport, muusika, raamatud, reisimine, pühad.			Oskab mudeli järgi kirjutada. Oskab pildi järgi kirjeldada.

## **D. Kuulamine I kooliastmel**

<b>D. Kuulamine (õpitulemused klassiti I kooliastmel)</b>		
<b>1. klass</b>	<b>2. klass</b>	<b>3. klass</b>
		saab aru korraldustest, mida õpetaja tunnis kasutab;
		saab aru lühitekstidest, lauludest;
		saab aru lihtsatest, temale tuttavatest sõnadest,
		eristab õpitavale võõrkeelele omast intonatsiooni, rõhku, rütm.

<b>D. Kuulamine (õppesisu ja –tegevused klassiti)</b>			
<b>Õppesisu ja -tegevused</b>	<b>1. klass</b>	<b>2. klass</b>	<b>3. klass</b>
MINA: nimi, vanus, välimus, kehaosad, riietus, lemmiktegevused.			Oskab kuuldu põhjal teha lühikokkuvõtte. Oskab kuuldu põhjal täiendada pilti või lünkteksti.
PEREKOND JA KODU: pereliikmed, sugulased, aadress, maja, korter, aed, õu.			Oskab kuuldu põhjal teha kokkuvõtte. Oskab kuuldu põhjal täita erinevaid ülesandeid.

3. SÕBRAD: nimi, vanus, elukoht, välimus, ühised tegevused.			Oskab kuuldu põhjal täita erinevaid ülesandeid.
4. ÕPITAVAT KEELT KÕNELEVAD MAAD: keel, pealinn, tähtsamad pühad.			Oskab kuuldu põhjal täita erinevaid ülesandeid. Oskab kuuldu põhjal teha suulise või kirjaliku lühikokkuvõtte.
5. IGAPÄEVASED TEGEVUSED: söögikorrad, liiklus ja liiklusvahendid, tee küsimine ja juhatamine.			Oskab kuuldu põhjal täita erinevaid ülesandeid.
6. ÕPPIMINE JA TÖÖ: koolipäev, sõbrad, õpetajad, õppeained, õpioskused, kooliruumid, õppevahendid, koolivaheajad, ametid.			Oskab kuuldu põhjal täita erinevaid ülesandeid.
7. HARRASTUSED JA KULTUUR: huvialad, mängud, sport, muusika, raamatud, reisimine, pühad.			Oskab kuuldu põhjal täita erinevaid ülesandeid.

### 2.1.3.1. Hindamine

Hindamine I kooliastmes hinnatakse õppe alguses põhiliselt õpilase kuulatud tekstist arusaamist ja suulist väljendusoskust. Järkjärgult jõutakse õppeaasta lõpuks kõikide osaoskuste hindamiseni. Hinnates kasutatakse hindeid ning suulisi või kirjalikke sõnalisi hinnanguid, mis toovad esile õpilase tugevused ja edusammud. Õpilane õpib ka ise õpetaja juhendamisel oma tööle hinnangut andma.

Õpitulemused on kindlaks määratud kooliastmeti kahel tasemel: üldised õpitulemused ja õppevaldkondade õpitulemused. Hindamisel lähtutakse vastavatest põhikooli riikliku õppekava üldosa sätetest. Hinnatakse õpilase teadmisi ja oskusi suuliste vastuste (esituste) ning kirjalike tööde alusel, arvestades teadmiste ja oskuste vastavust taotletavatele õpitulemustele. Õpitulemuste kontrollimise vormid peavad olema mitmekesised ning vastavuses õpitulemustega. Õpilane peab teadma, mida ja millal hinnatakse, milliseid hindamisvahendeid kasutatakse ja millised on hindamise kriteeriumid. Hindamisel lähtutakse Ruila Põhikooli hindamisjuhendist.

### 2.1.3. Õpitulemused II kooliastmel A-võõrkeele õpetamisel

#### A-võõrkeel - II kooliaste

#### II kooliastme õpitulemused ja õppesisu A-võõrkeeles

##### Õpitulemused

6. klassi lõpetaja:

- 1) saab õpitud temaatika piires aru lausetest ja sageli kasutatavatest väljenditest;
- 2) mõistab olulist õpitud temaatika piires;

- 3) kirjutab lühikesi tekste õpitud temaatika piires;
- 4) tuleb toime teda puudutavates igapäevastes suhtlusolukordades õpitavat keelt emakeelena kõnelejaga;
- 5) teadvustab eakohaselt õpitava maa ja oma maa kultuuri sarnasusi ja erinevusi ning oskab neid arvestada;
- 6) rakendab õpetaja juhendamisel varem omandatud õpioskusi ja -strateegiaid;
- 7) töötab õpetaja juhendamisel iseseisvalt, paaris ja rühmas;
- 8) seab endale õpieesmärke ning hindab koostöös kaaslase ja õpetajaga oma saavutusi.

Keeleoskuse tase 6. klassi lõpus:

	Kuulamine	Lugemine	Rääkimine	Kirjutamine
Inglise keel	A2.2 (A2+)	A2.2 (A2+)	A2.2 (A2+)	A2.2 (A2+)

### Õppesisu

I kooliastmes alustatud alateemad jätkuvad osaoskuste arengu põhjal. Neile lisanduvad järgmised alateemad:

**Mina ja teised.** Iseloom, välimus, enesetunne ja tervis, suhted sõpradega ja lähikondsetega, ühised tegevused, viisakas käitumine.

**Kodu ja lähiümbros.** Kodu ja koduümbros, sugulased; pereliikmete ametid; igapäevased kodused tööd ja tegemised.

**Kodukoht Eesti.** Eesti asukoht, sümboolika ja tähtpäevad; linn ja maa, Eesti loodus, ilm, käitumine looduses.

**Riigid ja nende kultuur.** Õpitavat keelt kõnelevate riikide sümboolika, tähtpäevad ja kombed, mõned tuntumad sündmused, saavutused ning nendega seotud nimed ajaloo- ja kultuuri- valdkonnast; eakohased aktuaalsed ühiskondlikud teemad, Eesti naaberriigid.

**Igapäevaelu. Õppimine ja töö.** Kodused toimingud, söögikorrad, hügieeniharjumused; turvaline liiklemine, tee küsimine ja juhatamine; poes käik, arsti juures käimine; kool ja klass, koolipäev, õppeained; ametid.

**Vaba aeg.** Huvid, erinevad vaba aja veetmise viisid.

A-võõrkeel – II kooliaste		
Tegevused	Klass	Õpitulemused
		lähtuvalt skaalatabelist, mis on toodud Euroopa keeleõppe raamdokumendis: õppimine, õpetamine ja hindamine
<b>Suuline tekstloome</b>		
Skaalatablel 1. Üldine rääkimisoskus	<b>4. kl</b>	Oskab lühidalt tutvustada iseennast ja oma ümbrust. Saab hakkama õpitud sõnavara ja lausemallide piires lihtsate dialoogidega; vajab vestluskaaslase abi.
	<b>5. kl</b>	Oskab lihtsal viisil kirjeldada iseennast ja perekonda/sõpru, oskab õpitud sõnavara piires rääkida igapäevastest tegevustest ja harrastustest.
	<b>6. kl</b>	Oskab lihtsal viisil kirjeldada ja tutvustada inimesi, elu- ja töötingimusi ning igapäevatoiminguid, sõnastada, mis meeldib, mis mitte jne; tekst moodustub lihtsate sidesõnadega seotud lihtfraasidest ja -lausetest.

Skaalataabel 2. Pikk monoloog: kogetu kirjeldamine	<b>4. kl</b>	Oskab kirjeldada pilte, oskab lihtsate sõnadega kirjeldada iseennast ja oma ümbrust.
	<b>5. kl</b>	A2 Oskab kirjeldada oma perekonda, elutingimusi, haridust, praegust või eelmist tööd.  Oskab lihtsate sõnadega kirjeldada inimesi, kohti ja oma asju.
	<b>6. kl</b>	A2+ Oskab jutustada või kirjeldada, reastades lihtsaid mõtteid. Oskab kirjeldada igapäevaeluga seonduvat, nt inimesi, kohti, tööd või õpinguid. Oskab lühidalt ja lihtsalt kirjeldada sündmusi ja toiminguid. Oskab kirjeldada kavatsusi, kokkuleppeid, tavapäraseid toiminguid, möödunud ja kogetut. Oskab lihtsas keeles kirjeldada ja võrrelda kõnealuseid objekte või oma asju. Oskab selgitada, mis talle millegi juures meeldib või ei meeldi.
Skaalataabel 4. Teadete edastamine	<b>4. kl</b>	-
	<b>5. kl</b>	-
	<b>6. kl</b>	Oskab edastada väga lühikesi ettevalmistatud teateid õpitud teemadel. Kõne on mõistetav keskendunud kuulajale.
Skaalataabel 5. Suuline esinemine	<b>4. kl</b>	Oskab esitada väga lihtsa päheõpitud teksti endale tuttavale teemal.
	<b>5. kl</b>	Oskab esitada väga lühikese päheõpitud teksti endale tuttavale teemal. Oskab vastata lihtsatele esinemisjärgsetele küsimustele, kui vajadusel küsimust korratakse või vastust sõnastada aidatakse.
	<b>6. kl</b>	Oskab esitada lühikese päheõpitud teksti endale tuttavale igapäevateemal. Oskab lühidalt põhjendada ja selgitada arvamusi, kavatsusi ja toiminguid.  Tuleb toime väheste lihtsate esinemisjärgsete küsimustega.
<b>Kirjalik tekstiloom</b>		
Skaalataabel 6. Üldine kirjutamisoskus	<b>4. kl</b>	Oskab lõpetada lauseid ja fraase, tunneb õpitud sõnavara õigekirja.
	<b>5. kl</b>	Oskab eeskujuga järgi kirjutada lihtsamaid fraase ja lauseid.
	<b>6. kl</b>	Oskab kirjutada lihtsamaid fraase ja lauseid, ühendades neid lihtsate sidesõnadega nagu „ja”, „aga” ning „sest”.
Skaalataabel 7. Loovkirjutamine	<b>4. kl</b>	Oskab lühidalt kirjutada iseendast ja teisest inimesest.
	<b>5. kl</b>	Oskab lihtsate fraaside ja lausetega kirjutada oma perekonnast, elutingimustest, haridusest ning praegusest või eelmisest tööst.  Oskab kirjutada lühikesi ja lihtsaid väljamõeldud elulugusid ning lihtsamaid lugusid inimestest.
	<b>6. kl</b>	Oskab seotud lausetega kirjutada oma eluluga seonduvatel teemadel (nt inimesed, kohad, töö ja õpingud).

		Oskab kirjutada väga lühikesi ja lihtsaid minevikusündmuste, oma varasema tegevuse ja isiklike kogemuste kirjeldusi.
Skaalatable 9. Oma jutu läbimõtlemine	4. kl	Oskab meenutada ja korrata õpitud keelendeid.
	5. kl	Oskab meenutada ja korrata sobivaid õpitud keelendeid.
	6. kl	On võimeline meenutama ja kordama olukohaseid fraase oma keelevarast.
Skaalatable 10. Keeleoskuslünkade kompenseerimine	4. kl	Oskab mõtet edasi anda esemele osutades.
	5. kl	Oskab mõtet edasi anda esemele osutades (nt tähenduses „Palun mulle see”).
	6. kl	Oskab öeldu mõtet selgitada žestide abil, kui on kasutanud vale sõna.
<b>Kuulamistoiming</b>		
Skaalatable 12. Üldine kuulamisoskus	4. kl	Saab aru selgelt hääldatud fraasidest, lausetest ja tuttava situatsiooniga seotud lühikestest dialoogidest.
	5. kl	Mõistab selgelt ja aeglaselt hääldatud fraase jm väljendeid, mis seostuvad esmatähtsate eluvaldkondadega (nt algeline isiku- ja pereteave, sisseostud, kodukoht, töö).
	6. kl	Mõistab selget ja aeglast seotud kõnet.
Skaalatable 13. Emakeelekõnelejate vestluse mõistmine	4. kl	-
	5. kl	Suudab üldiselt aru saada lihtsast ja aeglasest tekstist tuttavatel teemal.
	6. kl	Suudab üldiselt tabada mõttevahetuse teema, kui räägitakse aeglaselt ja selgelt.
Skaalatable 14. Elava esitluse kuulamine	4. kl	-
	5. kl	-
	6. kl	-
Skaalatable 15. Teadeannete ja juhiste kuulamine	4. kl	Mõistab selgelt ja aeglaselt antud juhiseid ja pöördumisi.
	5. kl	Suudab järgida lühikesi ja lihtsaid juhtnööre.
	6. kl	Mõistab lühikeste, lihtsate ja selgete sõnumite või teadaannete põhisisu.  Mõistab lihtsaid juhiseid, näiteks kuidas jalgsi või ühissõidukiga pääseda punktist A punkti B.
Skaalatable 16. Meediakanalite ja salvestiste kuulamine	4. kl	Saab aru õpitud sõnavara ulatuses tekstidest, lauludest.
	5. kl	Saab aru õpitud sõnavara ulatuses tekstidest, lauludest, samuti passiivset sõnavara sisaldavatest tekstidest.
	6. kl	Mõistab lühikeste, aeglaselt ja selgelt esitatud salvestiste põhisisu, mis puudutab ennustatava sisuga igapäevaseid asju.
<b>Lugemistegevus</b>		
Skaalatable 17. Üldine lugemisoskus	4. kl	Loeb lühikesi lihtsaid tekste (nt. postkaardid, meilid, kuulutused, sildid, teeviidad, lühiankeedid, - teated, - sõnumid).
	5. kl	Mõistab lühikesi, lihtsaid tekste, mis sisaldavad sagedasti kasutatavaid ja rahvusvahelise levikuga sõnu.

	<b>6. kl</b>	Mõistab lühikesi lihtsaid tekste tuttavatel teemadel, kui teksti keelekasutus sarnaneb tema igapäevaelus või -töös sageli ettetulevaga.
Skaalatable 18. Kirjavahetuse lugemine	<b>4. kl</b>	Mõistab lühikesi ja lihtsaid postkaardisõnumeid
	<b>5. kl</b>	Mõistab lühikesi ja lihtsaid isiklike kirju.
	<b>6. kl</b>	Mõistab tavapäraseid kirju ja fakse (päringuid, tellimusi, kinnituskirju jms) endale tuttavatel teemal.
Skaalatable 19. Eesmärgipärane lugemine	<b>4. kl</b>	Tunneb igapäevaolukorra lihtsates teadetes ära tuttavad sõnad ja fraasid.
	<b>5. kl</b>	Mõistab igapäevaseid silte ja teateid avalikes kohtades: tänaval, restoranis, raudteejaamas, töökohal (juhendid, juhtnöörid, ohuhoiatused).
	<b>6. kl</b>	Oskab leida kindlat harjumuspärasest teavet igapäevatekstidest (reklaamid, brošüürid, menüüd, ajakavad jms).  Oskab nimestikest leida ja muust eristada vajalikku teavet (nt leida telefoniraamatu kollastelt lehekülgedelt soovitud teenuse või selle osutaja).
Skaalatable 20. Lugemine info hankimiseks ja arulemiseks	<b>4. kl</b>	Saab aru lihtsama sisuga teadete ja lühikirjelduste mõttest, eriti kui pilt teksti toetab.
	<b>5. kl</b>	Saab aru lihtsama sisuga teadetest ja lühikirjeldustest.
	<b>6. kl</b>	Tabab asjassepuutuvat teavet lihtsamas kirjalikus tekstis (kirjad, brošüürid, lühikesed lehelood jms), kus kirjeldatakse sündmusi.
Skaalatable 21. Juhiste lugemine	<b>4. kl</b>	Saab aru lihtsatest kirjalikest tööjuhistest. Suudab järgida lihtsaid kirjalikke juhtnööre.
	<b>5. kl</b>	Mõistab lihtsaid juhiseid igapäevaste seadmete kasutamiseks.
	<b>6. kl</b>	Mõistab lihtsas keeles nõudeid (nt ohutusnõudeid).
<b>Audiovisuaalne tegevus</b>		
Skaalatable 22. Telesaadete ja filmide vaatamine	<b>4. kl</b>	-
	<b>5. kl</b>	A2 Suudab jälgida faktipõhiste teleuudiste teemavahetusi ja tabada uudise põhisisu.
	<b>6. kl</b>	A2+ Suudab tabada sündmusi, õnnetusi jms kirjeldavate teleuudiste põhisisu, kui pilt kommentaare toetab.
<b>Vastuvõtustrateegiad</b>		
Skaalatable 23. Vihjete tabamine ja järeldamine (suuline ja kirjalik suhtlus)	<b>4. kl</b>	Mõistab üksikuid tekstis esinevaid tundmatuid sõnu, kui teksti teema on talle tuttav.
	<b>5. kl</b>	Mõistab konteksti abil üksikuid tekstis esinevaid tundmatuid sõnu
	<b>6. kl</b>	Oskab lühikeste konkreetset laadi igapäevaste tekstide ja suuliste teadete üldise tähenduse kontekstis tuletada tundmatute sõnade arvatavat tähendust.
<b>Suuline suhtlus</b>		
Skaalatable 24. Üldine suuline suhtlus	<b>4. kl</b>	Oskab suhelda lihtsas keeles, esitada lihtsaid küsimusi ja neile vastata.



	<b>5. kl</b>	<p>Tuleb toime lihtsa igapäevasuhtlusega, kui see seisneb lihtsas ja otseses infovahetuses tuttavatel teemal (nt töö ja vaba aeg).</p> <p>Suudab vahetada lihtsaid lauseid, kuid mõistmisraskuste tõttu ei suuda ise vestlust ülal hoida.</p>
	<b>6. kl</b>	<p>Suudab küllaltki vabalt suhelda lihtsamates olukordades ja tuleb toime lühivestluses, kui vestluspartner teda vajaduse korral aitab.</p> <p>Tuleb vähese vaevaga toime lihtsas igapäevasuhtluses.</p> <p>Oskab esitada küsimusi ja küsimustele vastata. Oskab vahetada mõtteid, küsida ja anda infot igapäevastes tüüpolukordades.</p>
Skaalatable 25. Emakeelse vestluskaaslase mõistmine	<b>4. kl</b>	Mõistab igapäevaseid väljendeid, mis aitavad konkreetseid lihtsaid elulisi asju ajada ja on aeglaselt suunatud otse temale.
	<b>5. kl</b>	Mõistab lihtsas igapäevases vestluses pöördumisi, mis on selgelt ja aeglaselt suunatud otse temale. Kaaslasel on võimalik end arusaadavaks teha, kui ta vaevub pingutama.
	<b>6. kl</b>	<p>Saab jutust piisavalt aru, et raskusteta toime tulla lihtsamate tavapäraste tegevustega.</p> <p>Mõistab hääldelelt selge, keelelt lihtsa ja teemalt tuttava otsese pöördumise sisu üldiselt; on aeg-ajalt sunnitud paluma midagi korrata või ümber sõnastada.</p>
Skaalatable 26. Vestlus	<b>4. kl</b>	Oskab end tutvustada, kasutada tervitus- ja hüvastijätuväljendid ning igapäevaseid viisakusväljendeid.
	<b>5. kl</b>	<p>On võimeline vahetama lühikesi lauseid, kuid mõistmisraskuste tõttu ei suuda enamasti vestlust ülal hoida; siiski võib kuulnud mõista, kui vestluspartner soostub selle nimel vaeva nägema.</p> <p>Oskab tervitada ja pöörduda, kasutades lihtsaid igapäevaseid viisakusväljendeid.</p> <p>Oskab esitada kutset, teha ettepanekut ja vabandada; oskab kutsele, ettepanekule ja vabandusele vastata.</p> <p>Oskab öelda, mis talle meeldib ja mis mitte.</p>
	<b>6. kl</b>	<p>Oskab tervitada, hüvasti jätta, ennast või teisi tutvustada, tänada.</p> <p>Suudab üldjoontes jälgida selget ja normaalset kõnet, kui kõneaine on tuttav ja kui on võimalik paluda mõnd kohta korrata või ümber sõnastada.</p> <p>Suudab osaleda lühivestluses, kui kontekst on tuttav ja kõneaine talle huvi pakub.</p>

		Oskab lihtsate sõnadega väljendada enesetunnet ja tänu.
Skaalatable 27. Vaba mõttevahetus (sõprade ringis)	<b>4. kl</b>	Oskab arutada, mida ette võtta ja kuhu minna. Oskab määrata kokkusaamist.
	<b>5. kl</b>	Oskab arutada igapäevaelu praktilisi küsimusi, kui tema poole pöörduakse otse ja räägitakse selgelt ning aeglaselt. Oskab arutada, mida ette võtta ja kuhu minna. Oskab määrata kokkusaamist.
	<b>6. kl</b>	Saab üldjoontes aru, millest jutt käib, kui räägitakse aeglaselt ja hääldus on selge.  Oskab arutada, mida õhtul või nädalavahetusel ette võtta.  Oskab teha ettepanekuid ja vastata teiste omadele.  Oskab väljendada nõustumist ja nõustumatust.
Skaalatable 28. Ametlikud arutelud ja koosolekud	<b>4. kl</b>	-
	<b>5. kl</b>	Oskab koosolekul öelda, mida ta asjast arvab, kui tema poole sellise küsimusega pöörduakse ja kui asja tuuma ollakse valmis üle kordama.
	<b>6. kl</b>	A2+ Suudab teise arutelu käigus üldjoontes jälgida teemavahetusi, kui räägitakse aeglaselt ja selgelt.  Oskab vahetada asjakohast infot ja avaldada arvamust praktilistes küsimustes, kui seda temalt palutakse, kuid vajab seejuures mõningast abi ning võib paluda põhiasjade ülekordamist.
Skaalatable 29. Eesmärgipärane koostöö	<b>4. kl</b>	Oskab märku anda, et saab jutust aru. Suudab osaleda lihtsas tava-suhtluses.
	<b>5. kl</b>	On võimeline vajalikku mõistma, kui rääkija soostub selle nimel vaeva nägema.  Oskab kasutada lihtsaid fraase, et lasta endale midagi näidata või ulatada, küsida infot ja pidada aru järgmiste sammude üle.
	<b>6. kl</b>	Mõistab keelt küllaldaselt, et vähese vaevaga toime tulla lihtsas tava-suhtluses. Oskab lihtsate sõnadega paluda kordamist, kui pole kuulnud mõistnud.  Oskab arutleda, mida järgmisena ette võtta, teha ettepanekuid ja vastata teiste omadele, küsida ja anda juhatus.
Skaalatable 30. Toimingud kaupade ja teenuste ostmisel	<b>4. kl</b>	Saab hakkama suurusnumbreid, kellaegu, koguseid ja hindu puudutava infoga.
	<b>5. kl</b>	Oskab küsida tarbekaupu ja põhiteenuseid. Oskab küsida lihtsat infot reisi või ühissõidukite kohta (bussid, rongid, takso); oskab küsida ja juhatada teed ning osta pileteid.

		<p>Oskab küsida vajalikke asju ja teha lihtsamaid toiminguid poes, postkontoris või pangas.</p> <p>Oskab anda ja vastu võtta infot koguste, suurusnumbrite ja hindade kohta.</p> <p>Oskab teha lihtsamaid oste, sõnastada oma soove ja küsida hinda.</p> <p>Oskab tellida toitu.</p>
	<b>6. kl</b>	<p>Tuleb toime suhtlusega tavapärestes olukordades, nagu sõitudel, majutuskoha otsimisel, söömas ja sisseostudel.</p> <p>Oskab reisbüroost tulemuslikult küsida kõike vajalikku, kui tegu on lihtsa üldinfo.</p>
Skaalataabel 31. Infovahetus	<b>4. kl</b>	Tuleb toime lihtsa igapäevasuhtlusega, kui see seisneb lihtsas ja otseses infovahetuses.
	<b>5. kl</b>	<p>Oskab vahetada piiratud infot tuttavate tavatoimingute kohta.</p> <p>Oskab esitada küsimusi töö ja vaba aja kohta ning vastata samalaadsetele küsimustele.</p> <p>Oskab küsida ja juhatada teed, toetudes kaardile või plaanile.</p> <p>Oskab küsida ja edastada isikuandmeid.</p>
	<b>6. kl</b>	<p>Oskab keelt piisavalt, et tulla suurema pingutuseta toime igapäevasuhtluses.</p> <p>Tuleb toime igapäevavajadustega: oskab leida ja edastada lihtsat faktiinfot.</p> <p>Oskab esitada küsimusi tavapärase toimingute kohta ning vastata samalaadsetele küsimustele.</p> <p>Oskab esitada küsimusi vaba aja tegevuste ja möödanikus tehtu kohta ning vastata samalaadsetele küsimustele.</p> <p>Oskab anda ja järgida lihtsaid juhtnõure, näiteks osutada suunda või juhatada teed.</p>
Skaalataabel 32. Küsitaja ja vastaja roll	<b>4. kl</b>	Oskab vastata lihtsatele ja otsestele küsimustele oma isiku kohta.
	<b>5. kl</b>	Oskab küsitatava rollis vastata lihtsatele küsimustele ja väidetele.
	<b>6. kl</b>	Suudab end küsitatava rollis mõistetavaks teha, oskab tuttava kõneaine korral edastada mõtteid või teavet, kuid vajab seejuures mõningast abi ning võib paluda küsimust selgitada.
<b>Kirjalik suhtlus</b>		
Skaalataabel 33. Üldine kirjalik suhtlus	<b>4. kl</b>	Oskab kirjalikult küsida ja edastada isikuandmeid
	<b>5. kl</b>	Oskab kirjutada lühikesi lihtsaid sõnumeid õpitud teemadel.
	<b>6. kl</b>	Oskab kirjutada lühikesi lihtsaid sõnumeid, mis puudutavad talle vajalikke asju.
Skaalataabel 34. Kirjavahetus	<b>4. kl</b>	Oskab kirjutada lühikest postkaarditeksti.
	<b>5. kl</b>	Oskab kirjutada sõbrale kirja ja elektronkirja, kasutades õpitud keelendeid.

	<b>6. kl</b>	Oskab kirjutada väga lihtsaid isiklikke kirju, et väljendada tänu või esitada vabandust.
Skaalatable 35. Teated, sõnumid ja plangid	<b>4. kl</b>	Oskab kirjutada oma nime, aadressi, rahvust, vanust ja sünniaega ning arve ja kuupäevi.
	<b>5. kl</b>	Oskab täita aadressi ja isiklike andmeid nõudvat ankeeti.
	<b>6. kl</b>	Oskab kuulamise järgi kirja panna lühikesi ja lihtsaid teateid, kui tal on võimalus paluda neid korrata või teisiti sõnastada.  Oskab kirjutada lühikesi lihtsaid teateid, mis puudutavad talle vajalikke asju.
<b>Interaktiivsed strateegiad</b>		
Skaalatable 36. Suhtlusaktiivsus (vooruvahetus)	<b>4. kl</b>	Oskab paluda tähelepanu.
	<b>5. kl</b>	Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lühivestlust, kasutades lihtsaid võtteid.
	<b>6. kl</b>	Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lihtsat silmast silma vestlust.
Skaalatable 37. Suhtluskoostöö	<b>4. kl</b>	Oskab märku anda, et saab jutust aru.
	<b>5. kl</b>	Oskab märku anda, et saab jutust aru.
	<b>6. kl</b>	Oskab märku anda, et saab jutust aru.
Skaalatable 38. Selgituste palumine	<b>4. kl</b>	Oskab märku anda, et ei suutnud teise juttu jälgida.
	<b>5. kl</b>	Oskab lihtsate sõnadega paluda kordamist, kui pole teise juttu mõistnud.
	<b>6. kl</b>	Oskab paluda võtmesõnade või -fraaside kordamist lihtsamate sõnadega.
<b>Tekstid</b>		
Skaalatable 40. Töö tekstiga	<b>4. kl</b>	Oskab ümber kirjutada lühemaid trükitekste.
	<b>5. kl</b>	Oskab ümber kirjutada lühemaid selge käekirjaga kirjutatud või trükitekste.
	<b>6. kl</b>	Oskab oma keelepädevuse ja -kogemuse piires leida ja kasutada lühemate tekstide võtmesõnu ja -fraase või lühikesi lauseid.
<b>Suhtluspädevus</b>		
Skaalatable 41. Üldine keelepagas	<b>4. kl</b>	Keelevara on väike ja koosneb päheõpitud fraasidest, mis lubavad sõnastada lihtsaid eluvajadusi. Ettenägematus olukorras võib tekkida pause ja suhtlusraskusi.
	<b>5. kl</b>	Tuleb lühikesi igapäevaseid väljendeid kasutades toime lihtsates konkreetsetes olukordades (isikute ja igapäevatoimingutega seonduv, soovide ja vajaduste väljendamine, info küsimine).  Oskab kasutada lause põhimalle ning rääkida meeldejäetud fraaside ja käibeväljenditega iseendast ja teistest, tööst, kohtadest, asjadest jne.

	<b>6. kl</b>	Valdab keele põhivara sellisel tasemel, mis lubab toime tulla igapäevastes tavaolukordades; siiski on sageli sunnitud sõnumit lihtsustama ja sõnu otsima.
Skaalataabel 42. Sõnavara ulatus	<b>4. kl</b>	Teab sõnu ja fraase konkreetse olukorra kohta.
	<b>5. kl</b>	Sõnavara on piisav, et rahuldada põhilisi suhtlusvajadusi. Sõnavara on piisav, et rahuldada lihtsaid eluvajadusi.
	<b>6. kl</b>	Sõnavara on /küllaldane, et tulla toime igapäevaste tuttavate toimingutega.
Skaalataabel 43. Sõnakasutus	<b>4. kl</b>	Valdab õpitud sõnavara.
	<b>5. kl</b>	Valdab õpitud sõnavara.
	<b>6. kl</b>	Valdab igapäevavajadustega piirnevat nappi sõnavara
Skaalataabel 44. Grammatika korrektsus	<b>4. kl</b>	Kasutab ära üksikuid õpitud tarindeid ja lausemalle, kuid ka nendes tuleb ette vigu.
	<b>5. kl</b>	Kasutab ära mõningaid õpitud tarindeid ja lausemalle, kuid ka nendes tuleb ette vigu.
	<b>6. kl</b>	Kasutab küll õigesti mõningaid lihtsaid tarindeid, kuid teeb sageli vigu ka grammatika põhivaras (nt ajab segi ajavormid või eksib aluse ja öeldise ühildamisel); siiski on enamasti selge, mida öelda tahab.
Skaalataabel 45. Häälduspädevus	<b>4. kl</b>	Oskab hääldada võõrhäälikuid korrektselt, kuigi hääldusvead võivad põhjustada arusaamatusi.
	<b>5. kl</b>	Oskab hääldada kõiki võõrhäälikuid korrektselt.
	<b>6. kl</b>	Hääldus on üldjuhul piisavalt selge, et öeldust aru saada, kuigi võõras aktsent on märgatav ja vestluspartnerid peavad aeg-ajalt paluma arusaamatuid kohti korrata.
Skaalataabel 46. Õigekirjaoskus	<b>4. kl</b>	Oskab kirjutada tuttavaid sõnu ja lühikesi käibefraase.
	<b>5. kl</b>	Oskab kirjutada lühikesi lauseid tuttavatel teemadel.
	<b>6. kl</b>	Oskab kirjutada lühikesi lauseid igapäevastel teemadel (nt juhatada, kuidas kuhugi minna) .  Oskab häälduspäraselt (kuigi mitte õigesti) kirjutada lühikesi sõnu, mis kuuluvad tema suulisesse sõnavarasse.
Skaalataabel 47. Keelekasutuse olukohasus	<b>4. kl</b>	Oskab kasutada igapäevaseid viisakusväljendeid tervitades, hüvasti jättes, ennast tutvustades. Sõnavara on piisav, et rahuldada lihtsaid eluvajadusi.
	<b>5. kl</b>	Suudab vahetada lühikesi lauseid, oskab tervitamisel ja pöördumisel kasutada igapäevaseid viisakusväljendeid. Oskab esitada kutset, teha ettepanekut ja vabandada; oskab kutsele, ettepanekule ja vabandusele vastata.
	<b>6. kl</b>	Oskab lihtsate keelevahendite abil rahuldada keskseid kõnetarbeid (info andmine ja küsimine, selgituste nõudmine, arvamuse ja suhtumise väljendamine). Suudab tulemuslikult suhelda igapäevaolukordades, oskab kasutada kõige lihtsamaid üldväljendeid ja järgida peamisi suhtlusreegleid.

Skaalataabel 48. Keelekasutuse paindlikkus	<b>4. kl</b>	Oskab kasutada õpitud fraase tuttavas olukorras.
	<b>5. kl</b>	Oskab sõnu ümber tõstes varieerida äraõpitud fraase, kui olukord seda nõuab
	<b>6. kl</b>	Oskab kasutada meeldejäetud lihtsaid fraase. Suudab sõnakasutust vähesel määral varieerida, kui olukord seda nõuab.
Skaalataabel 49. Vooruvahetus	<b>4. kl</b>	Oskab paluda tähelepanu.
	<b>5. kl</b>	Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lühivestlust, kasutades lihtsaid võtteid.
	<b>6. kl</b>	Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lihtsat silmast silma vestlust.
Skaalataabel 50. Teemaarendus	<b>4. kl</b>	Oskab kirjeldada lihtlausetega.
	<b>5. kl</b>	Oskab jutustada ja kirjeldada sidumata lausetega
	<b>6. kl</b>	Oskab jutustada ja kirjeldada sidumata lausetega, kasutab ka mõningaid siduvaid lauseid.
Skaalataabel 51. Teksti selgus ja sidusus	<b>4. kl</b>	Oskab sidesõnu „ja“, „või“, „aga“.
	<b>5. kl</b>	Oskab siduda lihtsate sidesõnade abil nagu „ja”, „aga”, „sest”.
	<b>6. kl</b>	Oskab kasutada kõige sagedasemaid sidesõnu, et ühendada lauseid jutustuseks või tunnuste loendeid kirjelduseks.
Skaalataabel 52. Kõne ladusus	<b>4. kl</b>	Tuleb toime lühikeste valmisfraasidega. Kõnes esineb kordusi, katkestusi ja pause.
	<b>5. kl</b>	Oskab väljenduda lühifraasidega, kui kõneaine on tuttav. Kõne on takerdud, väga sageli on märgata ebasobivaid alustusi.
	<b>6. kl</b>	Oskab end lühivestluses mõistetavaks teha, kuigi sageli on märgata pause, ebasobivaid alustusi ja ümbersõnastamist.
Skaalataabel 53. Väljendustäpsus	<b>4. kl</b>	Suudab õpitud sõnavara piires vahendada lihtsat teavet.
	<b>5. kl</b>	Suudab tuttava teema piires väljendada lihtsat teavet.
	<b>6. kl</b>	Suudab tuttavas igapäevaolukorras vahendada lihtsat nappi teavet. Ootamatus olukorras peab enamasti sõnumit lihtsustama.

## Õppetegevus

II kooliastmes julgustab õpetaja õpilast võõrkeeles suhtlema, suurendades suulise suhtluse kõrval järk-järgult kirjalike tööde mahtu. Kuulamis- ja rääkimisoskuse kõrval muutuvad tähtsaks ka lugemis- ja kirjutamisoskus, sh õigekirjaoskuse ja loovuse süstemaatiline arendamine. Jätkub põhisõnavara laiendamine ja mitmekesistamine, õpilasi juhitakse iseseisvalt lugema. Oluline on arendada teksti mõistmise oskust. Suulist suhtlemisoskust arendatakse erineva sisuga rühmatöödega, sh mängude ja rollimängudega. Kirjutamisel on oluline tekstiloomeoskuse arendamine. Teemasid käsitledes pööratakse erinevate osaoskuste kaudu tähelepanu teiste kultuuride tundmaõppimisele ning kõrvutamisele oma kultuuriga. Õpilasi harjutatakse kasutama sõnaraamatuid ja ITK võimalusi

## Hindamine

II kooliastmes hinnatakse kõiki osaoskusi kas eraldi või lõimitult. Igal õppeveerandil saab õpilane tagasisidet kas suulise või kirjaliku sõnalise hinnangu või hinde vormis kõigi osaoskuste kohta.

### A-võõrkeel inglise keel - III kooliaste

#### III kooliastme õpitulemused ja õppesisu A-võõrkeeles

##### Õpitulemused

Põhikooli lõpetaja:

- 1) mõistab endale tuttavalt teemal kõike olulist;
- 2) oskab kirjeldada kogemusi, sündmusi, unistusi ja eesmärke ning lühidalt põhjendada ja selgitada oma seisukohti ning plaane;
- 3) oskab koostada lihtsat teksti tuttavalt teemal;
- 4) saab õpitavat keelt emakeelena kõnelevate inimestega igapäevases suhtlemises enamasti hakkama, tuginedes õpitava keele maa kultuuritavadele;
- 5) tunneb huvi õpitavat keelt kõnelevate maade kultuurielu vastu, loeb võõrkeelsest eakohast kirjandust, vaatab filme ja telesaateid ning kuulab raadiosaateid;
- 6) kasutab võõrkeelseid teatmeallikaid (nt tõlkesõnaraamatut, internetti) vajaliku info otsimiseks ka teistes valdkondades ja õppeainetes;
- 7) töötab iseseisvalt, paaris ja rühmas;
- 8) hindab õpetaja abiga oma tugevaid ja nõrku külgi seatud eesmärkide järgi ning kohandab oma õpistrateegiaid.

##### Õppesisu

I ja II kooliastmes alustatud alateemad jätkuvad osaoskuste arengu põhjal. Neile lisanduvad järgmised alateemad:

**Mina ja teised.** Võimed, tugevused ja nõrkused; inimestevahelised suhted, viisakusreeglid, koostöö ja teistega arvestamine.

**Kodu ja lähiümbrus.** Perekondlikud sündmused ja tähtpäevad; kodukoha vaatamisväärsused ja nende tutvustamine.

**Kodukoht Eesti.** Loodus ja looduskaitse; keskkonnahoidlik ja -säästlik käitumine; elu linnas ja maal; Eesti vaatamisväärsused.

**Riigid ja nende kultuur.** Õpitava keele kultuuriruumi kuuluvad riigid ja nende lühiiseloostus, tuntumate riikide nimetused, rahvad, keeled.

**Igapäevaelu. Õppimine ja töö.** Tervislik eluviis ja toitumine, suhtlemine teeninduses, turvalisus; õpioskused ja harjumused, edasiõppimine ja kutsevalik; töökohad.

**Vaba aeg.** Kultuuriline mitmekesisus; kirjandus ja kunst, sport, erinevad meediavahendid ja reklaam.

Keeleoskuse hea tase põhikooli lõpus

	Kuulamine	Lugemine	Rääkimine	Kirjutamine
Inglise keel	B1.2 (B1+)	B1.2 (B1+)	B1.2 (B1+)	B1.2 (B1+)
Vene keel	B1.1	B1.1	B1.1	B1.1

A-võõrkeel – III kooliaste		
Tegevused	Klass	Õpitulemused
		lähtuvalt skaalatabelistest, mis on toodud Euroopa keeleõppe raamdokumendis: õppimine, õpetamine ja hindamine
Suuline tekstloome		
Skaalatabel 1. Üldine rääkimisoskus	7. kl	Kõnelemisel osaleb vestluses, püüab väljendada oma arvamust, oskab esitada lihtsat seotud teksti, oskab esitada küsimusi
	8. kl	Kõnelemisel osaleb vestluses, püüab väljendada oma arvamust, oskab esitada lihtsat seotud teksti, oskab esitada küsimusi
	9. kl	Oskab esitada võrdlemisi ladusaid, kuid üldsõnalisi kirjeldusi oma huvivaldkonna teemade piires, väljendades mõtteid lihtsate lausete järjendina.
Skaalatabel 2. Pikk monoloog: kogetu kirjeldamine	7. kl	Oskab kirjeldada kogemusi, sündmusi, unistusi ja eesmärke. Oskab jutustada.
	8. kl	Oskab kirjeldada kogemusi, sündmusi, unistusi ja eesmärke. Oskab jutustada.
	9. kl	Oskab üldsõnaliselt väljendada oma huvivaldkonna teemade piires. Oskab võrdlemisi ladusalt, kuid samas üldsõnaliselt jutustada ja kirjeldada, väljendades mõtteid lihtsate lausete järjendina. Oskab üksikasjalikult vahendada kogetut, kirjeldada oma tundeid ja reageeringuid. Oskab vahendada ootamatute sündmuste (nt õnnetusjuhtumite) üksikasju. Oskab vahendada raamatu või filmi sisu ja kirjeldada oma muljeid. Oskab kirjeldada unistusi, soove ja püüdlusi. Oskab kirjeldada tegelikke või kujuteldavaid sündmusi. Oskab jutustada.
Skaalatabel 3. Pikk monoloog: põhjendamine ja selgitamine (nt väitluses)	7. kl	Oskab lühidalt põhjendada ja selgitada oma seisukohti ning plaane.
	8. kl	Oskab lühidalt põhjendada ning selgitada arvamusi, kavatsusi ja toiminguid.
	9. kl	Suudab esitada võrdlemisi hästi jälgitavaid põhjendusi.
Skaalatabel 4. Teadete edastamine	7. kl	Oskab edastada lühikesi ettevalmistatud teateid õpitud teemadel.
	8. kl	Oskab edastada lühikesi ettevalmistatud teateid tuttavatel teemadel.



	<b>9. kl</b>	Oskab edastada lühikesi ettevalmistatud teateid igapäevases tööolukorras. Kõne on võõrast aktsendist ja intonatsioonist hoolimata siiski mõistetav.
Skaalataabel 5. Suuline esinemine	<b>7. kl</b>	Oskab esitada lihtsat seotud teksti, oskab esitada küsimusi ja vastata tekstiga seotud küsimustele.
	<b>8. kl</b>	Oskab ettevalmistatuna esitada lihtsat teksti, oskab vastata tekstiga seotud küsimustele.
	<b>9. kl</b>	Oskab ettevalmistatuna üldsõnaliselt esineda endale tuttavatel teemadel, väljendudes võrdlemisi selgelt ja arusaadavalt. Oskab üsna selgelt välja tuua asja tuuma.  Oskab vastata esinemisjärgsetele küsimustele, mõnikord (kui küsija räägib liiga kiiresti) võib paluda küsimust korrata.
<b>Kirjalik tekstiloome</b>		
Skaalataabel 6. Üldine kirjutamisoskus	<b>7. kl</b>	Oskab koostada lihtsat teksti tuttavatel teemadel.
	<b>8. kl</b>	Oskab kirjutada lihtsat seotud teksti.
	<b>9. kl</b>	Oskab kirjutada tuttavatel teemadel lihtsamaid seotud tekste, ühendades lühemaid lauseid lihtsa järjendina.
Skaalataabel 7. Loovkirjutamine	<b>7. kl</b>	Oskab kirjutada lihtsamaid kirjeldusi tuttavatel teemadel.
	<b>8. kl</b>	Oskab kirjutada lihtsamaid üksikasjalikke kirjeldusi mitmesugustel tuttavatel teemadel.
	<b>9. kl</b>	Oskab kirjalikult vahendada kogemusi, kirjeldades tundeid ja reaktsioone lihtsa seotud tekstina.  Oskab kirjeldada tegelikku või kujuteldavat sündmust või hiljutist reisi. Oskab lugu kirja panna.
Skaalataabel 8. Kirjalikud ülevaated ja aramusvaldused	<b>7. kl</b>	Oskab kirjutada väga lühikesi standardvormis ettekandeid.
	<b>8. kl</b>	Oskab kirjutada väga lühikesi standardvormis ettekandeid, kus esitab tavapärasest faktiteavet või põhjendab toiminguid.
	<b>9. kl</b>	Oskab kirjutada lühikesi lihtsamaid kirjatöid endale huvipakkuval teemal.  Oskab mingil määral kokku võtta, esitada ja selgitada oma arvamust igapäevaste tuttavate ja võõraste probleemide kohta.
Skaalataabel 9. Oma jutu läbimõtlemine	<b>7. kl</b>	Oskab välja tuua olulise oma jutu sõnastamises.
	<b>8. kl</b>	Oskab läbi mõelda, kuidas asja tuuma jm olulist sõnastada, lihtsustades vajaduse korral sõnumit.
	<b>9. kl</b>	On võimeline katsetama enda jaoks uusi sõnastusviise ja väljendeid, küsides tagasisidet.
	<b>7. kl</b>	Oskab öeldu mõtet edasi anda sarnase väljendi või selgitava lause abil.

Skaalataabel 10. Keeleoskuslünkade kompenseerimine	<b>8. kl</b>	Oskab mõistet edasi anda mingi sagedasema ligilähedase tähendusega sõna abil, paludes end parandada.  Oskab emakeelset sõna võõrapärastada, küsides üle, kas temast saadi aru.
	<b>9. kl</b>	Oskab objekte kirjeldada tunnuste kaudu, kui vajalik sõna ei meenu.  Oskab vajalikku tähendust edasi anda mingi asendusväljendiga (nt „pehme magamise karu” tähenduses „kaisukaru”).
Skaalataabel 11. Oma kõne jälgimine ja parandamine	<b>7. kl</b>	Oskab küsida kinnitust kasutatud keelendi õigsuse kohta.
	<b>8. kl</b>	Oskab küsida kinnitust kasutatud keelendi õigsuse kohta.  Oskab katkenud vestlust uuesti alustada, kasutades teistsugust taktikat.
	<b>9. kl</b>	Oskab parandada valesti kasutatud ajavormi vm keelendit, kui vestluspartner sellele tähelepanu juhib.
<b>Kuulamistoiming</b>		
Skaalataabel 12. Üldine kuulamisoskus	<b>7. kl</b>	Mõistab olulisemat selgest kirjakeelsest jutust ja lühikesest lugudest tuttavatel teemadel.
	<b>8. kl</b>	Mõistab olulisemat selgest kirjakeelsest jutust ja lühikesest lugudest tuttavatel teemadel, millega puutub igapäevaselt kokku tööl, koolis, vabal ajal jne.
	<b>9. kl</b>	Mõistab lihtsas sõnastuses faktiteavet igapäevaelu või tööga seotud teemadel. Tabab nii peamist sõnumit kui ka spetsiifilisi üksikasju, kui hääldus on selge ja tuttavlik.
Skaalataabel 13. Emakeelekõnelejate vestluse mõistmine	<b>7. kl</b>	Suudab üldiselt tabada mõttevahetuse teema ja põhipunkte tuttavatel teemadel.
	<b>8. kl</b>	Suudab jälgida mõttevahetuse põhipunkte, eeldusel, et kõneldakse üldkeeles ja hääldus on selge.
	<b>9. kl</b>	Suudab üldiselt jälgida pikema mõttevahetuse põhipunkte eeldusel, et kõneldakse üldkeeles ja hääldus on selge.
Skaalataabel 14. Elava esitluse kuulamine	<b>7. kl</b>	Suudab üldjoontes jälgida lühikest lihtsat juttu tuttavatel teemadel.
	<b>8. kl</b>	Suudab üldjoontes jälgida lühikest lihtsat juttu tuttavatel teemadel, kui kõneldakse üldkeeles ja hääldus on selge.
	<b>9. kl</b>	Suudab jälgida loengut vm esinemist oma valdkonnas, kui teema on tuttav, sõnastus lihtne ja jutu ülesehitus selge.
Skaalataabel 15. Teadeannete ja juhiste kuulamine	<b>7. kl</b>	Mõistab lihtsamate suunavate sõnumite või teadeannete sisu.
	<b>8. kl</b>	Mõistab igapäevastel teemadel suunavate sõnumite ja teadaannete sisu.
	<b>9. kl</b>	Mõistab lihtsamat tehnilist või suunavat infot, näiteks igapäevaste toodete-teenustega seotud juhendeid ja juhiseid.  Suudab järgida üksikasjalikke juhtnõure.

Skaalataabel 16. Meediakanalite ja salvestiste kuulamine	<b>7. kl</b>	Mõistab lühikeste salvestiste põhisisu, mis puudutab igapäevaseid asju.
	<b>8. kl</b>	Mõistab raadiouudiste ja lihtsamate salvestiste põhisisu, kui teema on tuttav, jutt suhteliselt aeglane ja selge.
	<b>9. kl</b>	Mõistab enamiku salvestatud ja ringhäälingus leviva materjali sisu, kui teema pakub huvi, kõne on selge ja jutt üldkeelne.
<b>Lugemistegevus</b>		
Skaalataabel 17. Üldine lugemisoskus	<b>7. kl</b>	Mõistab loetu sisu, oskab esitada küsimusi teksti kohta ning edasi anda loetu sisu.
	<b>8. kl</b>	Mõistab loetu sisu, kasutades vastavalt lugemisülesandele või vajadusele globaalset, selektiivset või detailset lugemist.
	<b>9. kl</b>	Loeb lihtsat faktiteavet rahuldava arusaamisega, kui teema kuulub tema huvivaldkonda.
Skaalataabel 18. Kirjavahetuse lugemine	<b>7. kl</b>	Mõistab tavapäraseid kirju ja e-kirju endale tuttavatel teemadel.
	<b>8. kl</b>	Mõistab isiklikke kirju määral, mis lubab pidada kirjavahetust.
	<b>9. kl</b>	Mõistab sündmusi, tundeid ja soove kirjeldavaid isiklikke kirju määral, mis lubab pidada regulaarset kirjavahetust.
Skaalataabel 19. Eesmärgipärane lugemine	<b>7. kl</b>	Oskab leida tekstist olulist infot.
	<b>8. kl</b>	Oskab leida ja mõista asjakohast teavet igapäevatekstides (kirjad, brošüürid ja lühemad dokumendid).
	<b>9. kl</b>	Suudab erilaadse ülesande täitmiseks hõlmata pikemaid tekste, et leida otsitav teave, ja koguda infot teksti eri osadest või mitmest tekstist.
Skaalataabel 20. Lugemine info hankimiseks ja arulemiseks	<b>7. kl</b>	Oskab leida lihtsamal kirjalikus tekstis leida asjassepuutuvat teavet.
	<b>8. kl</b>	Leiab lihtsas leheloos olulisema, kui teema on tuttav.
	<b>9. kl</b>	Tabab selge arutluskäiguga tekstide põhijäreldusi.  Mõistab käsitletava teema arutluskäiku, kuid ei pruugi aru saada üksikasjadest.
Skaalataabel 21. Juhiste lugemine	<b>7. kl</b>	Mõistab lihtsamal keeles nõudeid või juhendeid.
	<b>8. kl</b>	Mõistab lihtsamal keeles nõudeid või juhendeid.
	<b>9. kl</b>	Mõistab seadmete selgeid lihtsaid kasutusjuhendeid.
<b>Audiovisuaalne tegevus</b>		
Skaalataabel 22. Telesaadete ja filmide vaatamine	<b>7. kl</b>	Suudab jälgida filme ja telesaateid, kus jutt on selge ja keel lihtne ning pilt toetab kommentaare.
	<b>8. kl</b>	Suudab jälgida paljusid filme, kus pilt ja tegevus süžeed kannavad ja ning jutt on selge ja keel lihtne.  Suudab haarata tuttavatel teemal telesaate põhisisu, kui jutt on suhteliselt aeglane ja selge.

	<b>9. kl</b>	Mõistab suurt osa telesaatest (nt intervjuust, lühiloengust ja uudisreportaažist), kui teema pakub huvi ning räägitakse suhteliselt aeglaselt ja selgelt.
<b>Vastuvõtustrateegiad</b>		
Skaalatable 23. Vihjete tabamine ja järeldamine (suuline ja kirjalik suhtlus)	<b>7. kl</b>	Suudab igapäevaste, tuttavate teemadega seotud tekstide raames tuletada tundmatute sõnade arvatavat tähendust.
	<b>8. kl</b>	Suudab kontekstis mõista tundmatuid sõnu, kui teema kuulub tema huvivaldkonda.
	<b>9. kl</b>	Oskab konteksti põhjal tuletada juhuslike tundmatute sõnade tähendust ja järeldada lausete mõtet, kui arutluse teema on tuttav.
<b>Suuline suhtlus</b>		
Skaalatable 24. Üldine suuline suhtlus	<b>7. kl</b>	Tuleb väheste vaevaga toime lihtsas igapäevasuhtluses.
	<b>8. kl</b>	Tuleb lihtsat keelt kasutades toime enamikus reisiolukordades.  On võimeline ettevalmistuseta astuma vestlusse, kui kõneaine on tuttav. Oskab avaldada arvamust, anda ja küsida infot igapäevaelu või isiklike asjade kohta (nt perekond, harrastused, töö, reisimine, päevasündmused).
	<b>9. kl</b>	Saab üsna hästi hakkama vestlusega, kui see puudutab tema tööasju või huvialasid.  Oskab vahetada, üle küsida ja kinnitada infot; tuleb toime vähem tuttavas olukorras ja oskab selgitada, milles seisneb probleem.  Oskab väljendada mõtteid mõnel abstraktsel või kultuuriteemal (nt filmid, raamatud, muusika).
Skaalatable 25. Emakeelse vestluskaaslase mõistmine	<b>7. kl</b>	Saab jutust piisavalt aru, et raskusteta toime tulla lihtsamate tavapärase tegevustega.
	<b>8. kl</b>	Suudab igapäevases vestluses jälgida selge hääldega pöördumist, on aeg-ajalt sunnitud paluma kordamist või ümbersõnastamist.
	<b>9. kl</b>	Suudab igapäevases vestluses jälgida selge hääldega pöördumist, kuigi on vahel sunnitud paluma teatud sõnu ja fraase korrata.
Skaalatable 26. Vestlus	<b>7. kl</b>	Suudab osaleda lühivestlustes, kui kõneaine on tuttav.
	<b>8. kl</b>	Suudab ettevalmistuseta vestelda, kui kõneaine on tuttav
	<b>9. kl</b>	Suudab igapäevasuhtluses jälgida selgelt artikuleeritud kõnet, mõningaid sõnu või fraase võib siiski paluda korrata.  Suudab osaleda vestluses või mõttevahetuses, kuid aeg-ajalt võib jääda arusaamatuks, mida ta täpselt öelda tahab.  Oskab väljendada üllatust, rõõmu, kurbust, huvi ja ükskõiksust; oskab sellistele emotsioonidele reageerida.

Skaalataabel 27. Vaba mõttevahetus (sõprade ringis)	<b>7. kl</b>	Oskab end mõistetavaks teha, kui avaldab arvamust praktilistes asjades (nt kuhu minna, mida teha, kuidas korraldada väljasõitu vms).
	<b>8. kl</b>	Saab üldjoontes aru sõprade ringis toimuva vaba mõttevahetuse põhisisust, kui kasutatakse ühiskeelt ja hääldus on selge. Oskab esitada oma vaatenurka või arvamust ja küsida teiste omi, kui kõneaine talle huvi pakub. Oskab viisakalt väljendada veendumusi, arvamusi, nõustumist ja nõustumatust.
	<b>9. kl</b>	On võimeline mõistma suuremat osa üldisest jutust, kui vestluspartnerid hoiduvad idioome kasutamast ja nende hääldus on selge. Oskab avaldada arvamust mõnel abstraktsel või kultuuriteemal (nt muusika, filmid). Oskab selgitada, milles seisneb probleem. Oskab lühidalt kommenteerida teiste arvamusi. Oskab kõrvutada ja võrrelda vastakaid arvamusi: pidada aru selle üle, mida teha, kuhu minna, keda või mida valida jne.
Skaalataabel 28. Ametlikud arutelud ja koosolekud	<b>7. kl</b>	Suudab osaleda tuttavat teemat puudutavas teises arutelus.
	<b>8. kl</b>	Suudab mõista suurt osa teisest jutust, kui ei kasutata palju kinnistunud väljendeid ja hääldus on selge.
	<b>9. kl</b>	Saab hästi hakkama oma vaatekoha esitamisega, kuid väitlemisega on raskusi. Suudab osaleda tuttavat teemat puudutavas tavalises teises arutelus, kus vahetatakse faktiinfot, jagatakse korraldusi või otsitakse lahendusi praktilistele küsimustele, seda tingimusel, et kasutatakse ühiskeelt ja hääldus on selge.
Skaalataabel 29. Eesmärgipärane koostöö	<b>7. kl</b>	On üldjoontes võimeline jälgima, mida räägitakse. Oskab teiste öeldut osaliselt korrata, et kindlustada vastastikust mõistmist.
	<b>8. kl</b>	Oskab end mõistetavaks teha, kui asi puudutab lahenduse otsimist või edasise tegutsemisviisi valikut. Oskab lühidalt põhjendada ja selgitada oma arvamust ja suhtumist. Oskab ärgitada teisi oma arvamust väljendama.
	<b>9. kl</b>	On võimeline jälgima, mida räägitakse, kuid kiire ja pika jutu korral võib aeg-ajalt paluda kordamist või selgitust. Oskab selgitada, milles on probleem, pidada aru edasise tegutsemise üle ja võrrelda vastandlikke tegutsemisviise. Oskab lühidalt kommenteerida teiste arvamusi.
Skaalataabel 30. Toimingud kaupade ja teenuste ostmisel	<b>7. kl</b>	Tuleb toime suhtlusega tavapärastes olukordades, nagu sisseostudel, söömisel, küsides reisibüroost üldinfot.
	<b>8. kl</b>	Saab hakkama tavapäraste toimingutega, mis tulevad ette reisil vm sõitudel.

	<b>9. kl</b>	<p>Saab hakkama enamiku toimingutega, mis tulevad ette reisil vm sõitudel, reisi või majutuse korraldamisel ja asjaajamisel sihtriigi ametnikega.</p> <p>Tuleb toime ebatavalisemates olukordades, mis võivad ette tulla poes, postkontoris ja pangas (nt ebasobiva ostu tagastamine). Oskab esitada kaebust.</p> <p>Saab hakkama enamikus olukordades, mis tulevad ette reisiks valmistumisel (nt reisibüroos) või reisimisel jm sõitudel (nt oskab küsida kaassõitjalt, millises peatuses maha minna).</p>
Skaalatable 31. Infovahetus	<b>7. kl</b>	Tuleb toime igapäevavajadustega: oskab leida ja edastada lihtsat faktiinfot.
	<b>8. kl</b>	<p>Oskab välja otsida ja edastada lihtsat faktiinfot.</p> <p>Oskab küsida ja järgida üksikasjalikke juhtnõore.</p> <p>Oskab hankida üksikasjalikku lisateavet.</p>
	<b>9. kl</b>	<p>Oskab oma toimevaldkonna piires võrdlemisi usaldusväärselt vahendada, kontrollida ja kinnitada tüüpilist või ebatüüpilist faktiinfot.</p> <p>Oskab kirjeldada mingi toimingu käiku ja anda üksikasjalikke juhtnõore.</p> <p>Oskab resümeerida juttu, artiklit, vestlust, arutelu, intervjuud ja dokumentaalkirjutist, -filmi või -saadet ning avaldada nende kohta arvamust ja vastata täpsustavatele küsimustele.</p>
Skaalatable 32. Küsitaja ja vastaja roll	<b>7. kl</b>	Oskab tuttava kõneaine korral edastada mõtteid ja teavet.
	<b>8. kl</b>	<p>Võib intervjuul/konsultatsioonil aeg-ajalt ilmutada algatusvõimet (nt vahetada teemat), kuid üldiselt toetub siiski tugevalt küsitajale.</p> <p>Oskab ettevalmistatud küsimuste toel teha lihtsat intervjuud. Suudab esitada mõne ettevalmistamata küsimuse.</p>
	<b>9. kl</b>	<p>Oskab anda konkreetset infot, kui seda intervjuul või konsultatsioonil küsitakse (nt kirjeldada arstile sümptomeid), kuid esitab seda üldsõnaliselt, ilma üksikasjadesse laskumata.</p> <p>Oskab läbi viia ettevalmistatud intervjuud, kontrollida ja üle küsida infot; aeg-ajalt võib paluda öeldut korrata, eriti kui küsitletav räägib liiga kiiresti või pikalt.</p>
<b>Kirjalik suhtlus</b>		
Skaalatable 33. Üldine kirjalik suhtlus	<b>7. kl</b>	Oskab koostada lihtsat teksti tuttavatel teemal.
	<b>8. kl</b>	Oskab kirjutada isiklike kirju ja teateid.
	<b>9. kl</b>	Oskab kirjutada isiklike kirju ja teateid, küsides lihtsat hädavajalikku teavet või edastades seda teistele; suudab edastada kõige olulisemat.
Skaalatable 34. Kirjavahetus	<b>7. kl</b>	Oskab isiklikus kirjas vahendada kogemusi, tundeid ja sündmusi.

	<b>8. kl</b>	Oskab isiklikus kirjas üsna üksikasjalikult vahendada kogemusi, tundeid ja sündmusi.
	<b>9. kl</b>	Oskab kirjutada isiklike kirju, mis vahendavad teateid ja annavad edasi mõtteid abstraktsetel ja kultuuriteemadel (nt muusika, filmid).
Skaalatable 35. Teated, sõnumid ja plangid	<b>7. kl</b>	Oskab kirjutada lihtsamat sõnumit.
	<b>8. kl</b>	Oskab kirjutada sõnumit, mis edastab lihtsat hädavajalikku teavet sõpradele, teenindajatele, õpetajatele jt, kellega ta igapäevaelus kokku puutub; suudab edastada kõige olulisemat.
	<b>9. kl</b>	Oskab kirjutada sõnumit, mille eesmärk on infot saada või probleeme selgitada.
<b>Interaktiivsed strateegiad</b>		
Skaalatable 36. Suhtlusaktiivsus (vooruvahetus)	<b>7. kl</b>	Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lühivestlust.
	<b>8. kl</b>	Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lihtsat silmast silma vestlust, kui kõneaine on talle tuttav või huvipakkuv.
	<b>9. kl</b>	Oskab sekkuda arutellu, kui arutlusaine on tuttav, kasutab kõnevooru võtmiseks sobivat fraasi.
Skaalatable 37. Suhtluskoostöö	<b>7. kl</b>	Oskab märku anda, et saab mõttevahetusest aru.
	<b>8. kl</b>	Oskab korrata eelkõneleja öeldut, et kinnitada vastastikust mõistmist ja hoida juttu õigel kursil.  Oskab teisi mõttevahetusse kaasata.
	<b>9. kl</b>	Oskab kasutada põhisoõnavara ja -strateegiaid, et vestlust või diskussiooni ülal hoida.  Oskab kokku võtta, kuhu diskussiooniga välja on jõutud, aidates kaasa teemas püsimisele.
Skaalatable 38. Selgituste palumine	<b>7. kl</b>	Oskab paluda kordamist, kui pole teise jutust aru saanud.
	<b>8. kl</b>	Oskab paluda kordamist või ümbersõnastamist, kui pole teise jutust aru saanud.
	<b>9. kl</b>	Oskab paluda vahetult kuuldu kohta selgitusi või täpsustusi.
<b>Tekstid</b>		
Skaalatable 39. Märkmete tegemine (loengus, seminaril jm)	<b>7. kl</b>	Oskab märkmeid võtmesõnade kujul lühijutu kohta.
	<b>8. kl</b>	Oskab loengumärkmeid teha võtmesõnade kujul, kui tegemist on tuttava teemaga ning tekst esitatakse lihtsas sõnastuses ja selge hääldusega.
	<b>9. kl</b>	Oskab teha hilisemaks kasutamiseks piisavalt täpseid loengumärkmeid, kui teema kuulub tema huvivaldkonda ning tekst esitatakse selgelt ja loogiliselt.
Skaalatable 40. Töö tekstiga	<b>7. kl</b>	Oskab teha tekstist kokkuvõtte kasutades tekstis esinevaid võtmefraase või lühikesi lauseid.
	<b>8. kl</b>	Oskab teha tekstist kokkuvõtte.
	<b>9. kl</b>	Oskab kokku panna eri allikatest pärineva info ja teha sellest teistele kokkuvõtte. Oskab lühikesi lihtsas keeles tekste oma

		sõnadega kirja panna, kasutades originaalteksti sõnu ja järgides selle kulgu.
<b>Suhtluspädevus</b>		
Skaalataabel 41. Üldine keelepagas	<b>7. kl</b>	Valdab keele põhivara piisavalt, et toime tulla igapäevastes tavaolukordades, ettenägematus olukorras võib tekkida suhtlusraskusi.
	<b>8. kl</b>	Oskab keelt piisavalt, et väljenduda igapäevateemadel (perekond, huvialad, töö, reisimine, päevasündmused), kuigi jutus võib ette tulla takerdusi ja kaudset väljendust. Piiratud sõnavara võib põhjustada kordamist või ka sõnastusraskusi.
	<b>9. kl</b>	Oskab keelt piisavalt, et kirjeldada ootamatut olukorda, üsna täpselt selgitada mõtte või probleemi tuuma ja avaldada arvamust abstraktsetel või kultuuriteemadel (nt muusika ja filmid).
Skaalataabel 42. Sõnavara ulatus	<b>7. kl</b>	Sõnavara on küllaldane, et toime tulla igapäevaste tuttavate suhtlustoimingutega.
	<b>8. kl</b>	Sõnavara on küllaldane, et toime tulla igapäevaste tuttavate suhtlustoimingutega
	<b>9. kl</b>	Sõnavara on piisav igapäevaste kõneteemade jaoks (perekond, huvialad, töö, reisimine, päevasündmused), kuigi vahel võib ette tulla kaudset väljendust.
Skaalataabel 43. Sõnakasutus	<b>7. kl</b>	Valdab põhisõnavara.
	<b>8. kl</b>	Valdab põhisõnavara.
	<b>9. kl</b>	Valdab põhisõnavara, kuid teeb märkimisväärseid vigu, kui on vaja väljendada keerukamat mõtet või kui kõneaine ja olukord on võõras.
Skaalataabel 44. Grammatika korrektsus	<b>7. kl</b>	Oskab tavaolukorras kasutada õpitud tüüpkeelendeid ja moodustusmalle.
	<b>8. kl</b>	Oskab tavaolukorras üsna õigesti kasutada tüüpkeelendeid ja moodustusmalle.
	<b>9. kl</b>	Kasutab tuttavas olukorras grammatiliselt üsna õiget keelt, ehkki emakeele mõju on märgatav. Tuleb ette vigu, kuid need ei takista mõistmist.
Skaalataabel 45. Häälduspädevus	<b>7. kl</b>	Hääldus on piisavalt selge, et öeldust aru saada, kuigi võõras aktsent on märgatav.
	<b>8. kl</b>	Hääldus on selge ja arusaadav, kuigi on märgata võõrast aktsenti ja hääldusvigu.
	<b>9. kl</b>	Hääldus on selge ja arusaadav, kuigi aeg-ajalt on märgata võõrast aktsenti ja hääldusvigu.
Skaalataabel 46. Õigekirjaoskus	<b>7. kl</b>	Oskab üsna arusaadavalt kirjutada igapäevastel teemadel.
	<b>8. kl</b>	Oskab üsna arusaadavalt kirjutada.
	<b>9. kl</b>	Kirjutamine, kirjovahemärgistus ja teksti paigutus on sedavõrd korrektne, et ei sega jälgimist.



Skaalataabel 47. Keelekasutuse olukohasus	<b>7. kl</b>	Oskab õpitud keelevahendite abil rahuldada keskseid kõnetarbeid, huvitub õpitavat keelt kõnelevatest maadest.
	<b>8. kl</b>	Oskab õpitud keelevahendite abil rahuldada keskseid kõnetarbeid tunneb huvi õpitavat keelt kõnelevate maade kultuurielu vastu, loeb võõrkeelsest eakohast kirjandust, vaatab filme ja telesaateid ning kuulab raadiosaateid.
	<b>9. kl</b>	Oskab sõnastada mitmesuguseid vajadusi, kasutades sagedasi väljendeid ja neutraalset keelt. Tunneb peamisi viisakusnõudeid, oskab neid täita. On teadlik kultuurierinevustest, oskab suhestada oma ja võõrast kultuuri ning tähele panna olulisemaid erinevusi kommetes, hoiakutes, väärtushinnangutes ja uskumustes.
Skaalataabel 48. Keelekasutuse paindlikkus	<b>7. kl</b>	Suudab keelekasutust vähesel määral varieerida, kui olukord seda nõuab.
	<b>8. kl</b>	Oskab paindlikult kasutada lihtsaid keelevahendeid, et väljendada vajalikku.
	<b>9. kl</b>	Oskab kohandada oma väljendust, et tulla toime ebatüüpilises ja isegi keerulises olukorras.
Skaalataabel 49. Vooruvahetus	<b>7. kl</b>	Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lühivestlust.
	<b>8. kl</b>	Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lihtsat silmast silma vestlust, kui kõneaine on talle tuttav või huvipakkuv.
	<b>9. kl</b>	Oskab sekkuda arutellu, kui arutlusaine on tuttav, kasutab kõnevooru võtmiseks sobivat fraasi.
Skaalataabel 50. Teemaarendus	<b>7. kl</b>	Oskab jutustada ja kirjeldada kasutades lihtsamaid seotud lauseid.
	<b>8. kl</b>	Oskab esitada lihtsat seotud teksti käsitletud temaatika piires.
	<b>9. kl</b>	Oskab üsna ladusalt jutustada ja kirjeldada, väljendades mõtteid lihtsate lausete järjendina.
Skaalataabel 51. Teksti selgus ja sidusus	<b>7. kl</b>	Oskab kasutada kõige sagedasemaid sidesõnu.
	<b>8. kl</b>	Oskab kasutada kõige sagedasemaid sidesõnu.
	<b>9. kl</b>	Oskab ühendada lühemaid ja lihtsamaid sisuüksusi lihtsaks seotud järjendiks.
Skaalataabel 52. Kõne ladusus	<b>7. kl</b>	Oskab end lühivestluses mõisetaavaks teha, kugi esineb ebasobivaid alustusi ja ümbersõnastamist.
	<b>8. kl</b>	Oskab arusaadavalt väljenduda, kuigi pikema kõnelõigu korral teeb sageli pause, et otsida sõnu ja grammatilisi vorme või korrigeerida sõnastust.
	<b>9. kl</b>	On võimeline võrdlemisi vabalt väljenduma. Suudab jätkata kõrvalise abita, kui sõnastusraskuste tõttu ummikusse sattub ja kõnes seetõttu pause tekib.
Skaalataabel 53. Väljendustäpsus	<b>7. kl</b>	Suudab igapäevaolukorras edastada lihtsat teavet.
	<b>8. kl</b>	Suudab edastada lihtsat ja pakilist teavet, anda edasi kõige olulisemat. Oskab arusaadavalt väljendada oma jutu peamist mõtet.

## Õppetegevused

III kooliastmes arendatakse kõiki osaoskusi võrdselt. Olulisel kohal on sõnavara avardamine ja kinnistamine ning iseseisvate tööharjumuste väljakujundamine. Õpilane teadvustab ja kasutab erinevaid õpistrateegiaid erinevate osaoskuste ülesannete lahendamisel. Tunnis suheldakse peaaesjalikult õpitavas võõrkeeles. Õpilast suunatakse õpitavat keelt aktiivselt kasutama nii tunnis kui ka väljaspool tundi. Õpilane õpib lisaks harjumuspärasele tööle õppevahenditega lugema lühemaid adapteerimata ilukirjandus-, teabe-, tarbe- ja meediatekste. Kirjutamisoskuse arendamiseks kasutatakse erinevat liiki loovtöid. Tähelepanu pööratakse loovuse arendamisele nii suulises kui ka kirjalikus väljendusoskuses. Õpitakse mõistma kultuurierinevusi, neid teadvustama ning nendega arvestama. Õpilane õpib väärtustama mõtteviiside mitmekesisust, avaldama arvamust ning nägema ja arvestama erinevaid seisukohti.

## Hindamine

III kooliastmes hinnatakse kõiki osaoskusi kas eraldi või integreeritult. Igal õppeveerandil saab õpilane tagasisidet kas suulise või kirjaliku sõnalise hinnangu või hinde vormis kõigi osaoskuste kohta. Kasutatakse ülesandeid, mis hõlmavad erinevaid osaoskusi. Hindamisel lähtutakse Ruila Põhikooli hindamisjuhendist.

## **B-VÕÕRKEEL (VENE KEEL)**

### Õppe- ja kasvatusesmärgid

Põhikooli B-võõrkeele õpetusega taotletakse, et õpilane:

- 1) saavutab keeleoskuse taseme, mis võimaldab tal igapäevastes suhtlusolukordades toime tulla;
- 2) huvitub võõrkeelte õppimisest ning nende kaudu silmaringi laiendamisest;
- 3) omandab oskuse märgata ja väärtustada erinevate kultuuride eripära;
- 4) tunneb erinevaid võõrkeelte õppimise strateegiaid ning oskab neid iseseisvalt kasutada;
- 5) huvitub õpitavat keelt kõnelevatest maadest ja nende kultuurist;
- 6) oskab kasutada eakohaseid võõrkeelseid teatmeallikaid (nt teatmeteosed, sõnaraamatud, internet), et leida vajalikku infot ka teistes valdkondades ja õppeainetes.

### Õppeaine kirjeldus

Vene keele kui B-võõrkeele õpe võimaldab õpilasel laiendada oma suhtlemisvõimalusi ja kultuurilist silmaringi, kasutada vene keelt suhtlemisel näiteks trennikaaslastega või reisimisel vene keelt kõnelevatesse riikidesse. Vene keele tundides õpilane tutvub elementaarsete faktidega Venemaast, kultuuriga, Eesti rahvusest inimestega, kes on seotud Venemaaga või vene inimestega, kes on seotud Eestiga. Vene keele õpe tagab juurdepääsu venekeelsetele teadmiskallikale ning loob eeldused vahetuks suhtlemiseks. Näiteks koostööprojektid vene koolide õpilastega. Vene keele õpe toetab edasisi õpinguid ja tegevust ühiskonnas. Tunnis arendatakse oskust võrrelda oma keelt ja kultuuri teistega, mõista ja väärtustada nende eripära, olla tolerantne ning vältida eelarvamuslikku suhtumist võõrapärasesse. Rõhk on interaktiivsel õppimisel. Suur osa on paaris- ja rühmatööl, eakohasel iseseisval tööl, teksti lugemisel ja info leidmisel ning võimalusel ka

projektides osalemisel. Olulised on eesti, inglise keelt õppides saadud kogemused, mis toetavad vene keele (B-keele) õppimist. Tuleb arvesse võtta teadmisi, mida õpilane saab õpitava keele maa ja kultuuri kohta teiste õppeainete kaudu. Keeletunnis suheldakse peamiselt õpitavas keeles, s.t. vene keeles. Emakeelt tuleb kasutada vajadusel selgituse andmisel. Vene keele õppimisel on kesksel kohal tegevused, mis nõuavad keele eesmärgistatud kasutamist ja lõimivad erinevaid keeleoskuse aspekte.

## 2.2.1 Õppe- ja kasvatusesmärgid

B-võõrkeele õppega kujundatakse ainepädevus, mis sisaldab keelepädevust, väärtushinnanguid ja -hoiakuid ning õpioskusi.

Põhikooli lõpuks õpilane:

- 1) saavutab keeleoskuse taseme, mis võimaldab tal igapäevastes suhtlusolukordades toime tulla;
- 2) huvitub võõrkeelte õppimisest ning nende kaudu silmaringi laiendamisest;
- 3) omandab oskuse märgata ja väärtustada erinevate kultuuride eripära;
- 4) tunneb võõrkeelte õppimise strateegiaid ning oskab neid iseseisvalt kasutada;
- 5) huvitub õpitavat keelt kõnelevatest maadest ja nende kultuurist;
- 6) oskab kasutada eakohaseid võõrkeelseid teatmeallikaid (nt teatmeteoseid, sõnaraamatuid, internetti), et leida vajalikku infot teisteski valdkondades ja õppeainetes.

### 2.2.1. Õppeaine kirjeldus

B-võõrkeele kui teise omandatava võõrkeele õpe võimaldab õpilasel laiendada oma suhtlusvõimalusi ja kultuurilist silmaringi, tagab juurdepääsu teadmiskallikale ning loob eeldused vahetuks suhtlemiseks, toetab edasisi õpinguid ja tegevust ühiskonnas. Oluline on erinevate keelte üksteist toetav ja väärtustav õpetamine, aga eriti seoste nägemine A-võõrkeelega. A-võõrkeelt õppides saadud õpikogemus ja omandatud õpioskused toetavad B-võõrkeele õppimist. Samuti arvestatakse teadmisi, mida õpilane saab õpitava keele maa ja kultuuri kohta teiste õppeainete kaudu.

Võõrkeele kui õppeaine ja suhtlusvahendi omandamine nõuab õppijalt pikaajalist pingutust ning aktiivset osalust. Keeletunnis suheldakse peamiselt õpitavas võõrkeeles. Emakeeles võib vajaduse korral selgitusi jagada. Õpetuses lähtutakse kommunikatiivse õpetuse põhimõttest. Rõhk on interaktiivselõppimisel ja õpitava keele kasutamisel.

Kommunikatiivne keeleoskus (suhtluspädevus) hõlmab kolme komponenti: keelelist, sotsiolingvistilist ja pragmaatilist. Keeleteadmised ei ole eesmärk omaette, vaid vahend parema keeleoskuse omandamiseks. Keele struktuuri õpitakse kontekstis, järk-järgult jõutakse grammatikareeglite teadliku omandamiseni. Sotsiolingvistilise pädevuse kaudu areneb õppija keelekasutuse olukohasus (viisakusreeglid, keeleregister jm). Pragmaatilise pädevuse kaudu areneb õppija võime mõista ja luua tekste. Suhtluspädevust arendatakse keeleliste toimingute (kuulamise, lugemise, rääkimise, kirjutamise) kaudu.

Keeleõppe telje moodustavad teemavaldkonnad, mille kaudu ja piires kujuneb suhtluspädevus. Kõigis kooliastmes ning klassides käsitletakse teemasid kõigist teemavaldkondadest, kuid rõhuasetused ja maht on erinevad. Teemade käsitlemisel lähtutakse õpilaste kogemustest, huvidest ja vajadustest.

Oluline on õpioskuste arendamine, sealhulgas oskus seada endale õpieesmärke ning hinnata oma õpitulemusi, kasutades nt Euroopa keelemappi või õpimappi.

Võõrkeeleõppes on kesksel kohal tegevused, mis nõuavad keele eesmärgistatud kasutamist ja lõimivad erinevaid keeleoskuse aspekte.

Õppetegevusi kavandades lähtutakse didaktikaprintsiipidest (lähemalt kaugemale, tuntult tundmatule, lihtsalt keerulisele, konkreetselt abstraktsele) ning keelekasutuse vajadustest (alustades sagedamini kasutatavatest sõnadest ja vormidest). Kõigis kooliastmeis on tähtis osa paaris- ja rühmatööl. Õpilasi suunatakse tegema eakohast iseseisvat tööd (nt lugema, infot hankima, projektides osalema).

Suhtluspädevuse ja kultuuriteadlikkuse arendamiseks ergutatakse õpilasi kasutama õpitavat keelt ka väljaspool keeletundi. Motivatsiooni suurendamiseks tuleks aidata leida kirjasõpru ning korraldada õppereise, õpilasvahetusi ja kohtumisi õpitavat keelt emakeelena kõnelejatega.

Kõigis kooliastmeis on vaja õppijat motiveerida ning kujundada temas positiivset hoiakut keeleõppesse.

Eduelamuse saavutamiseks luuakse tundides positiivne õhkkond ja väärtustatakse õppija iga edusammu. Tunnustama peab ka tulemuse saavutamiseks tehtud jõupingutusi. Vigu käsitletakse õppes normaalse õppimise osana, nende analüüsimine soodustab õpitava mõistmist ning võimaldab õpilasel oma keelekasutust korrigeerida.

## 2.2.3. B-võõrkeele õpitulemused, õppetegevus, õppesisu ja hindamine II kooliastmes

### 2.2.3.1. Õpitulemused

6. klassi lõpetaja:

- 1) saab aru igapäevastest väljenditest ja lühikestest lausetest;
- 2) kasutab õpitud väljendeid ja lühilauseid oma vajaduste väljendamiseks ning oma lähiümbruse (pere, kodu, kooli) kirjeldamiseks;
- 3) reageerib adekvaatselt lihtsatele küsimustele ja korraldustele;
- 4) on omandanud esmased teadmised õpitava keele kultuuriruumist;
- 5) rakendab õpetaja juhendamisel varem omandatud õpioskusi ja -strateegiaid;
- 6) seab endale õpieesmärke ning hindab koostöös kaaslaste ja õpetajaga oma saavutusi;
- 7) töötab õpetaja juhendamisel iseseisvalt, paaris ja rühmas.

Keeleoskuse taotletav tase 6. klassi lõpus

	Kuulamine	Lugemine	Rääkimine	Kirjutamine
Vene keel	A1.1–A1.2	A1.1–A1.2	A1.1–A1.2	A1.1–A1.2

### 2.2.3.2. Õppetegevus

--	--

KIRI JA HÄÄLDUS	<p>Vene tähestik.</p> <p>Nimede kirjutamine vene ja eesti keeles, translitereerimisreeglid.</p> <p>Tähemärkide häälikuline tähendus. Sõnarõhk.</p> <p>Täishäälikute hääldamine eel- ja järelrõhulistest silpides, reduktsioon.</p> <p>Kaashäälikud. Sisihäälikute hääldamine. Häälikute sarnastumine: helilised/helitud, palataalsed/mittepalataalsed.</p> <p>Sõnarõhk tegusõna <i>быть</i> vormides.</p> <p>Sõnarõhu muutumine nimisõnade nimetava käände mitmuse vormi moodustamisel.</p>
NIMISÕNA	<p>Grammatiline sugu: naissoost nimisõnad –a/-я-lõpuga; meessoost sõnad, mille lõpus on kaashäälik või –й ja -a/-я (<i>папа, дедушка, дядя</i>); keskssoost sõnad -o/-e-lõpuga.</p> <p>Nimisõnade mitmuse nimetava käände moodustamine (<i>ы</i>- ja <i>и</i>-lõpulised meessoost ja naissoost sõnad; <i>а</i>- ja <i>я</i>-lõpulised keskssoost ja meessoost sõnad). Родительный: kuuluvuse väljendamine (nt <i>книга брата, отец Кристины</i>); eitus нет sõnaga, koha tähistamine (küsimus <i>откуда?</i> ja vastus eessõnade <i>из</i> ja <i>с</i> abil).</p> <p>Предложный: sise- ja väliskoha tähistamine (küsimus <i>где?</i> ja vastus <i>в</i> ja <i>на</i> eessõnade abil).</p> <p>Винительный: sise- ja väliskoha tähistamine (küsimus <i>куда?</i> ja vastus eessõnade <i>в</i> ja <i>на</i> abil); otsese tegevuse objekti tähistamine (nt tegusõnadega <i>видеть, читать, любить</i>).</p> <p>Дательный: käändevormide kasutamine eessõnata; tegusõnadega <i>желать, верить, помогать</i>; kuid <i>желать чего? Р.п.</i>; <i>верить во что? В.п.</i></p> <p>Творительный käändevormide kasutamine eessõnata</p>
OMADUS-SÕNAD	<p>Omadussõna lõpud ainsuse ja mitmuse nimetavas käändes (tüve lõpphäälik palataliseerimata/palataliseeritud; küsimused <i>какой? какая? какое? какие?</i>).</p> <p>Omadussõna ühildumine nimisõnaga ainsuse ja mitmuse nimetavas käändes.</p>
TEGUSÕNA	<p>Tegusõna <i>быть</i>: oleviku Ø-vorm; mineviku vormi moodustamine; tuleviku vormid: ainsuse/mitmuse pöördelõpud.</p> <p>Eitav kõneliik: <i>Я не играю, Мальчик не играет, Мы не играем</i> jne).</p> <p>Tegusõnade pööramine (olevik ja tulevik).</p> <p>Mineviku vormide moodustamine.</p> <p>I pöördkond (<i>еть-, ать-, ять</i>-lõpulised tegusõnad) ja II pöördkond (<i>ить</i>-lõpulised tegusõnad).</p> <p>Käskiv kõneviis ja selle vormi moodustamine.</p>
ASESÕNA	<p>Isikulised asesõnad. Isikuliste asesõnade käänamine.</p> <p>Omastavad asesõnad ainsuses ja mitmuses.</p>
MÄÄRSÕNA	<p>Lubamine ja keelamine (<i>можно, нельзя</i>). Hinnangut väljendavad mäarsõnad (<i>хорошо, плохо</i>).</p>
ARVSÕNA	<p>Põhiarvsõnad. Küsimus <i>сколько лет?</i> ja vastus (nimisõnaga <i>год, года/лет</i>).</p> <p>Järgarvsõnad.</p>
ABISÕNAD	<p>Rinnastavad sidesõnad <i>и, а, но</i>.</p> <p>Eitussõna <i>нет</i> (nt <i>нет отца, мамы, книги</i>).</p> <p>Eessõnade <i>в, на, из, с</i> kasutamise (koha tähistamiseks).</p>

LAUSE STRUKTUUR	Küsimused <i>Кто это? Что это?</i> ja vastused. Küsimused <i>Кто это был? Что это было?</i> ja vastused. Subjekti ja predikaadi tähistamine ( <i>Я играю, ты играешь, он/она играет, мы играем, вы играете, они играют; Мальчик играет, Дети играют</i> jne). Lihtlause: koordineerimine aluse ja öeldise vahel. Küsimused <i>чей? чья? чьё? чьи?</i> ja vastused Küsimus <i>когда? какого года? в каком году?</i> ja vastused (nädalapäevad, kuud, kellaeg, aasta).
--------------------	---

### 2.2.3.3. Õppesisu

Teemavaldkonnad:

- 1) „Mina ja teised“ – enese ja kaaslaste tutvustus; enesetunne, välimuse kirjeldus, ühised tegevused;
- 2) „Kodu ja lähiümbrus“ – pereliikmed ja sugulased, pereliikmete tegevusalad; kodu asukoht;
- 3) „Kodukoht Eesti“ – riik, pealinn, rahvused; aastaajad ja ilm;
- 4) „Igapäevaelu. Õppimine ja töö“ – lihtsamad tegevused kodus ja koolis ning nendega seonduvad esemed;
- 5) „Vaba aeg“ – lemmiktegevused ja eelistused.

### 2.2.3.4. Hindamine II kooliastmes.

II kooliastmes hinnatakse õppe alguses põhiliselt õpilase kuulatud tekstist arusaamist ja suulist väljendusoskust, jõudes õppe edenedes kõigi osaoskuste hindamiseni. Hinnatakse peamiselt positiivset

õpitulemust, rõhk on sisulisel tagasisidel. Hindamisel kasutatakse sõnalisi hinnanguid, mis toovad esile

õpilase tugevad küljed ja edusammud, ning pannakse hindeid.

Õpilane õpib koostöös kaaslaste ja õpetajaga seadma endale õpieesmärke ning andma hinnangut oma

teadmiste ja oskuste. Õppe algul võib enesehinnanguid anda emakeeles, kuid õpetaja peaks õpilast

julgustama ka võõrkeelt kasutama.

## 2.2.4. B-võõrkeele õpitulemused, õppetegevus, õppesisu ja hindamine II kooliastmes

### 2.2.4.1 Õppesisu III kooliastmes

III kooliastmes alustatud alateemad jätkuvad osaoskuste arengu põhjal. Neile lisanduvad järgmised alateemad:

- 1) „**Mina ja teised**“ – huvid ja võimed, iseloom; tervis; suhted sõpradega ja lähikondsetega;
- 2) „**Kodu ja lähiümbrus**“ – kodu ja koduümbrus, kodukoha tuntumad vaatamisväärsused; igapäevased kodused tööd ja tegemised, perekondlikud sündmused ja tähtpäevad;

- 3) „**Kodukoht Eesti**“ – Eesti asukoht ja sümbolika, riigikord, tähtpäevad ning kultuuritavad, vaatamisväärsused; elu linnas ja maal; ilmastikunähtused, loodus ning käitumine looduses, looduskaitse;
- 4) „**Riigid ja nende kultuur**“ – õpitavat keelt kõnelevate riikide sümbolika, tähtpäevad ja kombed; mõned tuntumad sündmused ja saavutused ning nendega seotud nimed ajaloo- ja kultuurivaldkonnast; õpitava keele kultuuriruumi kuuluvad riigid; Eesti naaberriikide ning tuntumate maailmariikide nimed, rahvad ja keeled;
- 5) „**Igapäeva elu. Õppimine ja töö**“ – koolitee; koolielu; tee küsimine ja juhatamine; hügieeni- ja toitumisharjumused ning tervislik eluviis, suhtlemine teeninduses ja arsti juures; ametid ning kutsevalik;
- 6) „**Vaba aeg**“ – huvid, erinevad vaba aja veetmise viisid; meediavahendid; reklaam; kultuuriline mitmekesisus.

Keeleoskuse taotletav tase põhikooli lõpus

	Kuulamine	Lugemine	Rääkimine	Kirjutamine
Vene keel	A2.2	A2.2	A2.2	A2.2

#### 2.2.4.2 Õppetegevus

Õpetuse eesmärk on julgustada õpilast võõrkeeles suhtlema. Kõiki osaoskusi arendatakse võrdselt, suurendades suulise suhtluse kõrval järk-järgult kirjaliku suhtluse mahtu. Õpilast suunatakse õpitavat

keelt aktiivselt kasutama nii tunnis kui ka väljaspool tundi. Õpilased hakkavad keeleõpet käsitlema analüüsivalt, õppides kõrvutama eri keelte sarnasusi ja erinevusi ning märkama enda ja teiste keelekasutusvigu. Teemasid käsitledes pööratakse tähelepanu kultuuride tundmaõppimisele ning kõrvutamisele oma kultuuriga, rõhutades kõigi kultuuride omanäolisust ja väärtuslikkust. Õpilased mõistavad erinevaid kultuuritavasid ning oskavad neid arvestada. Õpilane õpib väärtustama mõtteviiside mitmekesisust, avaldama oma arvamust ja arvestama erinevaid seisukohti.

Osaoskuste arendamiseks sobivad:

- 1) eri liiki eakohaste tekstide kuulamine ja lugemine;
- 2) adapteeritud eakohaste tekstide iseseisev lugemine;
- 3) meedia- ja autentsete audiovisuaalsete materjalide kasutamine (nt uudised, lühifilmid);
- 4) loovtööde kirjutamine (nt sõnumid, postkaardid, isiklikud kirjad, kuulutused, lühiülevaated);
- 5) projektitööd;
- 6) lühiettekanded (nt pildikirjeldus, hobide tutvustamine, projektitööde kokkuvõtted);
- 7) rolli- ja suhtlusmängud;
- 8) info otsimine erinevatest võõrkeelsetest teatmeallikatest (nt sõnaraamatud, internet).

#### 2.2.4.3. Õpitulemused

Õpitulemused		
Tegevused	Klass	lähtuvalt skaalatablelitest, mis on toodud Euroopa keeleõppe raamdokumendis: õppimine, õpetamine ja hindamine

<b>Suuline tekstloome</b>		
Skaalatabel 1. Üldine rääkimisoskus	<b>6. kl</b>	Oskab moodustada lihtsaid, enamasti sidumata fraase inimeste ja paikade kohta.
	<b>7. kl</b>	Oskab moodustada lihtsaid, enamasti sidumata fraase inimeste ja paikade kohta.
	<b>8. kl</b>	Oskab moodustada lihtsaid, enamasti sidunud fraase inimeste ja paikade kohta.
	<b>9. kl</b>	Oskab lihtsal viisil kirjeldada ja tutvustada inimesi, elu- ja töötüingimusi ning igapäevatoiminguid, sõnastada, mis meeldib, mis mitte jne; tekst moodustub lihtsate sidesõnadega seotud lihtfraasidest ja -lausetest.
Skaalatabel 2. Pikk monoloog: kogetu kirjeldamine	<b>6. kl</b>	Oskab õpitud sõnavara piires rääkida kodust, perekonnast, sõbrast, oskustest, koolitarvetest.
	<b>7. kl</b>	Oskab tutvustada iseennast, oma tegevusala ja elukohta.
	<b>8. kl</b>	A2 Oskab kirjeldada oma perekonda, elutingimusi, haridust, praegust või eelmist tööd. Oskab lihtsate sõnadega kirjeldada inimesi, kohti ja oma asju.
	<b>9. kl</b>	A2+ Oskab jutustada või kirjeldada, reastades lihtsaid mõtteid. Oskab kirjeldada igapäevaeluga seonduvat, nt inimesi, kohti, tööd või õpinguid. Oskab lühidalt ja lihtsalt kirjeldada sündmusi ja toiminguid. Oskab kirjeldada kavatsusi, kokkuleppeid, tavapäraseid toiminguid, möödunud ja kogetut. Oskab lihtsas keeles kirjeldada ja võrrelda kõnealuseid objekte või oma asju. Oskab selgitada, mis talle millegi juures meeldib või ei meeldi.
Skaalatabel 3. Pikk monoloog: põhjendamine ja selgitamine (nt väitluses)	<b>6. kl</b>	-
	<b>7. kl</b>	Oskab õpitud sõnavara piires rääkida igapäevastest tegevustest ja harrastustest.
	<b>8. kl</b>	Väljendada ja põhjendada oma arvamust. Kasutada õpitud fraase õige intonatsiooniga.
	<b>9. kl</b>	Oskab esitada lihtsat seotud teksti käsitletud temaatika piires loetu, kuultu või kogetu edasiandmiseks järgmises vormis: teade, kokkuvõte, lühireferaat, (ümber) jutustus, (pildi, ruumi, isiku-) kirjeldus; väljendada ja põhjendada oma arvamust.
Skaalatabel 4. Teadete edastamine	<b>6. kl</b>	Vajab vestluskaaslase abi, võib toetuda emakeelele ja žestidele.
	<b>7. kl</b>	Oskab küsitleda oma kaaslast ja saadud infot edasi anda.
	<b>8. kl</b>	Oskab küsitleda oma kaaslast ja saadud infot edasi anda.
	<b>9. kl</b>	Oskab edastada väga lühikesi ettevalmistatud teateid õpitud teemadel. Kõne on mõistetav keskendunud kuulajale.
Skaalatabel 5. Suuline esinemine	<b>6. kl</b>	Oskab ennast ja oma kaaslast tutvustada, küsida kaaslaste nime, paluda ja tänada, soovida õnne sünnipäevaks. Oskab ette



		lugeda väga lühikest õpitud sõnumit, näiteks tutvustada rääkijat või öelda toosti.
	<b>7. kl</b>	Oskab ette lugeda väga lühikest õpitud sõnumit, näiteks tutvustada rääkijat või öelda toosti.
	<b>8. kl</b>	A2 Oskab esitada väga lihtsa päheõpitud teksti endale tuttaval teemal. Oskab vastata lihtsatele esinemisjärgsetele küsimustele, kui vajadusel küsimust korratakse või vastust sõnastada aidatakse.
	<b>9. kl</b>	A2+ Oskab esitada lühikese päheõpitud teksti endale tuttaval igapäevateemal. Oskab lühidalt põhjendada ja selgitada arvamusi, kavatsusi ja toiminguid. Tuleb toime väheste lihtsate esinemisjärgsete küsimustega.
<b>Kirjalik tekstiloome</b>		
Skaalatable 6. Üldine kirjutamisoskus	<b>6. kl</b>	Tunneb õpitava keele kirjatähti, valdab kirjutatehnikat, oskab õpitud fraase ja lauseid ümber kirjutada (ärakiri); Oskab kirjutada enda ja oma lähimate kaaslaste nime, kasutab lause alguses suurtähte ja lause lõpus oiget kirjavahemärki.
	<b>7. kl</b>	Oskab kirjutada lihtsaid, enamasti sidumata fraase ja lauseid.
	<b>8. kl</b>	Oskab kirjutada lihtsaid, enamasti sidumata fraase ja lauseid.
	<b>9. kl</b>	Oskab kirjutada lihtsamaid fraase ja lauseid, ühendades neid lihtsate sidesõnadega nagu „ja”, „aga” ning „sest”.
Skaalatable 7. Loovkirjutamine	<b>6. kl</b>	Oskab juhendamisel lõpetada lauseid ja fraase. Oskab lühidalt kirjutada iseendast ja teisest inimesest.
	<b>7. kl</b>	Oskab lihtsate fraaside ja lausetega kirjutada iseendast ja kujuteldavatest inimestest, näiteks kus nad elavad ja mida teevad.
	<b>8. kl</b>	A2 Oskab lihtsate fraaside ja lausetega kirjutada oma perekonnast, elutingimustest, haridusest ning praegusest või eelmisest tööst. Oskab kirjutada lühikesi ja lihtsaid väljamõeldud elulugusid ning lihtsamaid lugusid inimestest.
	<b>9. kl</b>	A2+ Oskab seotud lausetega kirjutada oma eluluga seonduvatel teemadel (nt inimesed, kohad, töö ja õpingud). Oskab kirjutada väga lühikesi ja lihtsaid minevikusündmuste, oma varasema tegevuse ja isiklike kogemuste kirjeldusi.
Skaalatable 8. Kirjalikud ülevaated ja aramusvaldused	<b>6. kl</b>	-
	<b>7. kl</b>	-
	<b>8. kl</b>	-
	<b>9. kl</b>	-
Skaalatable 9. Oma jutu läbimõtlemine	<b>6. kl</b>	Saab hakkama õpitud sõnavara ja lausemallide piires lihtsate dialoogidega (vajab vestluskaaslase abi).
	<b>7. kl</b>	Oskab lõpetada fraase ja lauseid.
	<b>8. kl</b>	Oskab lõpetada fraase ja lauseid.

	<b>9. kl</b>	On võimeline meenutama ja kordama olukohaseid fraase oma keelevarast.
Skaalatabel 10. Keeleoskuslünkade kompenseerimine	<b>6. kl</b>	-
	<b>7. kl</b>	A1 vajab vestluskaaslase abi, võib toetuda emakeelele ja žestidele.
	<b>8. kl</b>	A2 Oskab mõtet edasi anda esemele osutades (nt tähenduses „Palun mulle see”).
	<b>9. kl</b>	A2+ Oskab öeldu mõtet selgitada žestide abil, kui on kasutanud vale sõna.
Skaalatabel 11. Oma kõne jälgimine ja parandamine	<b>6. kl</b>	-
	<b>7. kl</b>	-
	<b>8. kl</b>	-
	<b>9. kl</b>	-
<b>Kuulamistoiming</b>		
Skaalatabel 12. Üldine kuulamisoskus	<b>6. kl</b>	Suudab jälgida väga aeglast ja hoolika hääldusega juttu, vajades sisu tabamiseks rohkelt pause. Tunneb õpitava keele teiste hulgast ära; saab aru lihtsatest, temale tuttavatest sõnadest, lühitekstidest ja lauludest.
	<b>7. kl</b>	Suudab jälgida väga aeglast ja hoolika hääldusega juttu, vajades sisu tabamiseks rohkelt pause.
	<b>8. kl</b>	A2 Mõistab selgelt ja aeglaselt hääldatud fraase jm väljendeid, mis seostuvad esmatahtsate eluvaldkondadega (nt algeline isiku- ja pereteave, sisseostud, kodukoht, töö).
	<b>9. kl</b>	A2+ Mõistab selget ja aeglast seotud kõnet.
Skaalatabel 13. Emakeelekõnelejate vestluse mõistmine	<b>6. kl</b>	-
	<b>7. kl</b>	-
	<b>8. kl</b>	-
	<b>9. kl</b>	Suudab üldiselt tabada mõttevahetuse teema, kui räägitakse aeglaselt ja selgelt.
Skaalatabel 14. Elava esitluse kuulamine	<b>6. kl</b>	-
	<b>7. kl</b>	-
	<b>8. kl</b>	-
	<b>9. kl</b>	-
Skaalatabel 15. Teadeannete ja juhiste kuulamine	<b>6. kl</b>	Saab aru õpetaja antud korraldustest ja reageerib nendele adekvaatselt. Mõistab selgelt ja aeglaselt antud juhiseid ning pöördumisi.
	<b>7. kl</b>	Mõistab selgelt ja aeglaselt antud juhiseid .
	<b>8. kl</b>	Suudab järgida lühikesi lihtsaid juhtnööre.
	<b>9. kl</b>	Mõistab lühikeste, lihtsate ja selgete sõnumite või teadaannete põhisisu. Mõistab lihtsaid juhiseid, näiteks kuidas jalgsi või ühissõidukiga pääseda punktist A punkti B.

Skaalatabel 16. Meediakanalite ja salvestiste kuulamine	<b>6. kl</b>	-
	<b>7. kl</b>	-
	<b>8. kl</b>	-
	<b>9. kl</b>	Mõistab lühikeste, aeglaselt ja selgelt esitatud salvestiste põhisisu, mis puudutab ennustatava sisuga igapäevaseid asju.
<b>Lugemistegevus</b>		
Skaalatabel 17. Üldine lugemisoskus	<b>6. kl</b>	Tunneb õpitava keele tähemärke; saab aru kirjalikest lühitööjuhenditest; saab aru tuttava sõnavaraga lühitekstidest; oskab õige intonatsiooni, rõhu ja rütmiga lugeda õpitud dialooge, lühijutte ja luuletusi. Loeb lühikesi lihtsaid tekste (nt ürituste kavad, postkaardid, meilid, kuulutused, sildid, teeviidad, luhiankeedid, -kusimustikud, -teated, -sonumid) ja leiab neist vajaliku faktiinfo; saab aru lihtsatest kirjalikest tööjuhistest; lugemise tempo on väga aeglane, teksti mõistmiseks võib vaja minna korduvat lugemist; tekstist arusaamiseks oskab kasutada opiku sonastikku.
	<b>7. kl</b>	A1 Mõistab väga lühikesi, lihtsaid tekste fraashaaval, leides tuttavaid nimesid, sõnu ja tuntumaid fraase ning lugedes vajadust mööda mitu korda.
	<b>8. kl</b>	A2 Mõistab lühikesi, lihtsaid tekste, mis sisaldavad sagedasti kasutatavaid ja rahvusvahelise levikuga sõnu.
	<b>9. kl</b>	A2+ Mõistab lühikesi lihtsaid tekste tuttavatel teemadel, kui teksti keelekasutus sarnaneb tema igapäevaelus või -töös sageli ettetulevaga.
Skaalatabel 18. Kirjavahetuse lugemine	<b>6. kl</b>	Mõistab tuttava sõnavaraga postkaardisõnumeid.
	<b>7. kl</b>	Mõistab lühikesi ja lihtsaid postkaardisõnumeid.
	<b>8. kl</b>	A2 Mõistab lühikesi ja lihtsaid isiklikke kirju.
	<b>9. kl</b>	A2+ Mõistab tavapäraseid kirju ja fakse (päringuid, tellimusi, kinnituskirju jms) endale tuttavatel teemal.
Skaalatabel 19. Eesmärgipärane lugemine	<b>6. kl</b>	loeb sõnu, fraase ja lauseid õpitud sõnavara ulatuses, saab aru lihtsatest kirjalikest tööjuhistest, tekstist arusaamiseks oskab kasutada õpiku sõnastikku. Tunneb kõige tavalisema igapäevaolukorra lihtsates teadetes ära tuttavad nimed, sõnad ja sagedasimad fraasid.
	<b>7. kl</b>	Tunneb kõige tavalisema igapäevaolukorra lihtsates teadetes ära tuttavad nimed, sõnad ja sagedasimad fraasid.
	<b>8. kl</b>	Tunneb kõige tavalisema igapäevaolukorra lihtsates teadetes ära tuttavad nimed, sõnad ja sagedasimad fraasid.
	<b>9. kl</b>	Oskab leida kindlat harjumuspärast teavet igapäevatekstidest (reklaamid, brošüürid, menüüd, ajakavad jms). Oskab nimestikest leida ja muust eristada vajalikku teavet (nt leida telefoniraamatu kollastelt lehekülgedelt soovitud teenuse või selle osutaja). Mõistab igapäevaseid silte ja teateid avalikes

		kohtades: tänaval, restoranis, raudteejaamas, töökohal (juhendid, juhtnöörid, ohuhoiatused).
Skaalatable 20. Lugemine info hankimiseks ja arulemiseks	6. kl	Saab aru tuttava sõnavaraga lühitekstidest, lugemise tempo on väga aeglane, teksti mõistmiseks võib vaja minna korduvat, arusaamist võib toetada pildimaterjal.
	7. kl	Saab aru lihtsama sisuga teadete ja lühikirjelduste mõttest, eriti kui pilt teksti toetab.
	8. kl	Saab aru lihtsama sisuga teadete ja lühikirjelduste mõttest, eriti kui pilt teksti toetab.
	9. kl	Tabab asjassepuutuvat teavet lihtsamas kirjalikus tekstis (kirjad, brošüürid, lühikesed lehelood jms), kus kirjeldatakse sündmusi.
Skaalatable 21. Juhiste lugemine	6. kl	Suudab järgida lühikesi lihtsaid kirjalikke juhtnööre (nt kuidas minna punktist A punkti B).
	7. kl	A1 Suudab järgida lühikesi lihtsaid kirjalikke juhtnööre (nt kuidas minna punktist A punkti B).
	8. kl	A2 Mõistab lihtsaid juhiseid igapäevaste seadmete kasutamiseks (nt taksofonikasutuse juhend).
	9. kl	A2+ Mõistab lihtsas keeles nõudeid (nt ohutusnõudeid).
<b>Audiovisuaalne tegevus</b>		
Skaalatable 22. Telesaadete ja filmide vaatamine	6. kl	-
	7. kl	A1 Mõistab konteksti abil neis esinevaid üksikuid tundmatuid sõnu.
	8. kl	A2 Suudab jälgida faktipõhiste teleuudiste teemavahetusi ja tabada uudise põhisisu.
	9. kl	A2+ Suudab tabada sündmusi, õnnetusi jms kirjeldavate teleuudiste põhisisu, kui pilt kommentaare toetab.
<b>Vastuvõtustrateegiad</b>		
Skaalatable 23. Vihjete tabamine ja järeldamine (suuline ja kirjalik suhtlus)	6. kl	-
	7. kl	-
	8. kl	-
	9. kl	Oskab lühikeste konkreetset laadi igapäevaste tekstide ja suuliste teadete üldise tähenduse kontekstis tuletada tundmatute sõnade arvatavat tähendust.
<b>Suuline suhtlus</b>		
Skaalatable 24. Üldine suuline suhtlus	6. kl	Suudab suhelda lihtsas keeles, kui vestluspartner on nõus teda parandama, öeldut aeglasemalt kordama või ümber sõnastama. Oskab esitada lihtsaid küsimusi ja sellistele küsimustele vastata. Oskab moodustada lihtsaid lauseid, mis puudutavad tuttavat teemat või tema vajadusi, ja sellistele lausetele vastata.
	7. kl	A1 Suudab suhelda lihtsas keeles, kui vestluspartner on nõus teda parandama, öeldut aeglasemalt kordama või ümber sõnastama. Oskab esitada lihtsaid küsimusi ja sellistele küsimustele vastata. Oskab moodustada lihtsaid lauseid, mis

		puudutavad tuttavat teemat või tema vajadusi, ja sellistele lausetele vastata.
	<b>8. kl</b>	A2 Tuleb toime lihtsa igapäevasuhtlusega, kui see seisneb lihtsas ja otseses infovahetuses tuttavatel teemadel (nt töö ja vaba aeg). Suudab vahetada lihtsaid lauseid, kuid mõistmiskeskuste tõttu ei suuda ise vestlust ülal hoida.
	<b>9. kl</b>	A2+ Suudab küllaltki vabalt suhelda lihtsamates olukordades ja tuleb toime lühivestluses, kui vestluspartner teda vajaduse korral aitab. Tuleb vähese vaevaga toime lihtsas igapäevasuhtluses. Oskab esitada küsimusi ja küsimustele vastata. Oskab vahetada mõtteid, küsida ja anda infot igapäevastes tüüpolukordades.
Skaalatable 25. Emakeelse vestluskaaslase mõistmine	<b>6. kl</b>	Mõistab igapäevaseid väljendeid, mis aitavad konkreetseid lihtsaid elulisi asju ajada, kui pöörduda tema poole otse, aeglaselt ja korrates ning näidata üles vastutulelikkust. Mõistab endale suunatud aeglaselt, hoolika sõnastusega küsimusi ja suudab järgida lühikesi lihtsaid juhiseid.
	<b>7. kl</b>	Mõistab igapäevaseid väljendeid, mis aitavad konkreetseid lihtsaid elulisi asju ajada, kui pöörduda tema poole otse, aeglaselt ja korrates ning näidata üles vastutulelikkust. Mõistab endale suunatud aeglaselt, hoolika sõnastusega küsimusi ja suudab järgida lühikesi lihtsaid juhiseid.
	<b>8. kl</b>	A2 Mõistab lihtsas igapäevases vestluses pöördumisi, mis on selgelt ja aeglaselt suunatud otse temale. Kaaslasel on võimalik end arusaadavaks teha, kui ta vaevub pingutama.
	<b>9. kl</b>	A2+ Saab jutust piisavalt aru, et raskusteta toime tulla lihtsamate tavapärase tegevustega. Mõistab häälduselt selge, keelelt lihtsa ja teemalt tuttava otsese pöördumise sisu üldiselt; on aeg-ajalt sunnitud paluma midagi korrata või ümber sõnastada.
Skaalatable 26. Vestlus	<b>6. kl</b>	Oskab ütelda oma ja küsida sõbra aadressi ning telefoninumbrit; nimetada päevaaegu, nädalapäevi, kuude nimetusi ja kellaaega (täistunde); hääldada oma nime. Oskab end tutvustada ja kasutada väga lihtsaid tervitus- ja hüvastijätuväljendeid. Oskab küsida, kuidas läheb, ja kuuldule reageerida. Mõistab konkreetsete igapäevavajadustega seotud väljendeid, kui neid esitatakse.
	<b>7. kl</b>	Oskab end tutvustada ja kasutada väga lihtsaid tervitus- ja hüvastijätuväljendeid. Oskab küsida, kuidas läheb, ja kuuldule reageerida. Mõistab konkreetsete igapäevavajadustega seotud väljendeid, kui neid esitatakse selgelt ja aeglaselt ning ollakse valmis öeldut kordama.
	<b>8. kl</b>	A2 On võimeline vahetama lühikesi lauseid, kuid mõistmiskeskuste tõttu ei suuda enamasti vestlust ülal hoida; siiski võib kuuldut mõista, kui vestluspartner soostub selle

		nimel vaeva nägema. Oskab tervitada ja pöörduda, kasutades lihtsaid igapäevaseid viisakusväljendeid. Oskab esitada kutset, teha ettepanekut ja vabandada; oskab kutsele, ettepanekule ja vabandusele vastata. Oskab öelda, mis talle meeldib ja mis mitte.
	<b>9. kl</b>	A2+ Oskab tervitada, hüvasti jätta, ennast või teisi tutvustada, tänada. Suudab üldjoontes jälgida selget ja normaalset kõnet, kui kõneaine on tuttav ja kui on võimalik paluda mõnd kohta korrata või ümber sõnastada. Suudab osaleda lühivestluses, kui kontekst on tuttav ja kõneaine talle huvi pakub. Oskab lihtsate sõnadega väljendada enesetunnet ja tänu.
Skaalataabel 27. Vaba mõttevahetus (sõprade ringis)	<b>6. kl</b>	-
	<b>7. kl</b>	A1 Oskab vestelda ja vastata küsimustele õpitud temaatika piires.
	<b>8. kl</b>	A2 Oskab arutada igapäevaelu praktilisi küsimusi, kui tema poole pöördutakse otse ja räägitakse selgelt ning aeglaselt. Oskab arutada, mida ette võtta ja kuhu minna. Oskab määrata kokkusaamist.
	<b>9. kl</b>	A2+ Saab üldjoontes aru, millest jutt käib, kui räägitakse aeglaselt ja häälde on selge. Oskab arutada, mida õhtul või nädalavahetusel ette võtta. Oskab teha ettepanekuid ja vastata teiste omadele. Oskab väljendada nõustumist ja nõustumatust.
Skaalataabel 28. Ametlikud arutelud ja koosolekud	<b>6. kl</b>	-
	<b>7. kl</b>	Oskab koosolekul lühidalt vastata küsimustele.
	<b>8. kl</b>	A2 Oskab koosolekul öelda, mida ta asjast arvab, kui tema poole sellise küsimusega pöördutakse ja kui asja tuuma ollakse valmis üle kordama.
	<b>9. kl</b>	A2+ Suudab teise arutelu käigus üldjoontes jälgida teemavahetusi, kui räägitakse aeglaselt ja selgelt. Oskab vahetada asjakohast infot ja avaldada arvamust praktilistes küsimustes, kui seda temalt palutakse, kuid vajab seejuures mõningast abi ning võib paluda põhiasjade ülekordamist.
Skaalataabel 29. Eesmärgipärane koostöö	<b>6. kl</b>	Oskab töötada õpetaja juhendamisel iseseisvalt, paaris ja rühmas. seab endale õpieesmarke ning hindab koostöös kaaslaste ja õpetajaga oma saavutusi.
	<b>7. kl</b>	On võimeline mõistma küsimusi ja juhtnöore, kui need edastatakse talle selgelt ja aeglaselt. Oskab järgida lühikesi lihtsaid näpunäiteid. Oskab paluda endale midagi ulatada ja oskab teistele asju ulatada.
	<b>8. kl</b>	A2 Oskab märku anda, et saab jutust aru. On võimeline vajalikku mõistma, kui rääkija soostub selle nimel vaeva nägema. Suudab osaleda lihtsas tava-suhtluses. Oskab kasutada lihtsaid fraase, et lasta endale midagi näidata või ulatada, küsida infot ja pidada aru järgmiste sammude üle.

	<b>9. kl</b>	A2+ Mõistab keelt küllaldaselt, et vähese vaevaga toime tulla lihtsas tava-suhtluses. Oskab lihtsate sõnadega paluda kordamist, kui pole kuulnud mõistnud. Oskab arutleda, mida järgmisena ette võtta, teha ettepanekuid ja vastata teiste omadele, küsida ja anda juhatusi.
Skaalatabel 30. Toimingud kaupade ja teenuste ostmisel	<b>6. kl</b>	Oskab paluda abi lihtsustatu lausede abiga, näiteks, et talle midagi näitaks, antaks.
	<b>7. kl</b>	Oskab paluda, et talle midagi ulatataks või antaks; oskab teiste küsimise peale asju ulatada või anda. Saab hakkama suurusnumbreid, koguseid, hindu ja kellaaegu puudutava infoga.
	<b>8. kl</b>	A2 Oskab küsida tarbekaupu ja põhiteenuseid. Oskab küsida lihtsat infot reisi või ühissõidukite kohta (bussid, rongid, takso); oskab küsida ja juhatada teed ning osta pileteid. Oskab küsida vajalikke asju ja teha lihtsamaid toiminguid poes, postkontoris või pangas. Oskab anda ja vastu võtta infot koguste, suurusnumbrite ja hindade kohta. Oskab teha lihtsamaid oste, sõnastada oma soove ja küsida hinda. Oskab tellida toitu.
	<b>9. kl</b>	A2+ Tuleb toime suhtlusega tavapärastes olukordades, nagu sõitudel, majutuskoha otsimisel, söömas ja sisseostudel. Oskab reisbüroost tulemuslikult küsida kõike vajalikku, kui tegu on lihtsa üldinfoga.
Skaalatabel 31. Infovahetus	<b>6. kl</b>	Mõistab selgelt ja aeglaselt antud juhiseid ning pöördumisi.
	<b>7. kl</b>	Mõistab küsimusi ja juhtnööre, kui need on esitatud aeglaselt ja selgesõnaliselt. Saab aru lihtsast lühidast teejuhatuselt. Oskab esitada lihtsaid küsimusi ja vastata samalaadsetele küsimustele. Oskab moodustada lihtsaid lauseid, mis puudutavad tema vajadusi või tuttavat kõneainet, ja vastata samalaadsetele lausetele. Oskab küsida teiste inimeste kohta ja vastata enda või teiste kohta käivatele küsimustele (kus ta elab, keda tunneb, mis tal olemas on). Oskab väljendada aega, kasutades fraase „järgmisel nädalal”, „eelmisel reedel”, „novembris”, „kell kolm” jms.
	<b>8. kl</b>	A2 Tuleb toime lihtsa igapäevasuhtlusega, kui see seisneb lihtsas ja otseses infovahetuses. Oskab vahetada piiratud infot tuttavate tavatoimingute kohta. Oskab esitada küsimusi töö ja vaba aja kohta ning vastata samalaadsetele küsimustele. Oskab küsida ja juhatada teed, toetudes kaardile või plaanile. Oskab küsida ja edastada isikuandmeid.
	<b>9. kl</b>	A2+ Oskab keelt piisavalt, et tulla suurema pingutuseta toime igapäevasuhtluses. Tuleb toime igapäevavajadustega: oskab leida ja edastada lihtsat faktiinfot. Oskab esitada küsimusi tavapäraste toimingute kohta ning vastata samalaadsetele küsimustele. Oskab esitada küsimusi vaba aja tegevuste ja möödanikus tehtu kohta ning vastata samalaadsetele

		küsimustele. Oskab anda ja järgida lihtsaid juhtnööre, näiteks osutada suunda või juhatada teed.
Skaalatablett 32. Küsitteja ja vastaja roll	6. kl	Oskab paluda ja tänada; tervitada ja hüvasti jätta, oskab vastata vaga lihtsatele küsimustele ning esitada samalaadseid küsimusiõpitud sõnavara ja lausemallide piires.
	7. kl	A1 Oskab küsitletava rollis vastata lihtsatele ja otsestele küsimustele oma isiku kohta, kui need esitatakse neutraalses keeles, väga aeglaselt ja selgelt.
	8. kl	A2 Oskab küsitletava rollis vastata lihtsatele küsimustele ja väidetele.
	9. kl	A2+ Suudab end küsitletava rollis mõistetavaks teha, oskab tuttava kõneaine korral edastada mõtteid või teavet, kuid vajab seejuures mõningast abi ning võib paluda küsimust selgitada.
<b>Kirjalik suhtlus</b>		
Skaalatablett 33. Üldine kirjalik suhtlus	6. kl	Oskab juhendamisel lõpetada lauseid ja fraase.
	7. kl	Oskab kirjalikult edastada isikuandmeid.
	8. kl	Oskab kirjalikult küsida ja edastada isikuandmeid.
	9. kl	Oskab kirjutada lühikesi lihtsaid sõnumeid, mis puudutavad talle vajalikke asju.
Skaalatablett 34. Kirjavahetus	6. kl	Oskab teha veatut ära kirja õpikust ja tahvlilt.
	7. kl	Oskab kirjutada lühikest ja lihtsat postkaarditeksti.
	8. kl	Oskab kirjutada lühikest, lihtsat kirja ja postkaarditeksti.
	9. kl	Oskab kirjutada väga lihtsaid isiklike kirju, et väljendada tänu või esitada vabandust.
Skaalatablett 35. Teated, sõnumid ja plangid	6. kl	Oskab kirjutada enda ja oma lähimate kaaslaste nime, õigesti kirjutada harjutuste, mõistatuste, ristsõnade jt ülesannete lahendamiseks vajalikke sõnu.
	7. kl	Oskab kirjutada oma nime, aadressi, vanust ja sünniaega .
	8. kl	Oskab kirjutada oma nime, aadressi, rahvust, vanust ja sünniaega ning arve ja kuupäevi (nt hotelli registreerimisplangil).
	9. kl	Oskab kuulamise järgi kirja panna lühikesi ja lihtsaid teateid, kui tal on võimalus paluda neid korrata või teisiti sõnastada. Oskab kirjutada lühikesi lihtsaid teateid, mis puudutavad talle vajalikke asju.
<b>Interaktiivsed strateegiad</b>		
Skaalatablett 36. Suhtlusaktiivsus (vooruvahetus)	6. kl	-
	7. kl	-
	8. kl	A2 Oskab paluda tähelepanu.
	9. kl	A2+ Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lühivestlust, kasutades lihtsaid võtteid. Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lihtsat silmast silma vestlust.
	6. kl	-



Skaalatabel 37. Suhtluskoostöö	<b>7. kl</b>	-
	<b>8. kl</b>	Oskab väljendada enese seisukohti.
	<b>9. kl</b>	Oskab märku anda, et saab jutust aru.
Skaalatabel 38. Selgituste palumine	<b>6. kl</b>	Vajab sõna kordumist. Oskab väljendada oma suhtumist ja eelistusi.
	<b>7. kl</b>	Oskab öelda, et ei saanud juttust aru.
	<b>8. kl</b>	Oskab märku anda, et ei suutnud teise juttu jälgida.
	<b>9. kl</b>	Oskab lihtsate sõnadega paluda kordamist, kui pole teise juttu mõistnud. Oskab paluda võtmesõnade või -fraaside kordamist lihtsamate sõnadega.
<b>Tekstid</b>		
Skaalatabel 39. Märkmete tegemine (loengus, seminaril jm)	<b>6. kl</b>	-
	<b>7. kl</b>	-
	<b>8. kl</b>	-
	<b>9. kl</b>	-
Skaalatabel 40. Töö tekstiga	<b>6. kl</b>	Saab aru kirjalikest lühitööjuhenditest; saab aru tuttava sõnavaraga lühitekstidest.
	<b>7. kl</b>	Oskab ümber kirjutada üksiksõnu ja lühemaid trükitekste.
	<b>8. kl</b>	A2 Oskab ümber kirjutada lühemaid selge käekirjaga kirjutatud või trükitekste.
	<b>9. kl</b>	A2+ Oskab oma keelepädevuse ja -kogemuse piires leida ja kasutada lühemate tekstide võtmesõnu ja -fraase või lühikesi lauseid.
<b>Suhtluspädevus</b>		
Skaalatabel 41. Üldine keelepagas	<b>6. kl</b>	Kasutab õpitud põhisonavara ja lausemalle valdavalt õigestisaab õpitud temaatika piires aru lausetest ja sageli kasutatavatest väljenditest; mõistab õpitud temaatika piires olulist.
	<b>7. kl</b>	Teab lihtsaid põhiväljendeid iseenda ja oma konkreetsete vajaduste kohta.
	<b>8. kl</b>	A2 Tuleb lühikesi igapäevaseid väljendeid kasutades toime lihtsates konkreetsetes olukordades (isikute ja igapäevatoimingutega seonduv, soovide ja vajaduste väljendamine, info küsimine). Oskab kasutada lause põhimalle ning rääkida meeldejäetud fraaside ja käibe väljenditega iseendast ja teistest, tööst, kohtadest, asjadest jne. Keelevara on väike ja koosneb päheõpitud fraasidest, mis lubavad sõnastada lihtsaid eluvajadusi. Ettenägematus olukorras võib tekkida pause ja suhtlusraskusi.
	<b>9. kl</b>	A2+ Valdab keele põhivara sellisel tasemel, mis lubab toime tulla igapäevastes tavaolukordades; siiski on sageli sunnitud sõnumit lihtsustama ja sõnu otsima.

Skaalatabel 42. Sõnavara ulatus	<b>6. kl</b>	Oskab õpitud sõnavara piires rääkida kodust, perekonnast, sõbrast, oskustest, koolitarvetest;
	<b>7. kl</b>	Teab väga lihtsaid sõnu ja fraase mõne konkreetse olukorra kohta.
	<b>8. kl</b>	A2 Sõnavara on piisav, et rahuldada põhilisi suhtlusvajadusi. Sõnavara on piisav, et rahuldada lihtsaid eluvajadusi.
	<b>9. kl</b>	A2+ Sõnavara on /küllaldane, et tulla toime igapäevaste tuttavate toimingutega.
Skaalatabel 43. Sõnakasutus	<b>6. kl</b>	Oskab õpitud keelendeid kasutades end igapäevastes olukordades arusaadavaks teha.
	<b>7. kl</b>	Oskab õpitud sõnavara piires rääkida igapäevastest tegevustest ja harrastustest.
	<b>8. kl</b>	Oskab vestelda ja vastata küsimustele õpitud temaatika piires. Oskab õpitud sõnavara piires rääkida igapäevastest tegevustest ja harrastustest.
	<b>9. kl</b>	Valdab igapäevavajadustega piirnevat nappi sõnavara
Skaalatabel 44. Grammatika korrektsus	<b>6. kl</b>	Kasutab üksikuid äraõpitud tarindeid ja lausemalle, kuid neiski tuleb ette vigu(nt ajab segi ajavormid voi eksib aluse ja oeldise ühildumisel).
	<b>7. kl</b>	Kasutab vaid üksikuid ära õpitud tarindeid
	<b>8. kl</b>	Kasutab vaid üksikuid ära õpitud tarindeid ja lausemalle, kuid ka nendes tuleb ette vigu.
	<b>9. kl</b>	Kasutab küll õigesti mõningaid lihtsaid tarindeid, kuid teeb sageli vigu ka grammatika põhivaras (nt ajab segi ajavormid või eksib aluse ja oeldise ühildamisel); siiski on enamasti selge, mida öelda tahab.
Skaalatabel 45. Häälduspädevus	<b>6. kl</b>	Kõne on arusaadav, kuigi esineb hääldusvigu ja sõnade otsimist.
	<b>7. kl</b>	Kõne on arusaadav, kuigi esineb hääldusvigu ja sõnade otsimist.
	<b>8. kl</b>	Väheste äraõpitud sõnade ja fraaside hääldusest võivad mõningase pingutusega aru saada need emakeelsed kõnelejad, kes sama keelerühma kõnelejatega sageli kokku puutuvad.
	<b>9. kl</b>	Hääldus on üldjuhul piisavalt selge, et öeldust aru saada, kuigi võõras aktsent on märgatav ja vestluspartnerid peavad aeg-ajalt paluma arusaamatuid kohti korrata.
Skaalatabel 46. Õigekirjaoskus	<b>6. kl</b>	Oskab kirjutada enda ja oma lähimate kaaslaste nime; juhendamisel lõpetada lauseid ja fraase; teha veatut ära kirja õpikust ja tahvlilt; õigesti kirjutada harjutuste, mõistatuste, ristsõnade jt ülesannete lahendamiseks vajalikke sõnu.
	<b>7. kl</b>	Oskab kirja panna oma aadressi, kodakondsust ja muid isikuandmeid
	<b>8. kl</b>	Oskab ümber kirjutada tuttavaid sõnu ja lühikesi käibefraase, nagu lihtsamad sildid ja juhised, tarbeesemete ja poodide nimetused jms.

	<b>9. kl</b>	Oskab kirjutada lühikesi lauseid igapäevastel teemadel (nt juhatada, kuidas kuhugi minna). Oskab häälduspäraselt (kuigi mitte õigesti) kirjutada lühikesi sõnu, mis kuuluvad tema suulisesse sõnavarasse.
Skaalatable 47. Keelekasutuse olukohasus	<b>6. kl</b>	Oskab tervitada ja hüvasti jätta, paluda ja tänada; soovida õnne sünnipäevaks.
	<b>7. kl</b>	Oskab kasutada kõige lihtsamaid igapäevaseid viisakusväljendeid (tervitades, hüvasti jättes, ennast tutvustades; oskab öelda „palun”, „tänan”, „vabandust” jms).
	<b>8. kl</b>	A2 Suudab vahetada lühikesi lauseid, oskab tervitamisel ja pöördumisel kasutada igapäevaseid viisakusväljendeid. Oskab esitada kutset, teha ettepanekut ja vabandada; oskab kutsele, ettepanekule ja vabandusele vastata.
	<b>9. kl</b>	A2+ Oskab lihtsate keelevahendite abil rahuldada keskseid kõnetarbeid (info andmine ja küsimine, selgituste nõudmine, arvamuse ja suhtumise väljendamine). Suudab tulemuslikult suhelda igapäevaolukordades, oskab kasutada kõige lihtsamaid üldväljendeid ja järgida peamisi suhtlusreegleid.
Skaalatable 48. Keelekasutuse paindlikkus	<b>6. kl</b>	-
	<b>7. kl</b>	-
	<b>8. kl</b>	A2 Oskab sõnu ümber tõstes varieerida äraõpitud fraase, kui olukord seda nõuab
	<b>9. kl</b>	A2+ Oskab kasutada meeldejäetud lihtsaid fraase. Suudab sõnakasutust vähesel määral varieerida, kui olukord seda nõuab.
Skaalatable 49. Vooruvahetus	<b>6. kl</b>	-
	<b>7. kl</b>	-
	<b>8. kl</b>	A2 Oskab paluda tähelepanu.
	<b>9. kl</b>	A2+ Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lühivestlust, kasutades lihtsaid võtteid. Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lihtsat silmast silma vestlust.
Skaalatable 50. Teemaarendus	<b>6. kl</b>	-
	<b>7. kl</b>	-
	<b>8. kl</b>	-
	<b>9. kl</b>	Oskab jutustada ja kirjeldada sidumata lausetega.
Skaalatable 51. Teksti selgus ja sidusus	<b>6. kl</b>	A1 Oskab kasutada sidesõnu aga, sest, et jt.
	<b>7. kl</b>	A1 Oskab siduda sõnu ja fraase põhisidendite abil nagu „ja” või „siis”.
	<b>8. kl</b>	A2 Oskab siduda lihtsate sidesõnade abil nagu „ja”, „aga”, „sest”.
	<b>9. kl</b>	A2+ Oskab kasutada kõige sagedasemaid sidesõnu, et ühendada lauseid jutustuseks või tunnuste loendeid kirjelduseks.

Skaalataabel 52. Kõne ladusus	6. kl	Hääldusvead võivad põhjustada arusaamatusi; kõnes esineb kordusi, katkestusi ja pause.
	7. kl	A1 Tuleb toime väga lühikeste sidumata valmisfraasidega. Teeb sageli pause, et otsida väljendeid, hääldada võõramaid sõnu või korrigeerida sõnastust.
	8. kl	A2 Oskab väljenduda lühifraasidega, kui kõneaine on tuttav. Kõne on takerduv, väga sageli on märgata ebasobivaid alustusi.
	9. kl	A2+ Oskab end lühivestluses mõistetavaks teha, kuigi sageli on märgata pause, ebasobivaid alustusi ja ümbersõnastamist.
Skaalataabel 53. Väljendustäpsus	6. kl	-
	7. kl	-
	8. kl	-
	9. kl	Suudab tuttavas igapäevaolukorras vahendada lihtsat nappi teavet. Ootamatus olukorras peab enamasti sõnumit lihtsustama.

#### 2.2.4.4. Hindamine III kooliastmes.

III kooliastmes hinnatakse kõiki osaoskusi kas eraldi või lõimitult. Igal trimestril saab õpilane tagasisidet kas sõnalise hinnangu või hinde vormis kõigi osaoskuste kohta. Soovitav on kasutada ülesandeid, mis hõlmavad erinevaid osaoskusi (nt projektitööd, iseseisev lugemine). Õpilane seab koostöös õpetajaga endale õpieesmärgid ning annab oma teadmiste ja oskuste hinnangu. Õpilane annab õpetaja juhendamisel hinnangu õppele ning oma tööle õpitavas võõrkeeles, isegi kui eneseväljendusoskus on piiratud. Hindamisel lähtutakse Ruila Põhikooli hindamisjuhendist.

### 3.1.1. Õppe- ja kasvatusesmärgid

Põhikooli B-võõrkeele õpetusega taotletakse, et õpilane:

- 1) saavutab keeleoskuse taseme, mis võimaldab tal igapäevastes suhtlusolukordades toime tulla;
- 2) huvitub võõrkeelte õppimisest ning nende kaudu silmaringi laiendamisest; ;
- 3) omandab oskuse märgata ja väärtustada erinevate kultuuride eripära;
- 4) tunneb erinevaid võõrkeelte õppimise strateegiaid ning oskab neid iseseisvalt kasutada;
- 5) huvitub õpitavat keelt kõnelevatest maadest ja nende kultuurist;
- 6) oskab kasutada eakohaseid võõrkeelseid teatmeallikaid (nt teatmeteosed, sõnaraamatud, Internet), et leida vajalikku infot ka teistes valdkondades ja õppeainetes.

### 3.1.2. Õppeaine kirjeldus

B-võõrkeele kui teise omandatava võõrkeele õpe võimaldab õpilasel laiendada oma suhtlemisvõimalusi ja kultuurilist silmaringi, tagab juurdepääsu teadmiskallikatele ning loob eeldused vahetuks suhtlemiseks, toetab edasisi õpinguid ja tegevust ühiskonnas.

Oluline on erinevate keelte üksteist toetav ja väärtustav õpetamine, aga eriti seoste nägemine A-võõrkeelega. A-võõrkeelt õppides saadud õpikogemus ja omandatud õpioskused toetavad B-võõrkeele õppimist. Samuti arvestatakse teadmisi, mida õpilane saab õpitava keele maa ja kultuuri kohta teiste õppeainete kaudu.

Võõrkeele kui õppeaine ja suhtlusvahendi omandamine on tegevus, mis nõuab õppijalt pikaajalist pingutust ning aktiivset osalust.

Keeletunnis suheldakse peamiselt õpitavas võõrkeeles. Emakeelt võib kasutada vajaduse korral selgituste andmiseks.

Võõrkeeleõppes on kesksel kohal tegevused, mis nõuavad keele eesmärgistatud kasutamist ja lõimivad erinevaid keeleoskuse aspekte.

Õpetuses lähtutakse kommunikatiivse õpetuse põhimõtetest. Kommunikatiivne keeleoskus (suhtluspädevus) hõlmab kolme komponenti: keelelist, sotsiolingvistilist ja pragmaatilist.

Keeleteadmised ei ole eesmärk omaette, vaid vahend parema keeleoskuse omandamiseks. Keele struktuuri õpitakse kontekstis, järk-järgult jõutakse grammatikareeglite teadliku omandamise juurde.

Sotsiolingvistilise pädevuse kaudu areneb õppija keelekasutuse olukohasus (viisakusreeglid, keeleregister jm).

Pragmaatilise pädevuse kaudu areneb õppija võime mõista ja luua tekste.

Suhtluspädevust arendatakse keeleliste toimingute (kuulamise, lugemise, rääkimise, kirjutamise) kaudu.

Keeleõppe telje moodustavad teemavaldkonnad, mille kaudu ja piires kujuneb suhtluspädevus. Kõigis kooliastmetes ja klassides käsitletakse teemasid kõigist teemavaldkondadest, kuid rõhuasetused ja maht on erinevad. Teemade käsitlemisel lähtutakse õpilaste kogemustest, huvidest ja vajadustest.

Õppetegevusi kavandades lähtutakse didaktilistest põhiprintsiipidest (lähemalt kaugemale, tuntult tundmatule, lihtsalt keerulisele, konkreetsele abstraktsele) ning keelekasutuse vajadustest (alustades sagedamini kasutatavatest sõnadest ja vormidest).

Rõhk on interaktiivsel õppimisel ja õpitava keele kasutamisel. Kõigis kooliastmes on oluline osa paaris- ja rühmatööl. Õpilasi suunatakse tegema eakohast iseseisvat tööd (lugema, infot hankima, projektides osalema jne).

Suhtluspädevuse ja kultuuriteadlikkuse arendamiseks ergutatakse õpilasi kasutama õpitavat keelt ka väljaspool keeletundi. Motivatsiooni suurendamiseks on soovitatav aidata leida kirjasõpru ning korraldada õppereise, õpilasvahetusi ja kohtumisi õpitavat keelt emakeelena kõnelejatega.

Kõigis kooliastmes on oluline õppijat motiveerida ning kujundada temas positiivset hoiakut keeleõppesse. Eduelamuse saavutamiseks luuakse tundides positiivne õhkkond ja väärtustatakse õppija iga edusammu.

Õppimist toetab kujundav hindamine. Igal õppeperioodil peab õpilane saama tagasisidet kas sõnalise hinnangu või hinde vormis. Tunnustama peab ka tulemuse saavutamiseks tehtud jõupingutusi. Vigu käsitletakse õppeprotsessis normaalse õppimise osana, nende analüüsimine soodustab õpitava mõistmist ning võimaldab õpilasel oma keelekasutusest korrigeerida.

Õpetaja hinnangute kõrval kasutatakse õppes ka enesehindamist ja kaaslaste antud hinnanguid, võttes vajaduse korral abiks nt Euroopa keelemapa.

### 3.1.3. Õpitulemused, õppesisu, õppetegevus ja hindamine II kooliastmel B-võõrkeele õpetamisel

#### Õpitulemused

II kooliastme õpitulemused kajastavad õpilase head saavutust.

6. klassi lõpetaja:

- 1) saab aru igapäevastest väljenditest ja lühikestest lausetest;
- 2) kasutab õpitud väljendeid ja lühilauseid oma vajaduste väljendamiseks ning oma lähiümbruse (pere, kodu, kool) kirjeldamiseks;
- 3) reageerib adekvaatselt lihtsatele küsimustele ja korraldustele;
- 4) on omandanud esimesed teadmised õpitava keele kultuuriruumist;
- 5) rakendab õpetaja juhendamisel varem omandatud õpioskusi ja -strateegiaid;
- 6) seab endale õpieesmärke ning hindab koostöös kaaslaste ja õpetajaga oma saavutusi;
- 7) töötab õpetaja juhendamisel iseseisvalt, paaris ja rühmas.

Keeleoskuse hea tase 6. klassi lõpus:

Kuulamine	Lugemine	Rääkimine	Kirjutamine
A1.1	A1.1	A1.1	A1.1

Osaoskuste õpitulemused esitatakse põhikooli riikliku õppekava lisas 2 punktis 5 ja valdkonnaraamatus

## Õppesisu

Teemavaldkonnad

**Mina ja teised.** Enese ja kaaslaste tutvustus; enesetunne, välimuse kirjeldus, ühised tegevused.

**Kodu ja lähiümbus.** Pereliikmed ja sugulased, pereliikmete tegevusalad; kodu asukoht.

**Kodukoht Eesti.** Riik, pealinn, rahvused; aastaajad ja ilm.

**Igapäevaelu. Õppimine ja töö.** Lihtsamad tegevused kodus ja koolis ning nendega seonduvad esemed.

**Vaba aeg.** Lemmiktegevused ja eelistused.

## Õppetegevus

Oluline on äratada huvi uue keele ja kultuuri vastu. Esiplaanil on kuulamis- ja rääkimisoskuse arendamine ning õigete hääldusharjumuste kujundamine. Õpetaja julgustab õpilasi kasutama õpitud väljendeid ja lühilauseid kontekstis, rakendades aktiivõppemeetodeid ning mängulisust. Lugemisoskust arendatakse lihtsate tekstidega ning kirjutamisoskust mudelkirjutamisega. Õpilased kasutavad A-võõrkeele õppimisel omandatud õpioskusi ja -strateegiaid.

Osaoskuste arendamiseks sobivad näiteks:

- 1) kuuldu põhjal pildi joonistamine või täiendamine;
- 2) sobitusülesande lahendamine (nt pildi vastavus kirjeldusele);
- 3) dialoogide, laulude ja luuletuste esitamine;
- 4) rääkimine pildi alusel;
- 5) häälega lugemine;
- 6) lihtsa faktilise info leidmine tekstist;
- 7) mudeli järgi kirjutamine;
- 8) õpikusõnastiku kasutamine.

	II kooliaste	III kooliaste
<b>HÄÄLDAMINE</b>	Tähestik. Hääldusalused: pikad ja lühikesed vokaalid, klusiilide õige hääldus, sõna rõhk. Eesti ja soome keele häälduse võrdlus (vokaalharmoonia, järgsilpide pikad vokaalid).	
<b>TEGUSÕNA. AJAD</b>	Lihtsamad tegusõnad. Olla-verbi pööramine. Oleviku jaatav ja eitav kõne.	Verbi algvormi tunnused, verbitüübid (I-IV), astmeheldus verbides. Olevik, lihtminevik, täisminevik, nudkesksõna. Jaatav ja eitav kõne, <i>pitää/tykätä</i> -verbi rektsioon.

<b>TEGUMOED. KÕNEVIISID</b>	Kindel kõneviis, käskiva kõneviisi <i>sina</i> -vorm.	Kindel kõneviis, käskiva kõneviisi <i>sina</i> - ja <i>teie</i> -vorm.
<b>KÄÄNDSÕNA. NIMISÕNA</b>	Nimisõna kasutamine fraasides.	Nimisõna käänamine: ainsuse omastav ja osastav, kohakäänded, mitmuse nimetav. Tüvevaheldus, sealhulgas astmevaheldus.
<b>OMADUSSÕNA</b>	Enam kasutatavate omadussõnade algvõrre.	Omadussõnade võrdlusastmed.
<b>ARVSÕNA</b>	Põhiarvsõnad.	Põhiarvsõnade käänamine ( <i>kauppa on auki kahdeksasta kuuteen</i> ).
<b>ASESÕNA</b>	Asesõnad (isikulised asesõnad <i>minä, sinä</i> jne, küsivad asesõnad <i>kuka, mikä</i> ).	Asesõnad (näitavad asesõnad <i>tämä, tuo, se</i> , siduv asesõna <i>joka</i> ), isikuliste asesõnade käänamine ( <i>minulla, meitä</i> jne).
<b>MUUTUMATUD SÕNAD</b>	Enam kasutatavad sidesõnad ( <i>ja, että, mutta</i> ) ning ees- ja tagasõnad ( <i>kanssa, yli, vaille</i> jne). Määrsõnad ( <i>hyvin, varmasti</i> jne).	Sidesõnad ( <i>koska, että, jotta</i> ) ning ees- ja tagasõnad ( <i>vieressä, edessä, takana</i> jne). Määrsõnad ( <i>pari, muutama, ulos, ulkona, ulkoa</i> jne).
<b>AJAVÄLJENDAMINE</b>	Nädalapäevad ( <i>maanantai, maanantaina</i> jne), kellaeg.	Kuud. Ajaväljendamine ( <i>aamulla, illalla</i> jne).
<b>LAUSEÕPETUS</b>	<i>Kas</i> -küsimus jt küsimussõnad ( <i>missä? milloin?</i> jne).	Küsimussõnade ja vastuse seos ( <i>millä kirjoitat? kynällä</i> jne).



## Hindamine

**II kooliastmes** hinnatakse õppe alguses põhiliselt õpilase kuulatud tekstist arusaamist ja suulist väljendusoskust, jõudes õppe edenedes kõigi osaoskuste hindamiseni. Puudustele juhib õpetaja tähelepanu taktitundeliselt. Hinnates kasutatakse hindeid ning suulisi või kirjalikke sõnalisi hinnanguid, mis toovad esile õpilase tugevused ja edusammud.

## Õpitulemused

Õpitulemused		
Tegevused	Klass	lähtuvalt skaalatablelitest, mis on toodud Euroopa keeleõppe raamdokumendis: õppimine, õpetamine ja hindamine
<b>Suuline tekstloome</b>		
Skaalatablel 1. Üldine rääkimisoskus	6. kl	Oskab moodustada lihtsaid, enamasti sidumata fraase inimeste ja paikade kohta.
	7. kl	Oskab moodustada lihtsaid, enamasti sidumata fraase inimeste ja paikade kohta.
	8. kl	Oskab moodustada lihtsaid, enamasti sidutud fraase inimeste ja paikade kohta.
	9. kl	Oskab lihtsal viisil kirjeldada ja tutvustada inimesi, elu- ja töötingimusi ning igapäevatoiminguid, sõnastada, mis meeldib, mis mitte jne; tekst moodustub lihtsate sidesõnadega seotud lihtfraasidest ja -lausetest.
Skaalatablel 2. Pikk monoloog: kogetu kirjeldamine	6. kl	Oskab õpitud sõnavara piires rääkida kodust, perekonnast, sõbrast, oskustest, koolitarvetest.
	7. kl	Oskab tutvustada iseennast, oma tegevusala ja elukohta.
	8. kl	A2 Oskab kirjeldada oma perekonda, elutingimusi, haridust, praegust või eelmist tööd. Oskab lihtsate sõnadega kirjeldada inimesi, kohti ja oma asju.
	9. kl	A2+ Oskab jutustada või kirjeldada, reastades lihtsaid mõtteid. Oskab kirjeldada igapäevaeluga seonduvat, nt inimesi, kohti, tööd või õpinguid. Oskab lühidalt ja lihtsalt kirjeldada sündmusi ja toiminguid. Oskab kirjeldada kavatsusi, kokkuleppeid, tavapäraseid toiminguid, möödunut ja kogetut. Oskab lihtsas keeles kirjeldada ja võrrelda kõnealuseid objekte

		või oma asju. Oskab selgitada, mis talle millegi juures meeldib või ei meeldi.
Skaalatabel 3. Pikk monoloog: põhjendamine ja selgitamine (nt väitluses)	<b>6. kl</b>	-
	<b>7. kl</b>	Oskab õpitud sõnavara piires rääkida igapäevastest tegevustest ja harrastustest.
	<b>8. kl</b>	Väljendada ja põhjendada oma arvamust. Kasutada õpitud fraase õige intonatsiooniga.
	<b>9. kl</b>	Oskab esitada lihtsat seotud teksti käsitletud temaatika piires loetu, kuultu või kogetu edasiandmiseks järgmises vormis: teade, kokkuvõte, lühireferaat, (ümber) jutustus, (pildi, ruumi, isiku-) kirjeldus; väljendada ja põhjendada oma arvamust.
Skaalatabel 4. Teadete edastamine	<b>6. kl</b>	Vajab vestluskaaslase abi, võib toetuda emakeelele ja žestidele.
	<b>7. kl</b>	Oskab küsitleda oma kaaslast ja saadud infot edasi anda.
	<b>8. kl</b>	Oskab küsitleda oma kaaslast ja saadud infot edasi anda.
	<b>9. kl</b>	Oskab edastada väga lühikesi ettevalmistatud teateid õpitud teemadel. Kõne on mõistetav keskendunud kuulajale.

Skaalatabel 5. Suuline esinemine	<b>6. kl</b>	Oskab ennast ja oma kaaslast tutvustada, küsida kaaslase nime, paluda ja tänada, soovida õnne sünnipäevaks. Oskab ette lugeda väga lühikest õpitud sõnumit, näiteks tutvustada rääkijat või öelda toosti.
	<b>7. kl</b>	Oskab ette lugeda väga lühikest õpitud sõnumit, näiteks tutvustada rääkijat või öelda toosti.
	<b>8. kl</b>	A2 Oskab esitada väga lihtsa päheõpitud teksti endale tuttavalt teemal. Oskab vastata lihtsatele esinemisjärgsetele küsimustele, kui vajadusel küsimust korratakse või vastust sõnastada aidatakse.
	<b>9. kl</b>	A2+ Oskab esitada lühikese päheõpitud teksti endale tuttavalt igapäevateemal. Oskab lühidalt põhjendada ja selgitada arvamusi, kavatsusi ja toiminguid. Tuleb toime väheste lihtsate esinemisjärgsete küsimustega.
<b>Kirjalik tekstiloome</b>		
Skaalatabel 6. Üldine kirjutamisoskus	<b>6. kl</b>	Tunneb õpitava keele kirjatähti, valdab kirjatehnikat, oskab õpitud fraase ja lauseid ümber kirjutada (ärakiri); Oskab kirjutada enda ja oma lähimate kaaslaste nime, kasutab lause alguses suurtähte ja lause lõpus õiget kirjavahemärki.

	<b>7. kl</b>	Oskab kirjutada lihtsaid, enamasti sidumata fraase ja lauseid.
	<b>8. kl</b>	Oskab kirjutada lihtsaid, enamasti sidumata fraase ja lauseid.
	<b>9. kl</b>	Oskab kirjutada lihtsamaid fraase ja lauseid, ühendades neid lihtsate sidesõnadega nagu „ja”, „aga” ning „sest”.
Skaalatable 7. Loovkirjutamine	<b>6. kl</b>	Oskab juhendamisel lõpetada lauseid ja fraase. Oskab lühidalt kirjutada iseendast ja teisest inimesest.
	<b>7. kl</b>	Oskab lihtsate fraaside ja lausetega kirjutada iseendast ja kujuteldavatest inimestest, näiteks kus nad elavad ja mida teevad.
	<b>8. kl</b>	A2 Oskab lihtsate fraaside ja lausetega kirjutada oma perekonnast, elutingimustest, haridusest ning praegusest või eelmisest tööst. Oskab kirjutada lühikesi ja lihtsaid väljamõeldud elulugusid ning lihtsamaid lugusid inimestest.
	<b>9. kl</b>	A2+ Oskab seotud lausetega kirjutada oma eluluga seonduvatel teemadel (nt inimesed, kohad, töö ja õpingud). Oskab kirjutada väga lühikesi ja lihtsaid minevikusündmuste, oma varasema tegevuse ja isiklike kogemuste kirjeldusi.
Skaalatable 8. Kirjalikud ülevaated ja arvamused	<b>6. kl</b>	-
	<b>7. kl</b>	-
	<b>8. kl</b>	-
	<b>9. kl</b>	-
Skaalatable 9. Oma jutu läbimõtlemine	<b>6. kl</b>	Saab hakkama õpitud sõnavara ja lausemallide piires lihtsate dialoogidega (vajab vestluskaaslase abi).
	<b>7. kl</b>	Oskab lõpetada fraase ja lauseid.
	<b>8. kl</b>	Oskab lõpetada fraase ja lauseid.
	<b>9. kl</b>	On võimeline meenutama ja kordama olukohaseid fraase oma keelevarast.
	<b>6. kl</b>	-
	<b>7. kl</b>	A1 vajab vestluskaaslase abi, võib toetuda emakeelele ja žestidele.

Skaalatable 10. Keeleoskuslünkade kompenseerimine	<b>8. kl</b>	A2 Oskab mõtet edasi anda esemele osutades (nt tähenduses „Palun mulle see”).
	<b>9. kl</b>	A2+ Oskab öeldu mõtet selgitada žestide abil, kui on kasutanud vale sõna.
Skaalatable 11. Oma kõne jälgimine ja parandamine	<b>6. kl</b>	-
	<b>7. kl</b>	-
	<b>8. kl</b>	-
	<b>9. kl</b>	-
<b>Kuulamistoiming</b>		

Skaalatable 12. Üldine kuulamisoskus	6. kl	Suudab jälgida väga aeglast ja hoolika hääldusega juttu, vajades sisu tabamiseks rohkelt pause. Tunneb õpitava keele teiste hulgast ära; saab aru lihtsatest, temale tuttavatest sõnadest, lühitekstidest ja lauludest.
	7. kl	Suudab jälgida väga aeglast ja hoolika hääldusega juttu, vajades sisu tabamiseks rohkelt pause.
	8. kl	A2 Mõistab selgelt ja aeglaselt hääldatud fraase jm väljendeid, mis seostuvad esmatähtsate eluvaldkondadega (nt algeline isiku- ja pereteave, sisseostud, kodukoht, töö).
	9. kl	A2+ Mõistab selget ja aeglast seotud kõnet.
Skaalatable 13. Emakeelekõnelejate vestluse mõistmine	6. kl	-
	7. kl	-
	8. kl	-
	9. kl	Suudab üldiselt tabada mõttevahetuse teema, kui räägitakse aeglaselt ja selgelt.
Skaalatable 14. Elava esitluse kuulamine	6. kl	-
	7. kl	-
	8. kl	-
	9. kl	-
Skaalatable 15. Teadeannete ja juhiste kuulamine	6. kl	Saab aru õpetaja antud korraldustest ja reageerib nendele adekvaatselt. Mõistab selgelt ja aeglaselt antud juhiseid ning pöördumisi.
	7. kl	Mõistab selgelt ja aeglaselt antud juhiseid .
	8. kl	Suudab järgida lühikesi lihtsaid juhtnõore.
	9. kl	Mõistab lühikeste, lihtsate ja selgete sõnumite või teadaannete põhisisu. Mõistab lihtsaid juhiseid, näiteks kuidas jalgsi või ühissõidukiga pääseda punktist A punkti B.
Skaalatable 16. Meediakanalite ja salvestiste kuulamine	6. kl	-
	7. kl	-
	8. kl	-
	9. kl	Mõistab lühikeste, aeglaselt ja selgelt esitatud salvestiste põhisisu, mis puudutab ennustatava sisuga igapäevaseid asju.
<b>Lugemistegevus</b>		

Skaalatable 17. Üldine lugemisoskus	<b>6. kl</b>	Tunneb õpitava keele tähemärke; saab aru kirjalikest lühitööjuhenditest; saab aru tuttava sõnavaraga lühitekstidest; oskab õige intonatsiooni, rõhu ja rütmiga lugeda õpitud dialooge, lühijutte ja luuletusi. Loeb lühikesi lihtsaid tekste (nt ürituste kavad, postkaardid, meilid, kuulutused, sildid, teeviidad, luhiankeedid, kusimustikud, -teated, -sonumid) ja leiab neist vajaliku faktiinfo; saab aru lihtsatest kirjalikest tööjuhustest; lugemise tempo on väga aeglane, teksti mõistmiseks võib vaja minna korduvat lugemist; tekstist arusaamiseks oskab kasutada opiku sonastikku.
	<b>7. kl</b>	A1 Mõistab väga lühikesi, lihtsaid tekste fraashaaval, leides tuttavaid nimesid, sõnu ja tuntumaid fraase ning lugedes vajadust mööda mitu korda.
	<b>8. kl</b>	A2 Mõistab lühikesi, lihtsaid tekste, mis sisaldavad sagedasti kasutatavaid ja rahvusvahelise levikuga sõnu.
	<b>9. kl</b>	A2+ Mõistab lühikesi lihtsaid tekste tuttavatel teemadel, kui teksti keelekasutus sarnaneb tema igapäevaelus või -töös sageli ettetulevaga.
Skaalatable 18. Kirjavahetuse lugemine	<b>6. kl</b>	Mõistab tuttava sõnavaraga postkaardisõnumeid.
	<b>7. kl</b>	Mõistab lühikesi ja lihtsaid postkaardisõnumeid.
	<b>8. kl</b>	A2 Mõistab lühikesi ja lihtsaid isiklike kirju.
	<b>9. kl</b>	A2+ Mõistab tavapäraseid kirju ja fakse (päringuid, tellimusi, kinnituskirju jms) endale tuttavatel teemal.
Skaalatable 19. Eesmärgipärane lugemine	<b>6. kl</b>	loeb sõnu, fraase ja lauseid õpitud sõnavara ulatuses, saab aru lihtsatest kirjalikest tööjuhustest, tekstist arusaamiseks oskab kasutada õpiku sõnastikku. Tunneb kõige tavalisema igapäevaolukorra lihtsates teadetes ära tuttavad nimed, sõnad ja sagedasimad fraasid.
	<b>7. kl</b>	Tunneb kõige tavalisema igapäevaolukorra lihtsates teadetes ära tuttavad nimed, sõnad ja sagedasimad fraasid.
	<b>8. kl</b>	Tunneb kõige tavalisema igapäevaolukorra lihtsates teadetes ära tuttavad nimed, sõnad ja sagedasimad fraasid.
	<b>9. kl</b>	Oskab leida kindlat harjumuspärast teavet igapäevatekstidest (reklaamid, brošüürid, menüüd, ajakavad jms). Oskab nimestikest leida ja muust eristada vajalikku teavet (nt leida telefoniraamatu kollastelt lehekülgedelt soovitud teenuse või selle osutaja). Mõistab igapäevaseid silte ja teateid avalikes kohtades: tänaval, restoranis, raudteejaamas, töökohal (juhendid, juhtnöörid, ohuhoiatused).
Skaalatable 20. Lugemine info	<b>6. kl</b>	Saab aru tuttava sõnavaraga lühitekstidest, lugemise tempo on väga aeglane, teksti mõistmiseks võib vaja minna korduvat, arusaamist võib toetada pildimaterjal.

hankimiseks ja arulemiseks	<b>7. kl</b>	Saab aru lihtsama sisuga teadete ja lühikirjelduste mõttest, eriti kui pilt teksti toetab.
	<b>8. kl</b>	Saab aru lihtsama sisuga teadete ja lühikirjelduste mõttest, eriti kui pilt teksti toetab.
	<b>9. kl</b>	Tabab asjassepuutuvat teavet lihtsamal kirjalikus tekstis (kirjad, brošüürid, lühikesed lehelood jms), kus kirjeldatakse sündmusi.
Skaalatablett 21. Juhiste lugemine	<b>6. kl</b>	Suudab järgida lühikesi lihtsaid kirjalikke juhtnõure (nt kuidas minna punktist A punkti B).

	<b>7. kl</b>	A1 Suudab järgida lühikesi lihtsaid kirjalikke juhtnõure (nt kuidas minna punktist A punkti B).
	<b>8. kl</b>	A2 Mõistab lihtsaid juhiseid igapäevaste seadmete kasutamiseks (nt taksofonikasutuse juhend).
	<b>9. kl</b>	A2+ Mõistab lihtsas keeles nõudeid (nt ohutusnõudeid).
<b>Audiovisuaalne tegevus</b>		
Skaalatablett 22. Telesaadete ja filmide vaatamine	<b>6. kl</b>	-
	<b>7. kl</b>	A1 Mõistab konteksti abil neis esinevaid üksikuid tundmatuid sõnu.
	<b>8. kl</b>	A2 Suudab jälgida faktipõhiste teleuudiste teemavahetusi ja tabada uudise põhisisu.
	<b>9. kl</b>	A2+ Suudab tabada sündmusi, õnnetusi jms kirjeldavate teleuudiste põhisisu, kui pilt kommentaare toetab.
<b>Vastuvõtustrateegiad</b>		
Skaalatablett 23. Vihjete tabamine ja järeldamine (suuline ja kirjalik suhtlus)	<b>6. kl</b>	-
	<b>7. kl</b>	-
	<b>8. kl</b>	-
	<b>9. kl</b>	Oskab lühikeste konkreetset laadi igapäevaste tekstide ja suuliste teadete üldise tähenduse kontekstis tuletada tundmatute sõnade arvatavat tähendust.
<b>Suuline suhtlus</b>		
Skaalatablett 24. Üldine suuline suhtlus	<b>6. kl</b>	Suudab suhelda lihtsas keeles, kui vestluspartner on nõus teda parandama, öeldut aeglasemalt kordama või ümber sõnastama. Oskab esitada lihtsaid küsimusi ja sellistele küsimustele vastata. Oskab moodustada lihtsaid lauseid, mis puudutavad tuttavat teemat või tema vajadusi, ja sellistele lausetele vastata.

	<b>7. kl</b>	A1 Suudab suhelda lihtsas keeles, kui vestluspartner on nõus teda parandama, öeldut aeglasemalt kordama või ümber sõnastama. Oskab esitada lihtsaid küsimusi ja sellistele küsimustele vastata. Oskab moodustada lihtsaid lauseid, mis puudutavad tuttavat teemat või tema vajadusi, ja sellistele lausetele vastata.
	<b>8. kl</b>	A2 Tuleb toime lihtsa igapäevasuhtlusega, kui see seisneb lihtsas ja otseses infovahetuses tuttavatel teemal (nt töö ja vaba aeg). Suudab vahetada lihtsaid lauseid, kuid mõistmisraskuste tõttu ei suuda ise vestlust ülal hoida.
	<b>9. kl</b>	A2+ Suudab küllaltki vabalt suhelda lihtsamates olukordades ja tuleb toime lühivestluses, kui vestluspartner teda vajaduse korral aitab. Tuleb vähese vaevaga toime lihtsas igapäevasuhtluses. Oskab esitada küsimusi ja küsimustele vastata. Oskab vahetada mõtteid, küsida ja anda infot igapäevastes tüüpolukordades.
Skaalatable 25. Emakeelse vestluskaaslase mõistmine	<b>6. kl</b>	Mõistab igapäevaseid väljendeid, mis aitavad konkreetseid lihtsaid elulisi asju ajada, kui pöörduda tema poole otse, aeglaselt ja korrates ning näidata üles vastutulelikkust. Mõistab endale suunatud aeglasi, hoolika sõnastusega küsimusi ja suudab järgida lühikesi lihtsaid juhiseid.
	<b>7. kl</b>	Mõistab igapäevaseid väljendeid, mis aitavad konkreetseid lihtsaid elulisi asju ajada, kui pöörduda tema poole otse, aeglaselt ja korrates ning näidata üles vastutulelikkust. Mõistab endale suunatud aeglasi,

		hoolika sõnastusega küsimusi ja suudab järgida lühikesi lihtsaid juhiseid.
	<b>8. kl</b>	A2 Mõistab lihtsas igapäevases vestluses pöördumisi, mis on selgelt ja aeglaselt suunatud otse temale. Kaaslasel on võimalik end arusaadavaks teha, kui ta vaevub pingutama.
	<b>9. kl</b>	A2+ Saab jutust piisavalt aru, et raskusteta toime tulla lihtsamate tavapärase tegevustega. Mõistab hääldelelt selge, keelelt lihtsa ja teemalt tuttava otsese pöördumise sisu üldiselt; on aeg-ajalt sunnitud paluma midagi korrata või ümber sõnastada.
Skaalatable 26. Vestlus	<b>6. kl</b>	Oskab ütelda oma ja küsida sõbra aadressi ning telefoninumbrit; nimetada päevaaegu, nädalapäevi, kuude nimetusi ja kellaega (täistunde); häälda oma nime. Oskab end tutvustada ja kasutada väga lihtsaid tervitus- ja hüvastijätuväljendeid. Oskab küsida, kuidas läheb, ja kuuldle

		reageerida. Mõistab konkreetsete igapäevavajadustega seotud väljendeid, kui neid esitatakse.
	<b>7. kl</b>	Oskab end tutvustada ja kasutada väga lihtsaid tervitus- ja hüvastijätuväljendeid. Oskab küsida, kuidas läheb, ja kuuldule reageerida. Mõistab konkreetsete igapäevavajadustega seotud väljendeid, kui neid esitatakse selgelt ja aeglaselt ning ollakse valmis öeldut kordama.
	<b>8. kl</b>	A2 On võimeline vahetama lühikesi lauseid, kuid mõistmisraskuste tõttu ei suuda enamasti vestlust ülal hoida; siiski võib kuuldut mõista, kui vestluspartner soostub selle nimel vaeva nägema. Oskab tervitada ja pöörduda, kasutades lihtsaid igapäevaseid viisakusväljendeid. Oskab esitada kutset, teha ettepanekut ja vabandada; oskab kutsele, ettepanekule ja vabandusele vastata. Oskab öelda, mis talle meeldib ja mis mitte.
	<b>9. kl</b>	A2+ Oskab tervitada, hüvasti jätta, ennast või teisi tutvustada, tänada. Suudab üldjoontes jälgida selget ja normaalset kõnet, kui kõneaine on tuttav ja kui on võimalik paluda mõnd kohta korrata või ümber sõnastada. Suudab osaleda lühivestluses, kui kontekst on tuttav ja kõneaine talle huvi pakub. Oskab lihtsate sõnadega väljendada enesetunnet ja tänu.
Skaalataabel 27. Vaba mõttevahetus (sõprade ringis)	<b>6. kl</b>	-
	<b>7. kl</b>	A1 Oskab vestelda ja vastata küsimustele õpitud temaatika piires.
	<b>8. kl</b>	A2 Oskab arutada igapäevaelu praktilisi küsimusi, kui tema poole pöörduakse otse ja räägitakse selgelt ning aeglaselt. Oskab arutada, mida ette võtta ja kuhu minna. Oskab määrata kokkusaamist.
	<b>9. kl</b>	A2+ Saab üldjoontes aru, millest jutt käib, kui räägitakse aeglaselt ja hääldus on selge. Oskab arutada, mida õhtul või nädalavahetusel ette võtta. Oskab teha ettepanekuid ja vastata teiste omadele. Oskab väljendada nõustumist ja nõustumatust.
Skaalataabel 28. Ametlikud arutelud ja koosolekud	<b>6. kl</b>	-
	<b>7. kl</b>	Oskab koosolekul lühidalt vastata küsimustele.
	<b>8. kl</b>	A2 Oskab koosolekul öelda, mida ta asjast arvab, kui tema poole sellise küsimusega pöörduakse ja kui asja tuuma ollakse valmis üle kordama.



	<b>9. kl</b>	A2+ Suudab tõise arutelu käigus üldjoontes jälgida teemavahetusi, kui räägitakse aeglaselt ja selgelt. Oskab vahetada asjakohast infot ja avaldada arvamust praktilistes küsimustes, kui seda temalt palutakse, kuid vajab seejuures mõningast abi ning võib paluda põhiasjade ülekordamist.
Skaalatabel 29. Eesmärgipärane koostöö	<b>6. kl</b>	Oskab töötada õpetaja juhendamisel iseseisvalt, paaris ja rühmas. seab endale õpiesmarke ning hindab koostöös kaaslaste ja õpetajaga oma saavutusi.
	<b>7. kl</b>	On võimeline mõistma küsimusi ja juhtnööre, kui need edastatakse talle selgelt ja aeglaselt. Oskab järgida lühikesi lihtsaid näpunäiteid. Oskab paluda endale midagi ulatada ja oskab teistele asju ulatada.
	<b>8. kl</b>	A2 Oskab märku anda, et saab jutust aru. On võimeline vajalikkumõistma, kui rääkija soostub selle nimel vaeva nägema. Suudab osaleda lihtsas tava-suhtluses. Oskab kasutada lihtsaid fraase, et lasta endale midagi näidata või ulatada, küsida infot ja pidada aru järgmiste sammude üle.
	<b>9. kl</b>	A2+ Mõistab keelt küllaldaselt, et vähese vaevaga toime tulla lihtsas tava-suhtluses. Oskab lihtsate sõnadega paluda kordamist, kui pole kuulnud mõistnud. Oskab arutleda, mida järgmisena ette võtta, teha ettepanekuid ja vastata teiste omadele, küsida ja anda juhatus.
Skaalatabel 30. Toimingud kaupade ja teenuste ostmisel	<b>6. kl</b>	Oskab paluda abi lihtsustatu lausede abiga, näiteks, et talle midagi näitaks, antaks.
	<b>7. kl</b>	Oskab paluda, et talle midagi ulatataks või antaks; oskab teiste küsimise peale asju ulatada või anda. Saab hakkama suurusnumbreid, koguseid, hindu ja kellaaegu puudutava infoga.
	<b>8. kl</b>	A2 Oskab küsida tarbekaupu ja põhiteenuseid. Oskab küsida lihtsat infot reisi või ühissõidukite kohta (bussid, rongid, takso); oskab küsida ja juhatada teed ning osta pileteid. Oskab küsida vajalikke asju ja teha lihtsamaid toiminguid poes, postkontoris või pangas. Oskab anda ja vastu võtta infot koguste, suurusnumbrite ja hindade kohta. Oskab teha lihtsamaid oste, sõnastada oma soove ja küsida hinda. Oskab tellida toitu.
	<b>9. kl</b>	A2+ Tuleb toime suhtlusega tavapärastes olukordades, nagu sõitudel, majutuskoha otsimisel, söömas ja sisseostudel. Oskab reisbüroost tulemuslikult küsida kõike vajalikku, kui tegu on lihtsa üldinfoga.
	<b>6. kl</b>	Mõistab selgelt ja aeglaselt antud juhiseid ning pöördumisi.

Skaalatable 31. Infovahetus	<b>7. kl</b>	Mõistab küsimusi ja juhtnööre, kui need on esitatud aeglaselt ja selgesõnaliselt. Saab aru lihtsast lühidast teejuhatusest. Oskab esitada lihtsaid küsimusi ja vastata samalaadsetele küsimustele. Oskab moodustada lihtsaid lauseid, mis puudutavad tema vajadusi või tuttavat kõneainet, ja vastata samalaadsetele lausetele. Oskab küsida teiste inimeste kohta ja vastata enda või teiste kohta käivatele küsimustele (kus ta elab, keda tunneb, mis tal olemas on). Oskab väljendada aega, kasutades fraase „järgmisel nädalal”, „eelmisel reedel”, „novembris”, „kell kolm” jms.
	<b>8. kl</b>	A2 Tuleb toime lihtsa igapäevasuhtlusega, kui see seisneb lihtsas ja otseses infovahetuses. Oskab vahetada piiratud infot tuttavate tavatoimingute kohta. Oskab esitada küsimusi töö ja vaba aja kohta ning vastata samalaadsetele küsimustele. Oskab küsida ja juhatada

		teed, toetudes kaardile või plaanile. Oskab küsida ja edastada isikuandmeid.
	<b>9. kl</b>	A2+ Oskab keelt piisavalt, et tulla suurema pingutuseta toime igapäevasuhtluses. Tuleb toime igapäevavajadustega: oskab leida ja edastada lihtsat faktiinfot. Oskab esitada küsimusi tavapäraste toimingute kohta ning vastata samalaadsetele küsimustele. Oskab esitada küsimusi vaba aja tegevuste ja möödanikus tehtu kohta ning vastata samalaadsetele küsimustele. Oskab anda ja järgida lihtsaid juhtnööre, näiteks osutada suunda või juhatada teed.
Skaalatable 32. Küsitaja ja vastaja roll	<b>6. kl</b>	Oskab paluda ja tänada; tervitada ja hüvasti jätta, oskab vastata vaga lihtsatele küsimustele ning esitada samalaadseid küsimusiõpitud sõnavara ja lausemallide piires.
	<b>7. kl</b>	A1 Oskab küsitatava rollis vastata lihtsatele ja otsestele küsimustele oma isiku kohta, kui need esitatakse neutraalses keeles, väga aeglaselt ja selgelt.
	<b>8. kl</b>	A2 Oskab küsitatava rollis vastata lihtsatele küsimustele ja väidetele.
	<b>9. kl</b>	A2+ Suudab end küsitatava rollis mõistetavaks teha, oskab tuttava kõneaine korral edastada mõtteid või teavet, kuid vajab seejuures mõningast abi ning võib paluda küsimust selgitada.
<b>Kirjalik suhtlus</b>		
Skaalatable 33. Üldine kirjalik suhtlus	<b>6. kl</b>	Oskab juhendamisel lõpetada lauseid ja fraase.
	<b>7. kl</b>	Oskab kirjalikult edastada isikuandmeid.
	<b>8. kl</b>	Oskab kirjalikult küsida ja edastada isikuandmeid.

	<b>9. kl</b>	Oskab kirjutada lühikesi lihtsaid sõnumeid, mis puudutavad talle vajalikke asju.
Skaalatable 34. Kirjavahetus	<b>6. kl</b>	Oskab teha veatut ära kirja õpikust ja tahvlilt.
	<b>7. kl</b>	Oskab kirjutada lühikest ja lihtsat postkaarditeksti.
	<b>8. kl</b>	Oskab kirjutada lühikest, lihtsat kirja ja postkaarditeksti.
	<b>9. kl</b>	Oskab kirjutada väga lihtsaid isiklike kirju, et väljendada tänu või esitada vabandust.
Skaalatable 35. Teated, sõnumid ja plangid	<b>6. kl</b>	Oskab kirjutada enda ja oma lähimate kaaslaste nime, õigesti kirjutada harjutuste, mõistatuste, ristsõnade jt ülesannete lahendamiseks vajalikke sõnu.
	<b>7. kl</b>	Oskab kirjutada oma nime, aadressi, vanust ja sünniaega .
	<b>8. kl</b>	Oskab kirjutada oma nime, aadressi, rahvust, vanust ja sünniaega ning arve ja kuupäevi (nt hotelli registreerimisplangil).
	<b>9. kl</b>	Oskab kuulamise järgi kirja panna lühikesi ja lihtsaid teateid, kui tal on võimalus paluda neid korrata või teisiti sõnastada. Oskab kirjutada lühikesi lihtsaid teateid, mis puudutavad talle vajalikke asju.
<b>Interaktiivsed strateegiad</b>		
Skaalatable 36. Suhtlusaktiivsus (vooruvahetus)	<b>6. kl</b>	-
	<b>7. kl</b>	-
	<b>8. kl</b>	A2 Oskab paluda tähelepanu.
	<b>9. kl</b>	A2+ Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lühivestlust, kasutades lihtsaid võtteid. Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lihtsat silmast silma vestlust.
Skaalatable 37. Suhtluskoostöö	<b>6. kl</b>	-
	<b>7. kl</b>	-
	<b>8. kl</b>	Oskab väljendada enese seisukohti.
	<b>9. kl</b>	Oskab märku anda, et saab jutust aru.
Skaalatable 38. Selgituste palumine	<b>6. kl</b>	Vajab sõna kordumist. Oskab väljendada oma suhtumist ja eelistusi.
	<b>7. kl</b>	Oskab öelda, et ei saanud juttust aru.
	<b>8. kl</b>	Oskab märku anda, et ei suutnud teise juttu jälgida.
	<b>9. kl</b>	Oskab lihtsate sõnadega paluda kordamist, kui pole teise juttu mõistnud. Oskab paluda võtmesõnade või -fraaside kordamist lihtsamate sõnadega.
<b>Tekstid</b>		
	<b>6. kl</b>	-

Skaalatable 39. Märkmete tegemine (loengus, seminaril jm)	<b>7. kl</b>	-
	<b>8. kl</b>	-
	<b>9. kl</b>	-
Skaalatable 40. Töö tekstiga	<b>6. kl</b>	Saab aru kirjalikest lühitööjuhenditest; saab aru tuttava sõnavaraga lühitekstidest.
	<b>7. kl</b>	Oskab ümber kirjutada üksiksõnu ja lühemaid trükitekste.
	<b>8. kl</b>	A2 Oskab ümber kirjutada lühemaid selge käekirjaga kirjutatud või trükitekste.
	<b>9. kl</b>	A2+ Oskab oma keelepädevuse ja -kogemuse piires leida ja kasutada lühemate tekstide võtmesõnu ja -fraase või lühikesi lauseid.
<b>Suhtluspädevus</b>		
Skaalatable 41. Üldine keelepagas	<b>6. kl</b>	Kasutab õpitud põhisonavara ja lausemalle valdavalt õigestisaab õpitud temaatika piires aru lausetest ja sageli kasutatavatest väljenditest; mõistab õpitud temaatika piires olulist.
	<b>7. kl</b>	Teab lihtsaid põhiväljendeid iseenda ja oma konkreetsete vajaduste kohta.
	<b>8. kl</b>	A2 Tuleb lühikesi igapäevaseid väljendeid kasutades toime lihtsates konkreetsetes olukordades (isikute ja igapäevatoimingutega seonduv, soovide ja vajaduste väljendamine, info küsimine). Oskab kasutada lause põhimalle ning rääkida meeldejäetud fraaside ja käibe väljenditega iseendast ja teistest, tööst, kohtadest, asjadest jne. Keelevara on väike ja koosneb päheõpitud fraasidest, mis lubavad sõnastada lihtsaid eluvajadusi. Ettenägematus olukorras võib tekkida pause ja suhtlusraskusi.
	<b>9. kl</b>	A2+ Valdab keele põhivara sellisel tasemel, mis lubab toime tulla igapäevastes tavaolukordades; siiski on sageli sunnitud sõnumit lihtsustama ja sõnu otsima.
Skaalatable 42. Sõnavara ulatus	<b>6. kl</b>	Oskab õpitud sõnavara piires rääkida kodust, perekonnast, sõbrast, oskustest, koolitarvetest;
	<b>7. kl</b>	Teab väga lihtsaid sõnu ja fraase mõne konkreetse olukorra kohta.
	<b>8. kl</b>	A2 Sõnavara on piisav, et rahuldada põhilisi suhtlusvajadusi. Sõnavara on piisav, et rahuldada lihtsaid eluvajadusi.
	<b>9. kl</b>	A2+ Sõnavara on /küllaldane, et tulla toime igapäevaste tuttavate toimingutega.
Skaalatable 43.	<b>6. kl</b>	Oskab õpitud keelendeid kasutades end igapäevastes olukordades arusaadavaks teha.

Sõnakasutus	<b>7. kl</b>	Oskab õpitud sõnavara piires rääkida igapäevastest tegevustest ja harrastustest.
	<b>8. kl</b>	Oskab vestelda ja vastata küsimustele õpitud temaatika piires. Oskab õpitud sõnavara piires rääkida igapäevastest tegevustest ja harrastustest.
	<b>9. kl</b>	Valdab igapäevavajadustega piirnevat nappi sõnavara
Skaalatable 44. Grammatika korrektsus	<b>6. kl</b>	Kasutab üksikuid äraõpitud tarindeid ja lausemalle, kuid neiski tuleb ette vigu( nt ajab segi ajavormid voi eksib aluse ja oeldise uhildumisel).
	<b>7. kl</b>	Kasutab vaid üksikuid ära õpitud tarindeid
	<b>8. kl</b>	Kasutab vaid üksikuid ära õpitud tarindeid ja lausemalle, kuid ka nendes tuleb ette vigu.
	<b>9. kl</b>	Kasutab küll õigesti mõningaid lihtsaid tarindeid, kuid teeb sageli vigu ka grammatika põhivaras ( nt ajab segi ajavormid või eksib aluse ja öeldise ühildamisel); siiski on enamasti selge, mida öelda tahab.
Skaalatable 45. Häälduspädevus	<b>6. kl</b>	Kõne on arusaadav, kuigi esineb hääldusvigu ja sõnade otsimist.
	<b>7. kl</b>	Kõne on arusaadav, kuigi esineb hääldusvigu ja sõnade otsimist.
	<b>8. kl</b>	Väheste äraõpitud sõnade ja fraaside hääldusest võivad mõningase pingutusega aru saada need emakeelsed kõnelejad, kes sama keelerühma kõnelejatega sageli kokku puutuvad.
	<b>9. kl</b>	Hääldus on üldjuhul piisavalt selge, et öeldust aru saada, kuigi võõras aktsent on märgatav ja vestluspartnerid peavad aeg-ajalt paluma arusaamatuid kohti korrata.
Skaalatable 46. Õigekirjaoskus	<b>6. kl</b>	Oskab kirjutada enda ja oma lähimate kaaslaste nime; juhendamisel lõpetada lauseid ja fraase; teha veatut ära kirja õpikust ja tahvilt; õigesti kirjutada harjutuste, mõistatuste, ristsõnade jt ülesannete lahendamiseks vajalikke sõnu.
	<b>7. kl</b>	Oskab kirja panna oma aadressi, kodakondsust ja muid isikuandmeid
	<b>8. kl</b>	Oskab ümber kirjutada tuttavaid sõnu ja lühikesi käibefraase, nagu lihtsamad sildid ja juhised, tarbeesemete ja poodide nimetused jms.
	<b>9. kl</b>	Oskab kirjutada lühikesi lauseid igapäevastel teemadel ( nt juhatada, kuidas kuhugi minna). Oskab häälduspäraselt (kuigi mitte õigesti) kirjutada lühikesi sõnu, mis kuuluvad tema suulisesse sõnavarasse.
	<b>6. kl</b>	Oskab tervitada ja hüvasti jätta, paluda ja tänada; soovida õnne sünnipäevaks.

Skaalataabel 47. Keelekasutuse olukohasus	<b>7. kl</b>	Oskab kasutada kõige lihtsamaid igapäevaseid viisakusväljendeid (tervitades, hüvasti jättes, ennast tutvustades; oskab öelda „palun”, „tänan”, „vabandust” jms).
	<b>8. kl</b>	A2 Suudab vahetada lühikesi lauseid, oskab tervitamisel ja pöördumisel kasutada igapäevaseid viisakusväljendeid. Oskab esitada kutset, teha ettepanekut ja vabandada; oskab kutsele, ettepanekule ja vabandusele vastata.
	<b>9. kl</b>	A2+ Oskab lihtsate keelevahendite abil rahuldada keskseid kõnetarbeid (info andmine ja küsimine, selgituste nõudmine, arvamuse ja suhtumise väljendamine). Suudab tulemuslikult suhelda igapäevaolukordades, oskab kasutada kõige lihtsamaid üldväljendeid ja järgida peamisi suhtlusreegleid.
Skaalataabel 48. Keelekasutuse paindlikkus	<b>6. kl</b>	-
	<b>7. kl</b>	-
	<b>8. kl</b>	A2 Oskab sõnu ümber tõstes varieerida äraõpitud fraase, kui olukord seda nõuab
	<b>9. kl</b>	A2+ Oskab kasutada meeldejäetud lihtsaid fraase. Suudab sõnakasutust vähesel määral varieerida, kui olukord seda nõuab.
Skaalataabel 49. Vooruvahetus	<b>6. kl</b>	-
	<b>7. kl</b>	-
	<b>8. kl</b>	A2 Oskab paluda tähelepanu.
	<b>9. kl</b>	A2+ Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lühivestlust, kasutades lihtsaid võtteid. Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lihtsat silmast silma vestlust.
Skaalataabel 50. Teemaarendus	<b>6. kl</b>	-
	<b>7. kl</b>	-
	<b>8. kl</b>	-
	<b>9. kl</b>	Oskab jutustada ja kirjeldada sidumata lausetega.
Skaalataabel 51. Teksti selgus ja sidusus	<b>6. kl</b>	A1 Oskab kasutada sidesõnu aga, sest, et jt.
	<b>7. kl</b>	A1 Oskab siduda sõnu ja fraase põhisidendite abil nagu „ja” või „siis”.
	<b>8. kl</b>	A2 Oskab siduda lihtsate sidesõnade abil nagu „ja”, „aga”, „sest”.
	<b>9. kl</b>	A2+ Oskab kasutada kõige sagedasemaid sidesõnu, et ühendada lauseid jutustuseks või tunnuste loendeid kirjelduseks.
Skaalataabel 52. Kõne ladusus	<b>6. kl</b>	Hääldusvead võivad põhjustada arusaamatusi; kõnes esineb kordusi, katkestusi ja pause.

	<b>7. kl</b>	A1 Tuleb toime väga lühikeste sidumata valmisfraasidega. Teeb sageli pause, et otsida väljendeid, hääldada võõramaid sõnu või korrigeerida sõnastust.
	<b>8. kl</b>	A2 Oskab väljendada lühifraasidega, kui kõneaine on tuttav. Kõne on takerduv, väga sageli on märgata ebasobivaid alustusi.
	<b>9. kl</b>	A2+ Oskab end lühivestluses mõistetavaks teha, kuigi sageli on märgata pause, ebasobivaid alustusi ja ümbersõnastamist.
Skaalatable 53. Väljendustäpsus	<b>6. kl</b>	-
	<b>7. kl</b>	-
	<b>8. kl</b>	-
	<b>9. kl</b>	Suudab tuttavas igapäevaolukorras vahendada lihtsat nappi teavet. Ootamatus olukorras peab enamasti sõnumit lihtsustama.